

«Ақмола облысы білім басқармасының Шортанды ауданы бойынша білім бөлімі Дамса ауылының В.П. Кузьмин атындағы жалпы орта білім беретін мектебі» КММ

КГУ «Общеобразовательная школа им. В.П. Кузьмина села Дамса отдела образования по Шортандинскому району управления образования Акмолинской области»



**МЕКТЕПТІҢ ӨЗІН-ӨЗІ БАҒАЛАУ МАТЕРИАЛДАРЫ
МАТЕРИАЛЫ САМООЦЕНКИ ШКОЛЫ**

Дамса – 2025 ж.

Білім беру ұйымының орналасқан жері (заңды мекенжайы және нақты орналасқан жерінің мекенжайы):— 021605 Қазақстан Республикасы, Ақмола облысы, Шортанды ауданы, Дамса ауылы Велижанцев көшесі 25.

БИН/ИИН: 750940000077

Заңды тұлғаның байланыс деректері – жұмыс телефоны: 8(716) 31-3-31-70,

Электрондық пошта - E-mail: damsa75@mail.ru

Web сайт: sc0017.shortandy.aqmoedu.kz

Заңды тұлға өкілінің байланыс деректері : Абилова Алтынай Сейпельевна, ұялы тел: - 87013405037 вацап -87013405037, директор лауазымына тағайындалды (14.01.2021 ж. №21-ж/к қайта тағайындау туралы бұйрық)

Құқық белгілейтін және құрылтай құжаттары

Заңды тұлғаны мемлекеттік қайта тіркеу туралы анықтама

БСН 750940000077 18.01.2021 ж. Мектеп жарғысы 05.01.2021 ж., А-1/2

Рұқсат етілген құжаттар (білім беру қызметін көрсету лицензиясы)

Лицензия № KZ 11 laa00022604 09/02/2021ж.

Бастауыш білім

Негізгі орта

Шортанды ауданының аумағындағы жалпы орта білім.

ОКПО -39015822 мемлекеттік жіктеуіші бойынша статистикалық карта 24.06. 1999 ж. БСН - 990640004642 29.12.2009 ж. салық төлеушінің куәлігі.

Білім беру ұйымының басқармасы Ақмола облысы әкімдігінің 2021 жылғы 5 қаңтардағы №А-1/2 қаулысымен бекітілген Жарғыға сәйкес жүзеге асырылады.

Техникалық паспорт бар.

Алаңды пайдалану құқығына Акт және ғимаратты жария ету туралы мәліметтер 13.03.2008 ж. № 0052717

ссылка <https://drive.google.com/file/d/1Mj1HlV0lkEIOT0qccj84k6qbqhneq2wz/view?usp=sharing>

Білім беру ұйымында істер номенклатурасы бар және барлық құжаттама номенклатура бойынша тексерілді.

Білім бөлімінен қабылдау комиссиясы мектептің дайындығын тексеру актісі ғимараттың пайдалануға берілген жылы 1975 ж., типтік ғимаратта орналасқан жобалық қуаты 640 орындық, ғимараттың жалпы ауданы 2482 шаршы метрді құрайды.

Білім беру ұйымының ғимаратын жылыту-дербес, білім беру ұйымының ғимаратын сумен жабдықтау-орталықтандырылған, орталықтандырылған кәріз (Ішкі санитарлық тораптар)

"Ақмола облысы білім басқармасының Шортанды ауданы бойынша білім бөлімі Дамса ауылының В.П. Кузьмин атындағы жалпы орта білім беретін мектебі " КММ қызметі Қазақстан Республикасының Жарғысына, «Білім туралы», «Педагог мәртебесі туралы» Заңына, ҚР Бастауыш, негізгі орта білім берудің мемлекеттік жалпы білім беру стандартына (ҚР Білім Министрінің 2022 жылғы 03 тамыздағы № 348 бұйрығымен бекітілген) сәйкес жүзеге асырылады. Бастауыш, негізгі орта білім беру инвариантты бөлімнің оқу пәндері арқылы толық көлемде іске асырылады.

2. Кадрлық құрамды талдау

2.1. Оқыту нәтижелеріне бағдарлана отырып, білім беру мазмұнына критерийлер:

Бастауыш, негізгі орта, жалпы орта білім беретін ұйымдардың білім беру қызметіне қойылатын біліктілік талаптарын және оларға сәйкестікті растайтын құжаттар тізбесін сақтау.

2024 жылдың 1 қыркүйегіне арналған "Ақмола облысы білім басқармасының Шортанды ауданы бойынша білім бөлімі" ММ басшысы бекіткен штат кестесіне сәйкес мектеп педагогикалық қызметкерлермен жасақталған: 31,5 штаттық, оның ішінде мектеп директоры – 1, директордың оқу ісі жөніндегі орынбасары – 1,5 директордың тәрбие ісі жөніндегі орынбасары – 1,5, АӘ және ТД ұйымдастырушы-педагог – 1, әлеуметтік педагог педагог – 1, мектеп тәлімгері – 1, мектепалды даярлық тобының тәрбиешісі – 2, кітапхана меңгерушісі – 1, шаруашылық меңгерушісі – 1, іс жүргізуші – 1.

Әкімшілік-басқару аппаратының құрамы туралы мәліметтер:

Мектеп директоры - Абилова Алтынай Сейпельевна білімі жоғары; 1995 ж. С.Сейфуллин атындағы Ақмола педагогикалық университетінің орыс тілі және әдебиет мұғалімі мамандығы бойынша бітірді, педагог-эксперт басшының екінші санаты, педагогикалық жұмыс өтілі- 35 ж. , білім беру ұйымының басшысы - 21 жыл.
<https://drive.google.com/file/d/1rpu9-wAvQ2HNZe76RkwIDD5wf5VNuTeh/view?usp=sharing>

Әдістемелік және тәрбие жұмысын директордың оқу жұмысы жөніндегі орынбасары Ганиваль Бахытгуль жүзеге асырады, білімі жоғары; Ы.Алтынсарин атындағы Арқалық педагогикалық институты, қазақ тілі мен әдебиеті пәнінің мұғалімі 1998 ж.бітірді, 3 санатты басшының орынбасары , педагогикалық жұмыс өтілі -25 ж. , 10 ай, директордың орынбасары лауазымында -11 жыл.

Камеева Елена Анатольевна, білімі жоғары; Абай Мырзахмет атындағы Көкшетау университетінің шет тілі мамандығын 2024 бітірді. педагогикалық өтілі- 13 жыл, директордың орынбасары лауазымында – 4 ай.

Малашенко Лариса Антоновна, білімі жоғары; Көкшетау университетін 2009 жылы психолог мамандығын бітірді, тәрбие жұмысы бойынша 3 санатты басшының орынбасары, педагогикалық өтілі - 22 жыл, директордың орынбасары лауазымында -10 жыл.

Шермагамбетова Айнур Галымжановна білімі жоғары; Көкшетау қаласы, «Көкше» академиясының қазақ тілі мен әдебиеті мамандығы бойынша 2014 жылы бітірді, педагогикалық өтілі – 16 жыл, директордың орынбасары лауазымында -10 ай.

2024-2025 оқу жылында мектепте 43 мұғалім және 5 қоса атқарушы мұғалім (**Уатхан Т., Башурова Н.А., Неверова В.В., Зайтхан Н., Куралов М.Р.**) болды. . Негізгі қызметкерлердің ішінен: оқу жылы ішінде 2 адам бала күтімі бойынша демалыста болады, 5 педагог Қазақстан Республикасы Білім және ғылым министрінің 2009 жылғы 13 шілдедегі № 338 бұйрығымен бекітілген бастауыш, негізгі орта және жалпы орта білім беретін ұйымдардың білім беру қызметіне қойылатын біліктілік талаптарына сай жұмысқа қабылданды. Қазақстан Республикасының Әділет министрлігінде 2009 жылғы 17 тамызда № 5750 болып тіркелді, сақталды. Педагог кадрларды қабылдау бос орындар конкурсының рәсімінен кейін басшы мен педагог қызметкер арасында жасалған еңбек шарты негізінде жүзеге асырылады. Мектеп пен педагогтардың жұмысы мен әкімшілігін ұйымдастырудың негізгі қағидаты-педагогикалық әдепті сақтау, «Білім туралы» заңды, ҚР Еңбек кодексін орындау. Кадрлық құрамды алдын ала жасақтау және жаңа оқу жылына оқу жүктемесін бөлу ағымдағы оқу жылының мамыр айында жүргізіледі, бұл мұғалімдерге ұзақ мерзімді жоспарлауды алдын ала дайындауға мүмкіндік береді.

Тиісті бейін бойынша жоғары (жоғары оқу орнынан кейінгі) педагогикалық білімі бар педагогтер туралы мәліметтер немесе педагогикалық қайта даярлауды растайтын құжат, оның ішінде базалық білімі жоқ педагогтер туралы мәліметтер.

- Мектеп педагогтарының саны – 43 мұғалім, оның ішінде:
- Жоғары білімі бар педагогтар - 36 мұғалім, бұл 84% құрайды;
 - Орта арнаулы педагогпен-7 педагог, бұл 16% құрайды.

Оқу жылы	Педагогтердің жалпы саны	Білімі				ғылыми дәрежесі магистр
		жоғары	%	Арнаулы орта	%	5
2024-2025	43	36	84%	7	16	12%

Учебный год	1-4 классы			5-11 классы		
	Количество педагогов	С высшим образованием	Со среднем специальным	Количество педагогов	С высшим образованием	Со среднем специальным
2024-2025	10	8/ 80%	2/ 20%	33	28/ 85%	5 /15%

Мектеп әкімшілігі жұмысының негізгі бағыттарының бірі кадрлар құрамын нығайту жөніндегі қызмет болып табылады. ҚР "Білім туралы" Заңына және мектеп Жарғысына сәйкес педагогикалық ұжымды білім беру ұйымының басшысы қалыптастырады, қызметкерлерді қабылдау еңбек шарты негізінде жүзеге асырылады.

Санаттар бойынша (негізгі, жалпы орта білім беру пәндері бойынша)

«Педагог мәртебесі туралы» ҚР Заңының 14-тармағына сәйкес мектеп педагогтері аттестаттаудан уақтылы өтеді. Педагог кадрлардың сапалық құрамы келесідей:

Мұғалімдер саны	Педагог-шебер	Педагог-зерттеуші	Педагог-сарапшы	Педагог-модератор	Санаты жоқ	%
43	0	3	13	15	12	72%

Ссылка на штатное расписание

https://drive.google.com/file/d/1p3yWv_mvSHAX8zwfPyWVlje53xIkQcJK/view?usp=sharing

Қосымша жұмыс жағдайында жұмыс істейтін педагогтер және олардың оқу жүктемелері туралы мәліметтер. 2024-2025 оқу жылында мектепте қос атқарушы болып жұмыс істеген мұғалімдер: математика пәнінің мұғалімі педагог-зерттеуші Башурова Н. А., педагогикалық өтілі – 24 жыл, 10-11 сыныптарда сабақ берді, барлығы 12 сағат. Математика пәнінің мұғалімі педагог-зерттеуші Зайтхан Н., педагогикалық өтілі-15 жыл, 5,7 сыныптарда сабақ берді, барлығы 10 сағат. Математика пәнінің мұғалімі педагог-модератор Неверова В. В., педагогикалық өтілі – 23 жыл, 5 сыныпта сабақ берді, барлығы 10 сағат. Көркем еңбек мұғалімі, Уатхан Т., педагогикалық өтілі – 15 жыл, 5-9 сыныптарда сабақ берді, барлығы 5 сағат. Дене шынықтыру мұғалімі Куралов М. Р., 0 сыныпта сабақ берді, барлығы 6 сағат.

Барлық мұғалімдер негізгі жұмыс бойынша қоса атқаруға рұқсат етілген бұйрықтарға сәйкес жұмыс істеді.

Мемлекеттік білім беру ұйымы басшыларының үш жылда бір рет аттестаттаудан өткендігі туралы мәліметтер.

Лауазымы	Т.А.Ж.	Біліктілік санаты	Педагогикалық өтілі	Басшы лауазымдағы еңбек өтілі
Мектеп директоры	Абилова Алтынай Сейпельевна	басшының 2 санаты 21 жыл бұйрық №163 31.12.2021 ж. №306-ж/қ 17.12.2024 ж (ұзартылды)	35 жыл	21 жыл
Директордың тәрбие жұмыс жөніндегі орынбасары	Малашенко Лариса Антоновна	Үшінші санат бұйрық №152-ж/қ 01.06.2021 ж. №157-ж/қ 25.06.2024(ұзарту)	22 жыл	10 жыл
Директордың оқу - тәрбие жұмыс жөніндегі орынбасары	Ганиваль Бахытгуль	Үшінші санат бұйрық №50-ж/қ 29.12.2021 ж. №305-ж/қ 17.12.2024ж (ұзартылды)	25 жыл	11 жыл
Директордың оқу - тәрбие жұмыс жөніндегі орынбасары	Камеева Елена Анатольевна	Санаты жоқ	13 жыл	4 ай
Директордың оқу - тәрбие жұмыс жөніндегі орынбасары	Шермагамбетова Айнура Галымжановна	Санаты жоқ	16 жыл	10 ай

Педагогтердің біліктілік санатының деңгейін арттыру/растау туралы мәліметтер кемінде бес жылда бір рет.

Педагог қызметкерлерді және оларға теңестірілген адамдарды аттестаттаудан өткізу қағидаларының 7-тармағына сәйкес (ҚР БҒМ 24.02.2021 жылғы № 57 бұйрығына өзгерістер енгізілді), педагог қызметкерлер кемінде бес жылда бір рет растаудан немесе біліктілік санатын арттырудан өтеді.

Бұл талап мүмкіндік береді:

- атқаратын лауазымының сәйкестігін қамтамасыз ету,
- кәсіби өсуді бақылау,
- педагогтерді біліктілігін арттыруға, инновациялық және әдістемелік жұмысқа қатысуға ынталандыру.

Қазақстан Республикасында педагог қызметкерлерді аттестаттаудан өтудің бекітілген перспективалық кестесіне сәйкес 2024-2025 оқу жылында біліктілік санатын растауға немесе беруге аттестаттау рәсімінен 15 педагог өтеді, бұл білім беру ұйымы мұғалімдерінің жалпы санының 34% құрайды.

педагог - модератор	педагог - сарапшы	педагог - зерттеуші	педагог - шебер
8	5	2	0

Қазақстан Республикасы Білім Министрінің 2025 жылғы 26 ақпандағы № 32 бұйрығының негізінде «педагог-модератор» және «педагог-сарапшы» біліктілік санаттарын растауға немесе беруге құжаттарды педагогтер белгіленген тәртіппен "USTAZ"

платформасы арқылы, ал «педагог-зерттеуші» санатына — электрондық үкімет порталы арқылы egov.kz сәйкес белгіленген талаптарына сәйкес береді.

Мектеп әкімшілігі аттестациядан өтетін мұғалімдердің барлығына әдістемелік қолдау көрсетеді және педагогтерге кеңес береді.

Білім беру саласындағы уәкілетті орган бекіткен конкурстар мен жарыстардың аудандық және/немесе облыстық кезеңдерінің жеңімпаздарын және/немесе соңғы бес жылда республикалық конкурстар мен жарыстардың қатысушылары мен жеңімпаздарын дайындаған педагогтер туралы мәліметтер.

2024 – 2025 оқу жылында пәндер бойынша олимпиадалар мен конкурстардың жеңімпаздарын дайындаған мұғалімдер:

5 -6 сынып оқушыларының арасында өткен Республикалық пәндер олимпиадасының аудандық кезеңіне қатысқан оқушылар:

1. Щебет Яна, Қазақстан тарихы – 1 орын (пән мұғалімі Блохина Ж.С.)
2. Сидоренко Артём, математика – 3 орын (пән мұғалімі Баймуканова М.Т.)
3. Бухонина Арина, жаратылыстану – 1 орын (пән мұғалімі Бухонина И.И.)
4. Шамидин Айару, қазақ тілі мен әдебиеті – 2 орын (Шермагамбетова А.Г.)

7 -8 сынып оқушыларының арасында өткен Республикалық пәндер олимпиадасының аудандық кезеңі:

1. Клименко Игнат, биология – 2 орын (пән мұғалімі Каратаева Р.Д.)
2. Лавринович Кирилл, ағылшын тілі – 2 орын (пән мұғалімі Камеева Е.А.)
3. Сагитова Нургуль, орыс тілі – 2 орын (пән мұғалімі Васильева Н.В.)
4. Хайтбаев Артур, қазақ тілі – 3 орын (пән мұғалімі Мухамеджан А.Н.);
5. Арыстамбеков Мадияр, математика – 3 орын (пән мұғалімі Баймуканова М.Т.)
6. Рейнке Ярослав, география – Зорын (пән мұғалімі Бухонина И.Е.)
7. Ариппаева Аружан, биология – 3 орын (пән мұғалімі Каратаева Р.Д.)
8. Юсупова Руфина, ағылшын тілі – 3 орын (пән мұғалімі Аринова А.А.)
9. Малашенко Екатерина, қазақ тілі және әдебиеті – қатысқаны үшін сертификат (пән мұғалімі Жапарова У.А.)
10. Шамидин Әділ, қазақ тілі мен әдебиеті – қатысқаны үшін сертификат (пән мұғалімі Шермагамбетова А.Г.)
11. Журунова Аиша, география – қатысқаны үшін сертификат (Бухонина И.Е.)
12. Нугуманов Мирас, ағылшын тілі – қатысқаны үшін сертификат (Утегенова З.Ж.)
13. Фитц Ярослав, физика – қатысқаны үшін сертификат (Кенжебаева А.Т.)
14. Мусинова Алина, биология – қатысқаны үшін сертификат (Каратаева Р.Д.)
15. Качук Яна, Қазақстан тарихы – қатысқаны үшін сертификат (Блохина Ж.С.)
16. Фердерер Денис, физика – қатысқаны үшін сертификат (Кенжебаева А.Т.)

9-11 сыныптар арасында өткен Республикалық пәндер олимпиадасының аудандық кезеңі:

1. Волобаев Александр, физика – 2 орын (пән мұғалімі Кенжебаева А.Т.)
2. Журик Константин, география – 3 орын (пән мұғалімі Бухонина И.И.)
3. Малиновский Мансур, математика – Зорын (пән мұғалімі Башурова Н.А.)
4. Төлеген Еділ, английский язык – 3 орын (пән мұғалімі Утегенова З.Ж.)
5. Постников Ярослав, информатика – Зорын (пән мұғалімі Джазина М.Д.)
1. Акишева Әсел, қазақ тілі – қатысқаны үшін сертификат (Мухамеджан А.Н.);
2. Сатликова Ангелина, казахский язык – қатысқаны үшін сертификат (Жапарова У.А.)
3. Алипов Мансур, химия – қатысқаны үшін сертификат (Жанасхан Д.Ж.)
4. Манакова Дарья, математика – қатысқаны үшін сертификат (Баймуканова М.Т.)
5. Петрова Екатерина, орыс тілі мен әдебиеті – қатысқаны үшін сертификат (Журик И.И.)
6. Заводхан Арайлым, қазақ тілі мен әдебиеті – қатысқаны үшін сертификат (Шермагамбетова А.Г.)
7. Жексымбаева Диана, орыс тілі – қатысқаны үшін сертификат (Журик И.И.)

- 8.Манарбек Али, математика – қатысқаны үшін сертификат (Абенова С.А.)
9.Назаралиева Зарина, биология – қатысқаны үшін сертификат (Каратаева Р.Д.)

«Ақбота» зияткерлік олимпиадасы (ЕМЦ)

- 6 «А» Алпысбай Мадина,
6 «Б» Иванов Максим, Газиева Татьяна, Журик Матвей, Попова Мария, Жолдыбаева Амина
6 «В» Щебет Яна
7 «Б» Журунова Аиша, Лавринович Кирилл, Миханчик Данил, Рамазанова Раушан, Сагитова Нургуль, Хайтбаев Артур
8 «А» Алипова Жанерке, Шамидин Әділ, Нурадымбав Серік, Кузнецов Юсуф
8 «Б» Рукавицин Илья
8 «В» Мусинова Алина, Юсупова Руфина, Качук Яна, Рейнке Ярослав
9 «А» Алипов Мансур
9 «Б» Манакова Дарья, Сатликова Ангелина
10 «Б» Журик Константин, Малиновский Расул, Рейнке Виктор

«Алтын сақа» аудандық кезен

1. Тажахмет Сабит -5 сынып – диплом 1 дәрежелі (пән мұғалімі Зайтхан Н.)
2. Мурат Айзере -6 сынып – диплом 1 дәрежелі (пән мұғалімі Абенова С.А.)
3. Жлоба Вадим- 3 сынып - диплом 2 дәрежелі (мұғалімі Логунова В.Г.)
4. Хаметов Алихан -3 сынып - диплом 2 дәрежелі (мұғалімі Вещанская А.С.)
5. Битнер Даниил-6 сынып – диплом 2 дәрежелі (пән мұғалімі Баймуканова М.Т.)
6. Клец Анеля – 6 сынып – диплом 3 дәрежелі (пән мұғалімі Баймуканова М.Т.)
7. Жолдыбаева Амина - 6 сынып – диплом 3 дәрежелі (мұғалімі Баймуканова М.Т.)
8. Гермес Богдан -6 сынып - диплом 3 дәрежелі (мұғалімі Баймуканова М.Т.)
9. Иванов Максим – 6 сынып – диплом 3 дәрежелі (мұғалімі Баймуканова М.Т.)
10. Пунько Роман -6 сынып – диплом 3 дәрежелі (Баймуканова М.Т.)
11. Цырульников Роман -6 сынып - диплом 3 дәрежелі (мұғалімі Баймуканова М.Т.)
12. Горячевская Полина -6 сынып– диплом 3 дәрежелі (мұғалімі Баймуканова М.Т.)
13. Петрова Жасмин -6 сынып - диплом 3 дәрежелі (мұғалімі Баймуканова М.Т.)
14. Попова Мария –6 сынып - диплом 3 дәрежелі (пән мұғалімі Баймуканова М.Т.)
15. Сидоренко Артем –6 сынып - диплом 3 дәрежелі (пән мұғалімі Баймуканова М.Т.)
16. Щебет Яна -6 сынып - диплом 3 дәрежелі (пән мұғалімі Баймуканова М.Т.)
17. Райхерт Арина – 4 сынып – қатысқаны үшін сертификат (мұғалімі Виховская К.Н.)
18. Мурат Тамерлан – 3 сынып – қатысқаны үшін сертификат (мұғалімі Муратай А.)
19. Мороз Александра –4 сынып – қатысқаны үшін сертификат (мұғалімі Виховская К.Н.)

Ауыл олимпиадасы

- 1.Назаралиева Зарина, биология – 1 ауданнан 1 орын (Каратаева Р.Д.), облыстан – сертификат
2. Жлоба Андрей, ағылшын тілі – ауданнан 2 орын (Камеева Е.А.), облыстан – сертификат
3. Волобаев Дмитрий, география – ауданнан 2 орын (пән мұғалімі Бухонина И.И.)
- 4.Акишева Әсел, қазақ тілі мен әдебиеті – ауданнан 3 орын (Мухамеджан А.Н.)
- 5.Арыстамбекова Медина, орыс тілі мен әдебиеті – ауданнан 3 орын (Абилова А.С.)
- 6.Заводхан Арайлым, қазақ тілі мен әдебиеті – ауданнан 3 орын (Шермагамбетова А.Г.)
7. Манарбек Али, қазақ тілі мен әдебиетінен – қатысқаны үшін сертификат (Ганиваль Б.)
8. Алипов Мансур, химия – қатысқаны үшін сертификат (Жанасхан Д.Ж.)

«Ақбота» интеллектуальная олимпиада (ГМЦ)

- 1 «Б» Виховская Есения, Вещанский Илья
- 2 «Б» Ганзиев Роман, Гиря Егор, Городецкий Иван, Осипова Валерия
- 3 «В» Горкушева Эмили, Исмаилов Кави
- 4 «Б» Малиновский Мансур, Ермекпаев Рифхат
- 5 «Б» Рукавицин Алексей
- 5 «В» Муратжанова Амили, Кодзоева Мадина, Кравченко София
- 7 «Б» Журунова Аиша, Арыстамбеков Мадияр, Миханчик Данил, Сагитова Нургуль, Трухин Андрей, Хайтбаев Артур, Фитц Ярослав

«Менің кіші Отаным» сайысының аудандық кезеңіне қатысушы:

1. Заводхан Арайлым – 1 орын – (жетекшісі Зайтхан С.)

«IQanat» республиканская олимпиадасының облыстық кезеңіне қатысушылар:

- 1.Струева Анастасия – қатысушы
- 2.Фердерер Денис – қатысушы
3. Шамидин Әділ - қатысушы

«Тарих Ата» қашықтық олимпиадасы

- 1.Журик Матвей, 6 «Б» сынып – 1 орын (жетекшісі Блохина Ж.С.)
 - 2.Миханчик Данил, 7 «Б» сынып – 1 орын (жетекшісі Блохина Ж.С.)
- Қатысушылар – Блохин Жан, Рейнке Ярослав, Мусинова Алина.

«El Umiti Talent» 7,8,9 сынып оқушыларының арасында «Қазақстан тапхы» пәні бойынша республикалық олимпиадасына қатысушы:

Блохина Жан – жартылай финалға қатысушы (пән мұғалімі Блохина Ж.С.)

«Алтын түлек» математикалық олимпиаданың аудандық кезеңі:

1. Манарбек Али, 11 «А» сынып – диплом III дәрежелі (Абенова А.С.)
2. Абенова Нурайлым, 10 «А» сынып – сертификат (Абенова А.С.)
3. Заводхан Арайлым, 10 «А» класс – сертификат (Абенова А.С.)

«Зерде» ғылыми жоба байқауының облыстық кезеңі

Малашенко Екатерина – 2 орын, жетекшісі Каратаева Р.Д.

«Кенгуру» ойын – конкурсына 5 оқушы қатысып,диплом алды:

1. Ганзиев Роман - диплом 1 дәрежелі
2. Гиря Егор – диплом 1 дәрежелі
3. Дурович Венера – диплом 1 дәрежелі
4. Осипова Валерия – диплом 1 дәрежелі

2024-2025 оқу жылына арналған педагогтардың курстық дайындығы туралы ақпарат

Курстық дайындық-мұғалімдердің кәсіби білімін жаңарту, оқытудың заманауи әдістері мен технологияларын игеру, сонымен қатар жаңартылған білім мазмұны мен біліктілік талаптарына сәйкестігін қамтамасыз ету.

Педагог қызметкерлердің біліктілігін арттырудың 2024-2025 оқу жылына арналған бекітілген жоспарына сәйкес педагогтердің міндетті курстық даярлықтан өтуі жоспарланған.

Курстар келесі форматтарда ұйымдастырылған: күндізгі, қашықтықтан. Оқыту «Өрлеу» біліктілікті арттыру ұлттық орталығы» акционерлік қоғамы Назарбаев Зияткерлік мектептері, сондай-ақ аккредиттелген жеке ұйымдар арқылы жүргізіледі.

Курстардың өтуін есепке алу үшін тиісті журнал жүргізіледі. Педагогтер белгіленген үлгідегі куәліктерді ұсынуға міндетті.

№	ТАӘ	Қызметі	Оқыту тілі	Өткен жылы, курс өткен орны	Оқу форматы	Сертификат №
1	Абенова Саягуль Абылкасимовна	математика мұғалімі	қазақша	2025, МШО	онлайн	№110222
2	Аринова Алина Алтынбековна	ағылшын тілі	ағылшынша	2025,Өрлеу	оффлайн	№0865561
3	Блохина Жанна Сабырбековна	тарих пәнінің мұғалімі	орысша	2024,МШО	онлайн	№102979
4	Бригад Гулжан	бастауыш сынып мұғалімі	қазақша	2025, Өрлеу	оффлайн	№0865491

5	Васильева Наталья Владимировна	орыс тілі мұғалімі	орысша	2025,BilimZet; КЦППК	онлайн	№020431
6	Воронкова Татьяна Ивановна	информатика мұғалімі	орысша	2025, ЦНПРП "USTAZ"	онлайн	№110
7	Газиев Рамиль Сайранович	еңбек пәнінің мұғалімі	орысша	2025, Өрлеу	онлайн	№0957023
8	Гонтарь Елена Владимировна	тарих пәнінің мұғалімі	орысша	2024,ЦПМ	онлайн	№102980
9	Дементьева Татьяна Иосифовна	еңбек пәнінің мұғалімі	орысша	2024, ЦНПРП "USTAZ"	онлайн	№019
10	Жанасхан Динара Ибраевна	химия пәнінің мұғалімі	қазақша	2024, Өрлеу	оффлайн	№0746954
11	Жапарова Улмекен Абдихамитовна	қазақ тілі мұғалімі	қазақша	2025,BilimZet; КЦППК	онлайн	№020447
12	Жлоба Галина Васильевна	химия пәнінің мұғалімі	орысша	2024, Өрлеу	оффлайн	№0746719
13	Журик Ирина Ивановна	орыс тілі мен әдебиеті	орысша	2025,BilimZet; КЦППК	онлайн	№010173
14	Камеева Елена Анатольевна	ағылшын тілі пәні	ағылшынша	2024, Білім ИППК	онлайн	№9893
15	Кенжебаева Айгуль Темирхановна	информатика пәні	орысша	2025, Өрлеу Информатика	оффлайн	№0866558
16	Мадьярова Бибисара Жумабековна	қазақ тілі пәнінің мұғалімі	қазақша	2024, Өрлеу	онлайн	№0746205
17	Малашенко Лариса Антоновна	Директордың ТЖЖ орынбасары	орысша	2024, Өркен	оффлайн	№0046890
18	Муратай Айна	бастауыш сынып мұғалімі	қазақша	2024, КМЦПК kmcprk.kz	онлайн	№162793
19	Муратай Жаухар	бастауыш сынып мұғалімі	қазақша	2024, КМЦПК kmcprk.kz	онлайн	№162791
20	Мухамеджан Асель Нагашыбаевна	қазақ тілі пәнінің мұғалімі	орысша	2025,BilimZet; КЦППК	онлайн	№020446
21	Мухамеджан Жанкелді Қостанұлы	Дене шынықтыру пәнінің мұғалімі	қазақша	2025, Өрлеу	оффлайн	№0006596
22	Нелис Василий Сергеевич	ұйымдастырушы - оқытушы АӘ ж ТД, әлеумет.пед	орысша	2024, Өрлеу	оффлайн	№0743961
23	Туменова Дина Асхатовна	география мұғалімі	қазақша	2024, Өрлеу	оффлайн	№0746103
24	Утегенова Зарина Жолдасбекқызы	ағылшын тілі мұғалімі	ағылшынша	2024, Өрлеу	оффлайн	№0746758
25	Хуан Тлеугул	қазақ тілі мұғалімі	қазақша	2025,BilimZet; КЦППК	онлайн	№020745
26	Шермагамбетова Айнур Галымжановна	қазақ тілі мұғалімі	қазақша	2025,BilimZet; КЦППК	онлайн	№020445

Тәжірибені жалпылау және тарату

Есепті кезеңдегі озық педагогикалық тәжірибені жинақтау және тарату жөніндегі жұмыс шеңберінде келесі педагогтар өздерінің әдістемелік материалдарын облыстық және аудандық деңгейлерде ұсынды:

№ р/с	Пәні	Деңгейі	Жұмыс авторының ТАӘ	Жұмыстың атауы
1	биология	облыс	Каратаева Раушан Дюсеновна	«Ғылыми жобаны жазу кезінде биология пәнінен қолданылатын әдістер»

2	қазақ әдебиеті	аудан	Ганиваль Бахытгуль	«Әдебиет сабағында өлендер мен көркем шығармаларға кешенді талдау үлгілері»
3	қазақ тілі	аудан	Мухамеджан Асель Нагашыбаевна	«Қазақ тілі мен әдебиет сабағында ерекше білім беруді қажет ететін 5 сынып оқушыларына арналған оқылым тапсырмалары»
4	казахский язык	Район	Шермагамбетова Айнура Галымжановна	«Өзге ұлт өкілдерінің білім алушыларына арналған қазақ тілін еркін меңгерту жолында қолданылатын жаттығулар мен тапсырмалар жинағы»

3. Білім алушылар контингенті туралы мәліметтер

Білім алушылар контингентінің сандық құрамы:

- ерекше білім беру қажеттіліктері бар білім алушылар контингенті туралы ақпаратты қоса алғанда, деңгейлер бойынша;

2024-2025 оқу жылында ерекше білімді қажет ететін білім алушылар

№ р/с	Сынып	Туған жылы	Диагноз
1	7 «Б»	26.03.2011	шекаралық интеллектуалды жеткіліксіздік, көру қабілетінің бұзылуы.
2	8 «В»	04.11.2009	жеңіл ақыл-ой кемістігі.
3	5 «В»	05.10.2013	ЗПР, әлеуметтік-коммуникативтік байланыстардың бұзылуы.
4	9 «Б»	04.03.2009	көру қабілетінің бұзылуы, мүгедек бала

Осы санаттағы білім алушылар үшін психологиялық-педагогикалық және түзету қолдауы жүзеге асырылады барлық пән мұғалімдері өздерінің сабақ жоспарларында осындай балалардың жеке ерекшеліктерін ескере отырып арнайы тапсырмалар әзірлейді.

Мүмкіндігі шектеулі азаматтардың білім беру ұйымдарының объектісіне қолжетімділігін қамтамасыз ету мақсатында мектепте қажетті жағдайлар жасалған, оның ішінде шақыру түймесі орнатылған, пандус, кіреберісте және дәліздің кіреберіс алаңында тайғақ емес жабын (пандус) бар.

Оқушылар құрамы

2024-2025 оқу жылының басында мектепте 294 оқушы білім алды. 2024-2025 оқу жылының соңында барлығы 302 оқушы, оның ішінде:

- мектепалды даярлық сыныбында – 20 білім алушы;
 - 1 – 4 сыныптарда – 104 білім алушылар; 3 сынып – жиынтығы оқыту қазақ тілінде жүргізілетін сыныптарда (15 білім алушылар), 5 сынып – жиынтығы оқыту орыс тілінде жүргізілетін сыныптарда (89 білім алушылар).
 - 5 – 9 сыныптарда – 148 білім алушылар; 5 сынып – жиынтығы оқыту қазақ тілінде жүргізілетін сыныптарда (29 білім алушылар), 8 сынып – жиынтығы оқыту орыс тілінде жүргізілетін сыныптарда (119 білім алушылар).
 - 10 – 11 сыныптарда - 24 білім алушылар; 2 сынып- жиынтығы оқыту қазақ тілінде жүргізілетін сыныптарда (5 білім алушы), 2 сынып – жиынтығы оқыту орыс тілінде жүргізілетін сыныптарда (19 білім алушылар).

2024-2025 оқу жылындағы оқушылардың қозғалысы

Келген оқушылардың тізімі

№ р/с	ТАӘ	Сыныптар	Бұйрық нөмері	Келген күні
1	Сұлтанғали Бекарыс	1 «А»	№36	03.09.2024ж.
2	Арыстамбекова Медина Армановна	10 «Б»	№37	03.09.2024ж.

3	Кузнецов Умар Ихсанович Ихляс	3 «А»	№ 41	18.10.2024ж.
4	Аубакір Айбар Ерболұлы	6 «А»	№ 42	15.11.2024ж.
5	Әубәкір Айлана Ерболқызы	5 «А»	№ 43	15.11.2024ж.
6	Аханұлы Рамазан	8 «А»	№ 44	04.12.2024ж.
7	Казакевич Дмитрий Олегович	10 «Б»	№ 45	12.12.2024ж.
8	Проценков Дмитрий Андреевич	1 «Б»	№ 01	08.01.2025ж.
9	Есенгелді Айлин Асланқызы	5 «Б»	№02	09.01.2025ж.
10	Көнбай Аян Өнербекұлы	2 «А»	№ 03	13.01.2025ж.
11	Көнбай Ақтілек Өнербекұлы	6 «А»	№ 04	13.01.2025ж.
12	Аралбай Інкәр Әсетқызы	6 «А»	№ 05	27.01.2025ж.

Кеткен оқушылардың тізімі

№ р/с	ТАӘ	Сынып	Бұйрық нөмері	Кеткен күні
1	Болат Азат Азаматұлы	3 «А»	№35	02.09.2024ж.
2	Қадержан Диас Бахтиярұлы	3 «В»	№38	11.09.2024ж.
3	Қадержан Жандос Бахтиярұлы	3 «В»	№39	11.09.2024ж.
4	Бакытқызы Асель	7 «А»	№40	17.09.2024ж.
5	Кузнецов Умар Ихляс Ихсанович	3 «А»	№ 06	18.02.2025ж.
6	Хабибулин Руслан Александрович	1 «Б»	№ 07	02.04.2025ж.

Балаларды бірінші сыныпқа қабылдау электрондық форматта, 10–сыныпқа - қағаз түрінде жүргізіледі.

Қазақстан Республикасының жалпы білім беру ұйымдарының бірінші сыныптарына алты жасқа толған балалар және ағымдағы күнтізбелік жылда алты жасқа толатын балалар қабылданады, яғни қыркүйек-желтоқсан айларында туған балалар бірінші сыныпқа бара алады, өйткені күнтізбелік жылдың соңына дейін олар толық алты жасқа жетеді және мектепке қабылдануға құқылы.

Бастауыш білім берудің жалпы білім беретін оқу бағдарламаларын іске асыратын білім беру ұйымдарының бірінші сыныбына түсетін баланың ата-анасынан немесе өзге де заңды өкілдерінен құжаттарды қабылдау ағымдағы күнтізбелік жылдың 1 сәуірінен 31 тамызына дейін жүргізіледі. Бұл қызметті алу үшін Сіз мыналарды пайдалана аласыз :

1. «Электрондық үкімет» веб-порталында онлайн www.egov.kz,
2. Портал арқылы онлайн mektep.snation.kz
3. Қағаз түрінде көрсетілетін қызметті берушінің кеңсесіне, яғни бала 1 сыныпқа баратын білім беру ұйымына.

Мемлекеттік қызмет көрсетуге арналған құжаттар тізбесі стендте, мектеп фойесінде, мектеп сайтында, инстаграмда орналастырылған.

10-сыныпқа ұсынылған барлық құжаттар папкаға тігіледі, Мемлекеттік қызмет көрсетуді есепке алу үшін тиісті журнал жүргізіледі.

Мектепке қабылдау «Бастауыш, негізгі орта және жалпы орта білім берудің жалпы білім беретін оқу бағдарламаларын іске асыратын білім беру ұйымдарына оқуға қабылдаудың үлгілік қағидаларын бекіту туралы» ҚР БҒМ 12.10.2018 ж. №564 бұйрығына сәйкес жүргізіледі. Оқушыларды қабылдау ережелері сақталды, бұйрық талаптарына сәйкес келеді.

4. Оқу-әдістемелік жұмыс

Оқыту нәтижелеріне бағдарлана отырып, мектепке дейінгі тәрбие мен оқытудың мазмұнына қойылатын талаптар:

Оқыту нәтижелеріне бағытталған білім беру мазмұнының критерийлері:

- білім беру ұйымының басшысы бекіткен жұмыс жоспарының, сабақ кестесінің, бастауыш, МЖМБС және бастауыш, негізгі орта және жалпы орта білім берудің үлгілік оқу бағдарламаларына сәйкестігі.

Оқу жоспары нормативтік құжаттарға сәйкес жасалған:

«Қазақстан Республикасының мектепке дейінгі тәрбие мен оқытудың үлгілік оқу жоспарларын бекіту туралы». (өзгерістермен және толықтырулармен, ҚР Білім және ғылым министрінің 2022 жылғы 9 тамыздағы № 394 бұйрығы)

«Мектепке дейінгі тәрбие мен оқытудың үлгілік оқу бағдарламаларын бекіту туралы» (Қазақстан Республикасы Білім және ғылым министрінің міндетін атқарушының 2016 жылғы 12 тамыздағы № 499 " Қазақстан Республикасы Білім Министрінің 2022 жылғы 14 қазандағы № 422 бұйрығына өзгеріс енгізілді.)

«Мектепке дейінгі тәрбие мен оқытудың, бастауыш, негізгі орта және жалпы орта, техникалық және кәсіптік, орта білімнен кейінгі білім берудің мемлекеттік жалпыға міндетті стандартын бекіту туралы» (өзгерістермен және толықтырулармен, ҚР Білім және ғылым министрінің 2022 жылғы 3 тамыздағы № 348 , 23.09.2022 ж. № 406 бұйрығы);

2024-2025 оқу жылына арналған Қазақстан Республикасының мектепке дейінгі ұйымдары мен мектепалды сыныптарында тәрбие-білім беру процесін ұйымдастыру жөніндегі нұсқаулық-әдістемелік хат. Балаларды ерте дамыту институтының ғылыми-әдістемелік кеңесі ұсынған (2024 жылғы 17 маусымдағы №5 хаттама)

«Қазақстан Республикасында бастауыш, негізгі орта, жалпы орта білім берудің үлгілік оқу жоспарларын бекіту туралы» (өзгерістер мен толықтырулармен, ҚР Білім және ғылым министрінің 2012.11.8 № 500, 2023.08.18 № 264 бұйрығы)

«Білім берудің бастауыш, негізгі орта және жалпы орта деңгейлерінің таңдау және факультативі бойынша жалпы білім беретін пәндер, курстар бойынша үлгілік оқу бағдарламаларын бекіту туралы» ҚР Білім Министрінің 16.09.2022 ж. № 399 Бұйрығы (өзгерістер мен толықтырулармен, ҚР Білім және ғылым министрінің 21.11.2022 ж. №467, 05.07.2023 ж. № 199 бұйрығы)

«2024-2025 оқу жылында Қазақстан Республикасының жалпы білім беретін мектептерінде білім беру процесін ұйымдастырудың ерекшеліктері туралы» нұсқаулық-әдістемелік хат

Оқу жоспарларының вариативтік бөлігі оқушыларды даярлауға бағытталған PISA, TIMSS және PIRLS халықаралық мониторингтік зерттеулер шеңберінде оқитын білім жетістіктерінің мониторингі, бұл оқушының пәндерді (қазақ тілі, физика, математика, информатика, тарих, орыс әдебиеті) оқуға деген қызығушылықтары мен бейімділіктеріне сәйкес функционалдық, математикалық пәндерді дамытуға мүмкіндік береді, жаратылыстану-математикалық цикл пәндерін оқытуға көптілділікті кезең-кезеңімен енгізу және оқушылардың жаратылыстану-ғылыми сауаттылығы мен құзыреттілігі.

Бастауыш білім берудің жұмыс оқу бағдарламасына инвариантты компонент (негізгі) және вариативті компонент кіреді. Вариативті оқыту 1 «А», 2 «А», 3 «А» сыныптарында жүргізіледі: 1-сынып – «Математика әлемі», 2 – сынып-«Қызықты математика», 3-сынып –«Қызықты математика». 2 «Б» сыныбында «Ойын-сауық математикасы». ОЖЖ-да мәлімделген вариативтік компоненттің сағаттары бағдарламалық-әдістемелік қамтамасыз етумен қамтамасыз етілген. Вариативті бөлік бағаланбайды.

2023-2024 оқу жылында 5-9 сыныптарда оқыту ҚР Білім Министрінің 2022 жылғы 03 тамыздағы № 348 бұйрығымен бекітілген Мемлекеттік жалпыға міндетті білім беру стандарты негізінде жүзеге асырылды.

Оқу жұмыс жоспары «Бастауыш, негізгі оқу жоспарларын бекіту туралы «Қазақстан Республикасы Білім және ғылым министрінің 2012 жылғы 8 қарашадағы № 500 бұйрығына өзгерістер енгізу туралы» Қазақстан Республикасы Білім және ғылым министрінің 2022 жылғы 12 тамыздағы № 365 бұйрығымен бекітілген қазақ және орыс тілдерінде оқытатын сыныптар үшін негізгі білім берудің үлгілік оқу жоспарлары негізінде жасалды, Қазақстан Республикасының орта жалпы орта білімі, 12.08. № 365 бұйрық. 2022 (6,7 қосымшалар)

Вариативті компонент курстармен ұсынылған:

«Жаһандық құзыреттілік»: 5«А» сынып – 0,5 с; 6 «А» сынып – 0,5 с; 7«А» сынып - 0,5 с; 8«А» сынып – 0,5 с; 9«А» сынып – 1 с.

«Жаһандық құзыреттілік»: 5 «Б» сынып – 0,5 с; 5 «В» сынып – 0,5 с; 6 «Б» сынып – 0,5 с; 6 «В» сынып – 0,5 с; 7 «Б» сынып – 0,5 с; 8 «Б» сынып – 0,5с; 8 «В» сынып – 0,5 с; 9 «Б» сынып – 1 с.

2024-2025 оқу жылында 10-11 сыныптарда оқыту ҚР Білім Министрінің 2022 жылғы 03 тамыздағы №348 бұйрығымен бекітілген Мемлекеттік жалпыға міндетті білім беру стандарты негізінде жүзеге асырылды (4-қосымша).

Оқу жұмыс жоспары Қазақстан Республикасы Білім Министрінің 30.09 бұйрығымен бекітілген қазақ және орыс тілдерінде оқытылатын сыныптар үшін негізгі білім берудің үлгілік оқу жоспарлары негізінде жасалды. 2022 № 412. "Қазақстан Республикасы Бастауыш, негізгі, орта жалпы орта білім берудің үлгілік оқу жоспарларын бекіту туралы" Қазақстан Республикасы Білім және ғылым министрінің 2012 жылғы 8 қарашадағы № 500 бұйрығына өзгерістер енгізу туралы (87, 88-қосымша).

Жұмыс оқу жоспарына "Қазақстан Республикасы Бастауыш, негізгі орта, жалпы орта білім берудің үлгілік оқу жоспарларын бекіту туралы "Қазақстан Республикасы Білім және ғылым министрінің 2012 жылғы 8 қарашадағы № 500 бұйрығына өзгерістер енгізу туралы"Қазақстан Республикасы Білім Министрінің 2022 жылғы 30 қыркүйектегі № 412 бұйрығына сәйкес өзгерістер (элективті курстар) енгізілді (41-қосымша).

10-11 сыныптарда вариативті компонент есебінен:

«Жаһандық құзыреттілік»: 10 «А» сыныбында -1сағат; 11 «А» сыныбында -1сағат;

10 «А» сыныбында 1 сағат – «Нанотехнология»,

1 сағат – «Физика қолданбалы курсы» (1 жартыжылдық)

1 сағат – «Химия пәнінен тапсырмалар мен жаттығулар
(2 жартыжылдық)

10 «Б» сыныбында 1 сағат – «Заттар әлемі»

11 «А» сыныбында 1 сағат- «Биомедицина»;

1 сағат – «Физика пәнінен күрделі есептерді шығару жолдары»
(1жартыжылдық)

1 сағат – «Химия пәнінен сандық есептер шығару» (2жартыжылдық)

11 «Б» сыныбында 1 сағат – «Көп қырлы химия»

Вариативті компоненттің сағаттары оқушылардың қызығушылықтарын ескере отырып бөлінді және оқушылардың шығармашылық әлеуетін дамытуға бағытталған.

Бекітілген жұмыс оқу жоспарының негізінде сабақ кестесі жасалады, оны мектептің ата-аналар комитеті де келіседі және мектеп директоры бекітеді.

Сабақ кестесінде аптасына сыныптар бойынша сабақтардың ең көп саны ҚР МЖМБС, Сан нормаларының талаптарын бұзбайды. Сондай-ақ, сабақ кестесінде мектеп оқушыларының тамақтануын ұйымдастыру үшін 15 минуттан 2 үлкен үзіліс қарастырылған. Бірінші сыныптарда оқу жүктемесін біртіндеп арттыра отырып, оқу сабақтарының "сатылы" режимі қолданылады. Қыркүйек айында 35 минуттан, қазаннан 45 минутқа дейін үш сабақ өткізіледі. Сабақтарда дене шынықтыру минуттары мен көзге арналған гимнастика өткізіледі. Оқу жұмыс жоспары "Ақмола облысы білім басқармасының Шортанды ауданы бойынша білім бөлімі" ММ - мен бекітілген сағат мөлшеріне сәйкес келісілді, сабақтың ұзақтығы-45 минут. Оқу бағдарламаларының орындалуын бақылауды мектеп әкімшілігі жүзеге асырды. Бағдарламалық материал барлық пәндер бойынша , соның ішінде зертханалық және практикалық жұмыстар бойынша күнтізбелік жоспарлауға сәйкес уақтылы орындалғаны анықталды. Оқу жоспарларын іске асыру тиісті даярлық пен біліктіліктің педагог кадрларының қажетті санымен қамтамасыз етіледі. Оқу бағдарламасын орындау кезінде қайталауға бөлінген сағаттар есебінен оқу бағдарламаларының мазмұнын интеграциялауды ескере отырып, келесі күндерге ауыстырылған мереке күндеріне түскен сабақтар ескерілді. МЖМБС сәйкес пән мұғалімдерінің оқу бағдарламаларының теориялық және практикалық бөлігін орындауы. 2024-2025 оқу жылында 1-11 сынып оқушыларына және үйде оқитын ерекше білім беру қажеттіліктері бар оқушыларға арналған сабақ кестесі ҚР Білім Министрінің 2022 жылғы 03 тамыздағы № 348 бұйрығымен бекітілген Мемлекеттік жалпыға міндетті білім беру стандарты негізінде жүзеге асырылады. Оқу жұмыс жоспары Қазақстан Республикасы Білім Министрінің 18-ші бұйрығымен бекітілген

үлгілік оқу жоспарларының негізінде жасалды. 08.2023 ж., 9-тарау, 11-тарау (5-қосымша), "Қазақстан Республикасы Бастауыш, негізгі, орта жалпы орта білім берудің үлгілік оқу жоспарларын бекіту туралы "Қазақстан Республикасы Білім және ғылым министрінің 2012 жылғы 8 қарашадағы №500 бұйрығына өзгерістер енгізу туралы" 2022 жылғы 12 тамыздағы № 365 (56-қосымша). Максималды оқу жүктемесі нормадан аспады.

Сынып	Сағаттар саны		Барлық сағаттар
	инвариативті компонент	вариативті компонент	
Бастауыш білім			
1 сынып оқыту қазақ тілінде	18,5	1	19,5
2 сынып оқыту қазақ тілінде	22	2	24
3 сынып оқыту қазақ тілінде	25	1	26
1 сынып оқыту орыс тілінде	20,5	-	20,5
2 сынып оқыту орыс тілінде	23	1	24
3 сынып оқыту орыс тілінде	26	-	26
4 сынып оқыту орыс тілінде	27	-	27
Негізгі орта білім			
5 сынып оқыту қазақ тілінде	28	0,5	28,5
6 сынып оқыту қазақ тілінде	28	0,5	28,5
7 сынып оқыту қазақ тілінде	31	0,5	31,5
8 сынып оқыту қазақ тілінде	32	0,5	32,5
9 сынып оқыту қазақ тілінде	33	1	34
5 сынып оқыту орыс тілінде	29	0,5	29,5
6 сынып оқыту орыс тілі	29	0,5	29,5
7 сынып оқыту орыс тілі	32	0,5	32,5
8 сынып оқыту орыс тілі	33	0,5	33,5
9 сынып оқыту орыс тілі	34	1	35
Жалпы орта білім			
10 сынып оқыту қазақ тілінде	32	3	35
10 оқыту орыс тілінде	34	2	36
11 оқыту қазақ тілінде	32	3	35
11 оқыту орыс тілінде	34	2	36

Орыс тілінде оқытатын сыныптың 1,2 сыныбында сыныпты екі топқа бөлу Қазақстан Республикасы Білім Министрінің 2022 жылғы 3 тамыздағы № 348 бұйрығымен бекітілген Мектепке дейінгі тәрбие мен оқытудың, бастауыш, негізгі орта және жалпы орта, техникалық және кәсіптік, орта білімнен кейінгі білім берудің мемлекеттік жалпыға міндетті стандартының 30-тармағы негізінде мынадай пәндер бойынша жүзеге асырылады:

- қазақ тілі бойынша. (1, 2 сынып)

1-сыныпта «Цифрлық сауаттылық» пәні оқу жылының екінші жартыжылдығынан бастап аптасына 1 сағаттан оқытылады.

9 «Б» сыныбында: қазақ тілі, ағылшын тілі, информатика пәні топқа бөлініп оқытылды.

Білім алушылардың субъективті жаңа білімді меңгеруі мен таным мәселелерін шешуге, ұлттық дәстүрлерді, мәдениетті зерделеуге және жалпыадамзаттық құндылықтарды сіңіруге бағытталған тәрбие жұмысын іске асыру.

2024 -2025 оқу жылындағы тәрбие жұмысының талдауы
2024-2025 оқу жылына арналған мектептің тәрбие қызметінің басым бағыттары:

Қазақстан Республикасының Президенті Қ.Тоқаевтың тапсырмасына сәйкес 2024 жылғы «Адал адам – Адал еңбек – Адал табыс» Ұлттық Құрылтайдың үшінші отырысында «Біртұтас тәрбие» бағдарламасының мазмұны жаңартылды.

Бағдарламаның мазмұнына ұлттың имиджін айқындайтын негізгі құндылықтар енгізілген, олар:

тәуелсіздік және отаншылдық

бірлік және ынтымақ

әділдік және жауапкершілік

заң және тәртіп

еңбекқорлық және кәсіби біліктілік

жасампаздық және жаңашылдық

«Біртұтас тәрбие» бағдарламасы елімізді жаңартатын «Қағидамыз – әділдік, тірегіміз – жауапкершілік, мақсатымыз – өрлеу» ұстанымына негізделеді.

БАҒДАРЛАМАНЫҢ МАҚСАТЫ:

қазақстандық мәдениет құндылықтары негізінде азаматтық жауапкершілік пен патриотизм, парасаттылық пен адалдық, ар-ұждан, рухани-адамгершілік қасиеттерін бойына сіңірген, үйлесімді дамыған тұлға қалыптастыру.

Бағдарламаны іске асыру құндылыққа бағдарланған және құзыреттілік тәсілдемелеріне негізделеді. Олар оқытудың, тәрбиелеудің және дамытудың өзара үйлесімді бірлігін қамтамасыз етеді.

Бұл білім алушылардың бойындағы **құзыреттер жиынтығын құрайды және білім беру ұйымы түлектерінің моделін** айқындайды:

ұлттық мүддені ілгерілету;

тиімді қарым-қатынас және басқалармен ынтымақтастық орнату;

қоғамға қызмет ету;

этикалық мінез-құлық нормаларын сақтау;

инновациялық ойлау;

идеялар мен проблемаларды шешуде стандартты емес тиімді әдістер қолдану

АЙ САЙЫН:

Қыркүйек – еңбекқорлық және кәсіби біліктілік айы;

Қазан айы – тәуелсіздік және отаншылдық айы;

Қараша айы – әділдік және жауапкершілік айы;

Желтоқсан – бірлік және ынтымақ айы;

Қаңтар – заң және тәртіп айы;

Ақпан – жасампаздық және жаңашылдық айы;

Наурыз – тәуелсіздік және отаншылдық айы;

Сәуір – еңбекқорлық және кәсіби біліктілік айы;

Мамыр – бірлік және ынтымақ айы.

Құндылықтарды қалыптастырудағы күн сайын және апта сайын іске асырылатын іс-шараларды қамтиды:

КҮНДЕЛІКТІ:

«Ұлттық ойын – ұлт қазынасы»

«Өнегелі 15 минут»

«Үнемді тұтыну»

«Күй күмбірі»

АПТА САЙЫН:

«Менің Қазақстаным»

Аптаның дәйексөздері

«Қауіпсіздік сабағы»

АЛДЫН АЛУ ШАРАЛАРЫ

Цифрлық әлемде қауіпсіз қадам;

Буллингтен қорған!

Ойынға салауатты көзқарас;

Өмірге салауатты қадам;

Қоғамдық мүлікті қорға!

Қауіпсіз қоғам.

ЖОБАЛАР

Балалар кітапханасы
Қамқор
Еңбегі адал – жас өрен
Шабыт
Ұшқыр ой алаңы
Smart bala
жобалары ұсынылады

2024-2025 оқу жылдарындағы мектептегі білім алушылар мен сынып-жиынтықтарының саны:

Оқу жылы	1-11 сынып - жиынтығы	Оқушылар дың саны	Мектепалды даярлық сыныбы	Оқушылардың саны	Барлық саны
2024-2025	25	277	2	25	302

Мектептегі тәрбие процесін іске асыру келесі салаларда жүзеге асырылады: оқу процесінде, сабақтан тыс, сыныптан тыс жұмыстарда, мектеп әкімшілігінің барлық буындардың сынып жетекшілерімен тікелей ынтымақтастығында. Сынып жетекшісінің жұмысы - бұл жалпы мектептің оқу-тәрбие жоспарына негізделген мақсатты, жүйелі жоспарланған қызмет. Тәрбие жұмысын дамыту көбінесе сынып жетекшілерінің педагогикалық шеберлігін жетілдіру, сынып ұжымдарындағы оқу процесін басқарудың ғылыми негіздерін арттыру мақсатында құрылған сынып жетекшілерінің әдістемелік бірлестігі жұмысының тиімділігіне байланысты. Сынып жетекшілерінің әдістемелік бірлестігі мектептегі педагогикалық процесті жетілдіруде және жаңартуда жетекші рөл атқарады.

Сынып жетекшілерінің мектеп әдістемелік бірлестігі жұмысының басым бағыттары:

1. Тәрбие жұмысының психологиясы мен педагогикасы мәселелері бойынша сынып жетекшілерін даярлаудың теориялық және әдістемелік деңгейін арттыру.
2. "Білім беру"басым ұлттық жобасы шеңберінде сынып жетекшілерінің жұмысын реттейтін нормативтік-құқықтық база туралы хабардар ету.
3. Озық педагогикалық тәжірибені жалпылау, жүйелеу және тарату.
4. Сынып жетекшілерін заманауи білім беру технологияларымен және жұмыстың заманауи формалары мен әдістерін білумен қаруландыру.

Сынып жетекшілерінің әдістемелік бірлестігінің отырыстарында мәселелер қаралады.

Сынып жетекшілерінің 2024–2025 оқу жылына тәрбие жұмысы бойынша отырыс жоспары

Айы	Отырыстың негізгі мәселелері
Қыркүйек	– Жылдық тәрбие жұмысының жоспарын бекіту; – Оқушылардың бейімделу кезеңі (1, 5, 10 сыныптар); – Жаңа сыныптармен танысу; – Ата-аналар жиналысын ұйымдастыру.
Қазан	– Мұғалімдер күніне арналған іс-шараларды ұйымдастыру; – Оқушыларға психологиялық-педагогикалық қолдау көрсету; – Қиын сыныптармен жеке жұмыс бағыттарын белгілеу.
Қараша	– Бейімделу нәтижелерін талдау; – Құқықбұзушылықтың, буллингтің және кибербуллингтің алдын алу; – І тоқсан қорытындысына дайындық.
Желтоқсан	– І жартыжылдық тәрбие жұмысының қорытындысы; – Жаңа жылдық іс-шараларды ұйымдастыру; – Ата-аналармен байланыс, жанұялық ахуалды зерттеу.
Қаңтар	– Тәрбие жұмысын түзету және қайта бағыттау; – Қысқы демалыстан кейін оқуға ынталандыру;

Айы

Отырыстың негізгі мәселелері

	– Сабақ босатумен және тәртіппен жұмыс. – Тақырыптық тәрбие сағаттарын өткізу (естелік күндер);
Ақпан	– Отан қорғаушылар күніне дайындық; – Сынып жетекшілерінің тәжірибе алмасуы.
Наурыз	– Оқу жылының үшінші тоқсанын қорытындылауға дайындық; – Құқықбұзушылықтың және зиянды әдеттердің алдын алу; – Ата-аналар жиналыстарын өткізу.
Сәуір	– Оқу жылындағы тәрбие жұмысына талдау жасау; – Жазғы демалысқа дайындық; – Салауатты өмір салтын насихаттау.
Мамыр	– Жылдық тәрбие жұмысының қорытындысы; – Бітіруші сыныптарға дайындық, мерекелік шаралар; – Үздік оқушылар мен белсенділерді марапаттау.
Маусым	– Жыл қорытындысын шығару; – Келесі оқу жылына арналған ұсыныстар мен бағыттарды талқылау; – Өзара тәжірибе алмасу және өзін-өзі бағалау.

Биылғы оқу жылында әдістемелік бірлестіктің жұмысы қарқынды болды. Сынып жетекшілерінің әдістемелік бірлестігі мектеп өмірінің маңызды мәселелерін шешу жолдарын, бала тәрбиесіндегі заманауи әдістерді, формаларды, түрлерін, құралдарын, жаңа педагогикалық технологияларды меңгеру мәселелерін қарастырды.

Күтілетін нәтиже: Сынып жетекшілерінің әдістемелік мәдениетін көтеру және соның нәтижесінде оқушылардың білім деңгейін арттыру.

2024-2025 оқу жылында сынып жетекшілері бірлестігінің 5 отырысы өткізіліп, онда оқушыларды тәрбиелеу мен оқытудың әртүрлі спектрлеріне қатысты мәселелер мен тақырыптар қаралып, талқыланды:

1. 2024-2025 оқу жылына мектептегі оқу-тәрбие жұмысын ұйымдастыру;
2. Мектеп оқушыларының салауатты өмір салты дағдыларын қалыптастыру;
3. Өзін-өзі тәрбиелеу және өзін-өзі тәрбиелеу табысты мұғалімнің негізі ретінде. Педагогикалық өсу шеберханасы;
4. Сынып топтарындағы тәрбие жұмысының жүйесін жетілдіру.

Сынып жетекшілерімен жұмыс жасаудан басқа, ата-аналармен белсенді жұмыс жүргізілуде. Жыл бойы олар «Қорқыту және кибербуллинг», «Құқық бұзушылық және жасөспірім», «Кәмелеттік жасқа толмағандардың жыныстық қол сұғылмаушылығы», «Отбасылық құндылықтардың маңызы» және т. б. сияқты өзекті тақырыптарды көтеріп, қарастыратын ата-аналар жиналыстарын өткізді. Өткен оқу жылында 2 жалпы мектептік ата-аналар жиналысы өткізілді. Сынып жетекшілерінің әдістемелік бірлестігінің құрамына 25 мұғалім кіреді.

Сынып жетекшілерінің көпшілігі сынып жетекшілігінің мол тәжірибесіне ие, сыныппен, отбасымен жұмыс істеу мәселелерін сәтті шешеді және өскелең ұрпақты тәрбиелеу тәжірибесімен бөлісе алады. Сынып жетекшілерінің әдістемелік бірлестігі ұжымды біріктіруге, мектеп дәстүрлерін сақтауға және дамытуға ықпал етеді, педагогтардың бастамасы мен шығармашылығын ынталандырады, олардың ғылыми-зерттеу және іздеу жұмысындағы қызметін жандандырады, жұмыстағы кемшіліктерді, қиындықтар мен шамадан тыс жүктемелерді анықтайды және алдын алады.

Тәрбие қызметін барлық сыныптарда 1-11 сыныптардың сынып жетекшілері, әлеуметтік педагог, педагог-психолог, аға тәлімгер, үйірмелер мен секциялардың жетекшілері, мектеп кітапханашысы, мектептің медицина қызметкері жүзеге асырды.

1. Тәуелсіздік және отаншылдық

Мақсаты: Отанға деген сүйіспеншілікке, мемлекеттік рәміздерге құрметпен қарауға, ұлттық болмысын дамыту.

Өткізілген іс-шаралар:

Республика күні мен Тәуелсіздік күніне арналған салтанатты жиындар;

- «Менің туым-менің Отаным» акциясы;
- «Ұлттық валюта күні» сынып сағаты
- «Тіл әлемінде» сурет байқауы;
- «1986 жылғы желтоқсан уақиғасы, Тәуелсіздікке жасалған алғашқы қадам» патриоттық сабақтары.
- Даналық ұстаздан» республикалық челлендж.

Нәтижелер:

- Оқушылардың ел тарихы мен мемлекеттік рәміздерге деген қызығушылығын арттыру;
- Ауданның, облыстың патриоттық іс-шараларына белсене қатысу.

2. Бірлік пен ынтымақ

Мақсаты: толеранттылықты, көп ұлтты қоғамды құрметтеуді, топта жұмыс істей білуді дамыту.

Өткізілген іс-шаралар:

- Қазақстан халықтарының бірлігі күнін мерекелеу;
- «Достық пен татулық мекені» этномәдени көрмелері;
- «Жетістігімді елемемін» челлендж
- «Бірлік пен ынтымақ» сынып сағаты
- «Бірлік – біздің күшіміз» жобасы;
- «Бейбітшілік – басты байлығымыз» атты дөңгелек үстелдер.

Нәтижелер:

- Ұлтаралық және сыныпаралық қатынастар нығайды;
- Студенттер арасындағы ынтымақ пен өзара көмек деңгейі артты.

3. Әділдік пен жауапкершілік

Мақсаты: адалдықты, ашықтықты, жеке және ұжымдық әрекеттерге жауапкершілік сезімін дамыту.

Өткізілген іс-шаралар:

- «Адал ұрпақ» бағдарламасы;
- Тәжірибелік және жауапты жұмыс орталығының жұмысы
- «Мектептегі экстремизмнің алдын алу» сынып сағаттары, тренингтер;
- Мектеп парламентінің жұмысы;
- «Дүниежүзілік волонтерлар күні»;

Нәтижелер:

- Оқушылар мектеп ережелері мен шешімдерін талқылауға белсенді қатысады;
- Тәртіптік бұзушылықтар санын азайту.

4. Заң және тәртіп

Мақсаты: құқықтық сауаттылықты, заңды құрметтеуді, тәртіпті мінез-құлықты қалыптастыру.

Өткізілген іс-шаралар:

- Құқықтық білім апталығы;
- Кәмелетке толмағандар істері, төтенше жағдайлар бөлімінің учаскелік инспекторымен кездесулер;
- Қазақстан Республикасының Конституциясы бойынша викториналар мен конкурстар;
- «Мереке кезіндегі қауіпсіздіктің алдын алу» тақырыбындағы сынып сағаттары.
- «Қауіпсіз терезелер», «Терроризм және оның көріністері» тақырыптарында әңгімелесу.

Нәтижелер:

- Оқушылардың құқықтық санасын арттыру;
- Мектеп жарғысы мен мінез-құлық ережелерін сақтауға көңіл бөлуді арттыру.

5. Еңбекқорлық пен кәсіби біліктілік

Мақсаты: еңбекті құрметтеуге, өзін-өзі дамытуға және кәсіптік бағдар беруге ұмтылуға тәрбиелеу.

Өткізілген іс-шаралар:

- Колледждер мен университеттердің өкілдерімен кәсіптік бағдар беру кездесулері;
- Мектеп еңбек десанты;
- «Мейірімділік» волонтерлік қозғалысы
- «Менің сүйікті мамандығым» сурет байқауы.

- «Мамандықтар әлемінде» өлеңдер сайысы
- «Еңбегі адал жас өрен» жәрмеңкесі
- «Еңбек түбі – береке» тақырыбындағы сынып сағаттары

Нәтижелер:

- Оқушылардың болашақ мамандықтарына қызығушылығын арттыру;
- Практикалық және кәсіпкерлік дағдыларды дамыту.

6. Жаңашылдық пен жасампаздық

Мақсаты: шығармашылық, бастамашылық, зерттеушілік және жобалық ойлауды дамыту.

Жүргізілген іс-шаралар:

- Ғылыми және практикалық стартап жобаларына қатысу;
- «Ұлттық ойын-ұлт қазынасы» сыныптан тыс іс-шара;
- Робототехника үйірмелерінің жұмысы, «Алтын қазына» байқауына қатысу;
- «Шаңғы жолы шақыруда» айы.

Нәтижелер:

- Ғылыми-зерттеу және шығармашылық іс-әрекеттегі белсенділіктің артуы;
- Мектеп оқушылары республикалық байқаулардың қатысушылары мен жеңімпаздары атанды.

Жыл бойына мектеп парламентінен барлық деңгейдегі іс-шараны дайындау және өткізуде үлкен белсенділік байқалды.

Жалпы қорытындылар

Мектептегі тәрбие жұмысы мектеп өмірінің барлық деңгейіне кіріктірілген негізгі ұлттық құндылықтар аясында ұйымдастырылды. «Біртұтас тәрбие» бағдарламасы жан-жақты дамыған, жауапкершілігі мол, ұлтжанды тұлғаны қалыптастыруға ықпал етеді.

Парламент-білім беру процесінің мәселелерін шешуде мектеп әкімшілігінің таптырмас көмекшісі.

Парламенттің мақсаты:

Балалар ұжымының белсенді өмірін ұйымдастыру, қызықты және пайдалы іс-әрекетке толы, ондағы адамгершілік климат пен адамгершілік қатынастарды нығайту арқылы балалар мен жасөспірімдердің өзін-өзі анықтауы, өзін-өзі дамытуы, өзін-өзі жетілдіруі және өзін-өзі жүзеге асыруы үшін жағдайлар жасау.

Парламенттің міндеттері:

1. Жеке қабілеттер мен қажеттіліктерді ескере отырып, әр оқушының дамуы үшін оңтайлы жағдай жасаңыз.
2. Оқушылардың бойында патриоттық, азаматтық, адамгершілік-эстетикалық сезімдерді, борыш пен жауапкершілік сезімін дамыту.
3. Оқушылардың шығармашылық қызметке ынталандыру, әр оқушының шығармашылық қабілеттері мен қажеттіліктерін өзін-өзі жүзеге асыруға жағдай жасау.
4. Балаларды мектеп өміріндегі өзін-өзі басқару процесіне тарту жөніндегі қызметті ұйымдастыру;
5. Салауатты өмір салтын, жалпыадамзаттық және әлеуметтік құндылықтар жүйесін қалыптастыруға жәрдемдесу.
6. Қоршаған әлемді тану, практикалық іс-әрекетке қажетті шығармашылық ойлауды дамыту, адамгершілік және азаматтық қасиеттерді қалыптастыру, коммуникативтік дағдыларды қалыптастыру, мәдениеттанулық тәрбие.

Парламенттің құрылымы: мектепте белсенді білім алатын оқушылар басқарады, фракциялардан тұрады.

№	ТАӘ	Сынып	Қызмет атауы
1	Петрова Екатерина	10б	Президент
2	Заводхан Арайлым	10а	Вице-президент
3	Жексымбаева Диана	11б	Вице-президент
4	Абеннова Нұрайлым	10б	Мәдениет министрі
5	Вашкель Ангелина	10б	«Қамқорлық» фракциясының министрі
6	Аубакирова Даяна	11б	Құқық және тәртіп министрі
7	Төлеген Еділ	11а	Денсаулық және спорт министрі

8	Арыстамбекова Медина	106	Дебат қозғалысы фракциясының министрі
9	Есентаева Эльмира	96	Экология министрі
10	Цыбульская Вероника	106	Ақпарат министрі
11	Пронский Кирилл	116	Патриоттық тәрбие фракциясының министрі
12	Манарбек Али	11а	Бірыңғай «Жас Ұлан» балалар ұйымының төрағасы

Қажет болған жағдайда Парламент Төрағасы білім беру ұйымының түрлі алқалы органдарының отырыстарына қатысады. Парламенттің жобалық қызметінің бағыттары: экологиялық, волонтерлік, өлкетану, туристік, зияткерлік, экономикалық, спорттық, пікірталас, этномәдени, көркем-эстетикалық, музыкалық және басқа да шығармашылық жобалар. Түрлі іс-шаралар, конкурстар, акциялар, флешмобтар, экскурсиялар, жорықтар. әрбір жоба, турнирлер және т. б. бойынша парламент төрағасының сайлауы жылына бір рет қазан айында өткізіледі. Бекітілген жоспарға сәйкес барлық жұмыстар уақытында орындалды. Әр оқиға бойынша хаттамалар жасалды. Оқушылар арасынан сайланған әр фракцияның мүшелері өз жұмыстарын жақсы орындады. Мектептегі тәрбие жұмысының маңызды міндеттерінің бірі-Қазақстан Республикасының мемлекеттілігін нығайту және елдің ұлттық мүдделеріне қызмет етуге дайын болу ("ұлттық мүдде"құндылығы). Осыған байланысты мектепте "Адал Ұрпақ"ерікті мектеп клубының жұмысы ұйымдастырылды.

Клубтың негізгі міндеттері:

- рухани-адамгершілік және азаматтық-патриоттық тәрбиеге бағытталған шараларды іске асыру;
- білім алушылардың мемлекеттік билік институттарына деген сенімін нығайту;
- оқушылардың саяси-құқықтық білімдерін қалыптастыру;
- оқушыларда сыбайлас жемқорлыққа қарсы мінез-құлықтың моральдық-этикалық құндылық негіздерін қалыптастыру.

Мектептің ата-аналарды педагогикалық қолдау орталығының жұмысын нығайту үшін және мектепте позитивті ата-ана болудың мәнін, принциптері мен дағдыларын игеру арқылы оқу жылының басынан бастап ата-аналарды педагогикалық қолдау орталығы жұмыс істейді.

Ата-аналарды педагогикалық қолдау орталығының мақсаты: балалардың әл-ауқатын қамтамасыз етуде мемлекеттік орта білім беру ұйымдары мен ата-аналар арасындағы тиімді өзара іс-қимыл үшін жағдайларды қамтамасыз ету. АПҚО жұмысына сынып жетекшілері, әлеуметтік педагогтар, директордың тәрбие жұмысы жөніндегі орынбасарлары және мектеп психологтары белсенді қатысады. . Ата-аналармен бір жыл ішінде барлығы 16 іс-шара өткізілді (ата-аналар жиналысы, әңгімелер, сабақтар, кездесулер, тренингтер, дәрістер т. б.)

Мектептегі тәрбие жұмысының маңызды міндеттерінің бірі-Қазақстан Республикасының мемлекеттілігін нығайту және елдің ұлттық мүдделеріне қызмет етуге дайын болу ("ұлттық мүдде"құндылығы). Осыған байланысты мектепте "Адал Ұрпақ"ерікті мектеп клубының жұмысы ұйымдастырылды.

Клубтың негізгі міндеттері:

- рухани-адамгершілік және азаматтық-патриоттық тәрбиеге бағытталған шараларды іске асыру;
- білім алушылардың мемлекеттік билік институттарына деген сенімін нығайту;
- оқушылардың саяси-құқықтық білімдерін қалыптастыру;
- оқушыларда сыбайлас жемқорлыққа қарсы мінез-құлықтың моральдық-этикалық құндылық негіздерін қалыптастыру.

Ата-аналарды педагогикалық қолдау орталығының мақсаты: балалардың әл-ауқатын қамтамасыз етуде мемлекеттік орта білім беру ұйымдары мен ата-аналар арасындағы тиімді өзара іс-қимыл үшін жағдайларды қамтамасыз ету. АПҚО жұмысына сынып жетекшілері, әлеуметтік педагогтар, директордың тәрбие жұмысы жөніндегі орынбасарлары және мектеп психологтары белсенді қатысады. . Ата-аналармен бір жыл ішінде барлығы 16 іс-шара өткізілді (ата-аналар жиналысы, әңгімелер, сабақтар, кездесулер, тренингтер, дәрістер т. б.)Ата – аналар қоғамы мен мектеп арасындағы өзара іс-қимылды нығайтуда мектептің

қамқоршылар кеңесінің жұмысы маңызды рөл атқарады. Мектептің Қамқоршылық кеңесінің құрамына жергілікті атқарушы және құқық қорғау органдарының өкілдері, білім алушылардың ата-аналары немесе заңды өкілдері болып табылатын 9 адам кіреді. Қамқоршылық кеңестің төрағасы-Журик Анна Леонидовна.

Қамқоршылар кеңесі мен мектеп әкімшілігі жұмыс істеген уақытта ынтымақтастық қатынастарын қалыптастыра алды, бұл, әрине, бірлескен қызмет үшін қолайлы негіз болып табылады. Мектеп әкімшілігі шақырылады және қамқоршылық кеңестің отырыстарына қатысады. Өз кезегінде Қамқоршылық кеңестің өкілдері оқу-тәрбие процесінің мәселелерін талқылауға және шешуге қатысады. Ата – аналармен кездесулер жиі өткізіледі, олардың мақсаты-мүмкіндігінше көп ата-аналарды ақпараттандыру және бірлесіп жұмыс істеуге тарту. Бүгінгі таңда әрбір сынып ұжымында Қамқоршылық кеңестің өз қолдауы мен қолдауы бар – белсенді, бей-жай қарамайтын ата-аналар.

Мектепте жалпыға бірдей оқытудың орындалуына жүйелі түрде бақылау жүргізіледі.

Оның негізгі бағыттары:

1. Білім алушылар контингентін сақтау.
2. «қиын» балалармен жұмыс.
3. Қамқорлықтағы балалармен жұмыс.
4. Үйде, қосымша оқытуды қажет ететін оқушылармен жұмыс.
6. Оқушылардың денсаулығын сақтау бойынша жұмыс. Жарақаттанудың алдын алу.
7. Оқушыларды оқулықтармен қамтамасыз ету.

Бұл жұмыста мектеп «Білім туралы» ҚР Заңын, мектеп Жарғысын, мекеменің үлгілік ережесін, ішкі бұйрықтар мен ережелерді басшылыққа алады.

Білім алушылар арасында құқық бұзушылықтың алдын алу мәселелерімен алдын алу жөніндегі кеңес айналысады. Кеңес құрамында: мектеп әкімшілігі, әлеуметтік педагог, педагог-психолог, сынып жетекшілері кіреді.

Алдын алу жөніндегі кеңеснің отырыстарында білім алушыларды тәрбиелеу проблемаларына және мінез-құлық қағидаларына байланысты жалпы мәселелер қаралады, сондай-ақ білім алушылардың, ата-аналардың немесе қамқоршылардың жеке істері қаралады. Мектепте кәмелетке толмағандармен мақсатты профилактикалық жұмыс жүргізілуде. Осы мақсатта педагогикалық ұжым ай сайын ТЖ жөніндегі орынбасарлары жоспарларға сәйкес құқық бұзушылықтардың, жыныстық қол сұғылмаушылық пен қараусыздықтың, буллинг пен кибербуллингінің алдын алу бойынша белсенді жұмыс жүргізеді. "Қатыгездік пен зорлық-зомбылықсыз балалық шақ" республикалық акциясы аясында 1-11 сынып оқушылары арасында балаларға қатысты зорлық-зомбылық проблемасына қоғамның назарын аударуға, балаларға қатыгездікпен қарауға төзбеушілікті қалыптастыруға бағытталған бірқатар жоспарланған іс-шаралар өткізілді.

Бұл жұмысқа сынып жетекшілері, әлеуметтік қызметкер, медицина қызметкері, педагог-психолог, сондай-ақ Шортанды ауданы бойынша учаскелік инспекторы, полиция майоры Шарипов Ж.С., Шортанды ауданы бойынша полиция лейтенанты Октяр Н., құқық қорғау органдарының өкілдері қатысты. 2024-2025 оқу жылының соңына қарай мектепшілік есепке 5 оқушы қойылды, ОДН-да бала жоқ.

Мектепшілік тіркеудегі оқушылармен жүргізілген жұмыстың анализі — білім беру ұйымының тәрбие, педагогикалық-психологиялық қолдау, және әлеуметтік бейімделу бағытындағы қызметінің маңызды бөлігі. Мұндай талдау мектепшілік бақылауда тұрған (тәртібі, оқу үлгерімі, әлеуметтік жағдайы бойынша) оқушылармен жүргізілген жұмыстардың тиімділігін бағалауға мүмкіндік береді.

1. Жалпы мәліметтер:

Тіркеуде тұрған оқушылар саны: 5

Жынысы бойынша: ұлдар 5 , қыздар 0

Тіркеуге алыну себептері:

Тәртіп бұзушылық – 5

2. Жұмыс бағыттары:

2.1. Психологиялық-педагогикалық қолдау:

Психологпен жеке кеңестер саны: 4

Психодиагностика жұмыстары (тест, сауалнама, сұхбат)- сауалнама

Ата-аналармен байланыс (отырыстар, жеке кеңес)-3

Оқушының мінез-құлқындағы өзгерістер - оң

2.2. Сынып жетекші жұмысы:

Сынып сағаттары, жеке әңгімелер

Мотивациялық шаралар

Оқушының сабаққа қатысуын қадағалау

2.3. Мектеп әкімшілігі мен әлеуметтік педагогтың жұмысы:

Үйірмелерге, қосымша сабақтарға тарту

Қамқоршылық кеңесімен бірлескен шаралар

Әлеуметтік көмекпен қамту (азық-түлік, киім, жол ақысы т.б.)

2.4. Құқық қорғау органдарымен байланыс:

Учаскелік инспектормен кездесу

Әкімшілік есепте тұрған оқушылармен жұмыс

3. Аналитикалық бөлім:

Оқушылардың тәртібіндегі оң динамика байқалады

Мотивацияның артуы

Қай оқушыда оң нәтиже байқалды, қайсысында күрделі мәселелер сақталуда

4. Қорытынды:

Жүргізілген жұмыстардың нәтижесі

Мәселенің сақталып отырған себептері

Алдағы кезеңге ұсыныстар

5. Ұсыныстар:

Психолог жұмысын күшейту

Ата-аналармен тұрақты кері байланыс орнату

Мотивациялық тренингтер өткізу

Қоғамдық ұйымдармен, волонтерлермен серіктестік орнату

2024–2025 оқу жылында мектепте 302 оқушы білім алды. Оның ішінде 236 оқушы қосымша білім берумен қамтылды, бұл жалпы оқушылар санының 78%-ын құрайды.

Ағымдағы оқу жылында мектебімізде оқушылардың қызығушылығы мен бейіміне сай 7 үйірме мен спорттық секция ұйымдастырылып, өз жұмысын жүйелі түрде жүргізді.

Мектеп базасындағы үйірмелер мен секциялар:

1. «Сықырлы қылқалам» сурет студиясы — жетекшісі М.Б. Газитов;
2. «Жаз сарбаз» әскери-патриоттық үйірмесі — жетекшісі В.С. Нелис;
3. «Театр шеберханасы» — жетекшісі Бригад Г.;
4. «Театр шеберханасы» — жетекшілері А.С. Вещанская;
5. «Волейбол» спорт секциясы — жетекшісі В.В. Мельник;
6. «Снайпер» әскери-спорттық үйірмесі — жетекшісі В.С. Нелис;
7. «Кёкусинкай каратэ» спорт секциясы — жетекшісі Закиров Ж.;
8. АРТ спорт (волейбол) — жетекшісі Ж.К. Мухамеджан;
9. «Нейрогимнастика» үйірмесі — жетекшісі Е.П. Лащ.

Қосымша білім беру мекемелері:

1. «Үкілі үміт» білім беру орталығы (Шортанды ауданы);
2. Шортанды ауданының Музыкалық мектебі;
3. Шортанды ауданының ДДТ (Балалардың шығармашылық үйі).

Қорытынды:

Жүргізілген талдау нәтижесінде, мектептің үш жылдық жұмыс кезеңінде қосымша білімге қызығушылықтың тұрақты өсіп келе жатқаны, мектеп оқушыларының үйірмелер мен қызығушылық секцияларына қатысушылар санының артып отырғаны байқалады.

**2024-2025 оқу жылындағы мектеп оқушыларының
шығармашылық және спорттық жетістіктері**

№	Деңгейі (халықаралық, республикалық, облыстық, аудандық)	Байқаудың атаулары	Номинация	Оқушының аты - жөні	Сынып	Жетекшісінің А.Т.Ә.	Жетістігі
I	Аудандық	Аудандық «Жас құтқарушы» сайысы.	«Азаматтық қорғаныс»	1.Пронский Кирилл, 2.Воротила Иван, 3.Манарбек Али, 4.Төлеген Еділ, 5.Двоеглазов Иван, 6. Коваленко Василий, 7. Петрова Екатерина	11 8 11 11 11 7 10	Үірме жетекшісі «Жас сарбаз» Нелис В.С.	3 орын
2.		Баскетболдан аудандық жарыстар (үлкен сыныптар)	Баскетбол	1.Агамедов Глеб; 2.Малиновский Расул; 3. Манарбек Али; 4. Төлеген Еділ; 5.Пронский Кирилл; 6.Казакевич Дмитрий.	9 10 11 11 11 10	Мұхамеджан Ж.Қ. дене шынықтыру мұғалімі	1 орын
3.		Жалпы білім беретін мектептердің 5-6 сыныптары арасында Калашников автоматын бөлшектеу және құрастыру бойынша аудандық жарыс	жас сарбаз	Филин Максим	6	Нелис Василий Сергеевич	3 орын
4.		Жалпы білім беретін мектептердің 7-8 сыныптары арасында Калашников автоматын бөлшектеу және	жас сарбаз	Коваленко Василий	7	Нелис Василий Сергеевич	3 орын

		құрастыру бойынша аудандық жарыс					
II		Жалпы білім беретін мектептердің 7-8 сыныптары арасында Калашников автоматын бөлшектеу және құрастыру бойынша аудандық жарыс	жас сарбаз	Клименко Игнат	7	Нелис Василий Сергеевич	2 орын
1.		Жан басына қаржыландыру жүйесіне қатысатын командалар арасында волейболдан аудандық жарыстар	волейбол	1.Пронский Кирилл, 2.Воротила Иван, 3.Манарбек Али, 4.Төлеген Еділ, 5.Двоеглазов Иван, 6. Коваленко Василий, 7. Петрова Екатерина	11 8 11 11 11 7 10	Мухамеджан Ж.К	1 орын
2.		«Жастар» Спартакиадасының Ұлттық мектеп лигасы аясында жасөспірімдер арасында волейболдан облыстық жарыс өтті.	волейбол	1. Шамидин Әділ 2.Жанықұл Нұрасыл 3.Нұрадымба Берик 4.Нұрадимбав Серик 5. Ахан Рамазан 6.Ердаурен Алишер 7.Куликов Саша	8 8 8 8 8 5 8	Мельник В.В	1 орын
3.		«Қазақстан Республикасы күніне» орай Шортанды ауданының жастары арасында аудандық волейболдан жарыс өтті.	волейбол	1.Пронский Кирилл, 2.Воротила Иван, 3.Манарбек Али, 4.Төлеген Еділ, 5.Двоеглазов Иван, 6. Коваленко Василий, 7. Петрова	11 8 11 11 11 7 10	Мухамеджан Ж.К	2 орын

				Екатерина			
4.	Республикалық	Кекшинкай каратэден 55 келі салмақта республикалық турнир.	кекушинкай	Манакова Дарья	9	Закиров Жандос	1 орын
5.	г.Кокшетау	Киокушинкай каратэден клубаралық турнир 8-9 жас, 25 кг.	кекушинкай	Ермекпаева Амина	1	Закиров Жандос	1 орын
6.		Киокушинкай каратэ «Батыл жүрек» қалалық турнирі 14-15 жас, 50 кг	кекушинкай	Манакова Дарья	9	Закиров Жандос	3 орын
7.	Аудандық	«Алтын қазына» аудандық көркем-сәндік-қолданбалы балалар шығармашылығы байқауы	«Тоқыма бұйымдарын өндіру»	Малашенко Екатерина	8	Деменьтева Т.И	1 орын
8.		Республикалық «Ақ шағала» хореографиялық байқауы аудандық кезеңі. «Рақым» би тобы	«Халық биі»	1.Петрова Екатерина 2. Заводхан Арайлым 3.Арыстамбетов Медина 4. Абенова Нурай 5.Назаралиева Зарина 6.Цыбульская Вероника	10 10 10 10 10 10	Малашенко Л.А	2 орын
9.		Республикалық «Ақ шағала» хореографиялық байқауы аудандық кезеңі. «Рақым» би тобы	«Заманауи би»	1.Петрова Екатерина 2.Заводхан Арайлым 3.Арыстамбеков а Медина 4.Абенова Нурай 5.Назаралиева Зарина 6.Цыбульская Вероника 7.Мышастая Регина	10 10 10 10 10 10 8	Шермагамбетова А.Г	3 орын
10.		Киокушинкай каратэден 8-9 жас, 32 келіге дейінгі категорияда	кекушинкай	Исмаилов Кави	3	Закиров Жандос	3 орын

		клубаралық турнир					
--	--	----------------------	--	--	--	--	--

Оқу жылының тәрбие жұмысына қорытынды талдау.

Биылғы оқу жылында біздің мектептің тәрбие жұмысы жақсы деңгейде ұйымдастырылып, оқушылардың жан-жақты дамуына, азаматтық жауапкершілік пен салауатты өмір салтын қалыптастыруға бағытталды.

Тәрбие жұмысының негізгі мақсаттары мен міндеттері жоспарлы түрде жүзеге асты.

Мұғалімдер мен оқушылардың белсенді қатысуы арқасында мектепте жағымды психологиялық ахуал қалыптасып, тәртіп нығайып, оқу мен қосымша іс-шараларға деген ынта артты.

Сонымен қатар, тәрбие жұмысына инновациялық әдістерді енгізу оқушылардың мектеп өміріне қызығушылығын арттырып, көшбасшылық қасиеттерін дамытуға ықпал етті.

Жалпы алғанда, тәрбие жұмысы оқу жылы ішінде оң нәтижелер берді, бұл оқушылардың мектеп өміріне белсенді қатысуында, моральдық-психологиялық ахуалдың жақсаруында және тұрақты ұлттық құндылықтардың қалыптасуында айқын көрінеді.

Алдағы уақытта тәрбие жұмысын жетілдіру үшін құқық бұзушылықтың алдын алу жүйесін одан әрі дамыту, оқушылардың отбасымен және қоғамдық ұйымдармен ынтымақтастықты күшейту, сондай-ақ заманауи педагогикалық технологияларды кеңінен қолдануды жалғастыру қажет.

Психологиялық қызмет

2024–2025 оқу жылындағы педагог-психологтың жұмысы бекітілген жылдық жоспарға сәйкес жүргізілді.

Психодиагностикалық жұмыс педагог-психологтардың бекітілген психодиагностикалық құралдарына сәйкес жүргізілді.

Жалпы оқушылар саны – 302.

Сынып-жиынтығы – 25.

МІЕ мен КЖЖБ есебінде тұрған оқушылар саны – 0.

ЕБК бойынша оқитын оқушылар – 4, оның ішінде 1 – мүгедектігі бар.

ПСТ бойынша оқушылар саны – 4.

Бас тартулар саны – 27.

Педагог-психолог қызметінің бағыттары бойынша нәтижелері:

Алға қойылған мақсаттар мен міндеттер келесі бағыттар бойынша жүзеге асырылды: диагностикалық бағыт, кеңес беру бағыты, дамытушы (коррекциялық) бағыт, психологиялық-педагогикалық ағарту, ұйымдастырушылық-әдістемелік бағыт.

Әрбір оқушының табысты оқуына және дамуына ықпал ететін жағдайларды жасау бойынша жұмыстар жүргізілді. Жұмыс білім беру процесінің барлық қатысушыларымен (оқушылар, ата-аналар, мұғалімдер) ұйымдастырылды. Сүйемелдеу бағдарламаларына тұлғалық, реттеушілік, танымдық және коммуникативтік дағдыларды қалыптастыруға бағытталған қажетті іс-шаралар енгізілді. Сонымен қатар, оқушылар мен олардың ата-аналарына психодиагностикалық зерттеулер жүргізілді.

Оқушылармен жұмыс бағыттары:

- психодиагностикалық жұмыс;
- оқушыларға психологиялық кеңес беру;
- жеке және топтық коррекциялық-дамыту жұмыстары: оқушылардың физикалық және психологиялық денсаулығын нығайтуға бағытталған білім, көзқарас, тұлғалық бағдарлар мен мінез-құлық нормаларын қалыптастыру мақсатында алдын алу жұмыстары;
- реттеушілік, коммуникативтік және танымдық құзыреттіліктерді қалыптастыруға ықпал ету;
- эмоциялық-ерік, коммуникативтік және реттеушілік дағдыларды дамыту, оқу үдерісіне мотивация қалыптастыру бойынша психологиялық сабақтар өткізу;

- психологиялық-педагогикалық ағарту (ұсынымдар, жадынамалар, буклеттер тарату);
- ерекше білім беруді қажет ететін балалармен жұмыс;
- «тәуекел тобындағы» оқушылармен жеке сүйемелдеу;
- кәсіби бағдар жұмысы (профориентациялық психодиагностика, тренингтер өткізу).

Мұғалімдермен жұмыс:

Психодиагностикалық жұмыс;

Мұғалімдерді психологиялық тұрғыдан кеңес беру;

Алдын алу жұмысы (мұғалімдердің оқушылармен, ата-аналармен, әріптестермен өзара әрекеттесуінде психологиялық қолдау көрсету);

Психологиялық-педагогикалық ағарту (ұсынымдар, жадынамалар, буклеттер).

Ата-аналармен жұмыс:

Психодиагностикалық жұмыс;

Оқушылардың ата-аналарын психологиялық кеңес беру;

Психологиялық-педагогикалық ағарту (ұсынымдар, жадынамалар, буклеттер).

I. Диагностикалық бағыт

Қатысушылар саны: 23

Нәтижелер:

Жақсы бейімделген балалар саны – 18

Мазасыз немесе әлеуметтік қиындықтары бар балалар – 5

Сыныптың ұжымдық деңгейі – жоғары

Ұсынымдар:

Мазасыз балаларға – топтық ойындар арқылы қолдау көрсету, табысты әрекеттерге жұмсақ мадақтау.

Ұялшақ балаларға – жұптық және топтық қарым-қатынас орнататын тапсырмалар ұйымдастыру.

Жалпы қиындықтар анықталған жағдайда – достық, эмоциялар мен қарым-қатынас тақырыптарында сынып сағаттарын өткізу.

Өткізу күні: [23.10.24]

Сыныптар: 1–2

Оқушылар саны: [42]

Мақсаты: Бастауыш сынып оқушыларының оқу мотивациясы деңгейін анықтау және оқу процесіне бейімделуінде туындайтын қиындықтарды анықтау.

Балалар мектепке, оқу пәндеріне, мұғалімдермен және сыныптастарымен қарым-қатынасқа қатысты сұрақтарға жауап берді.

Зерттеу нәтижелері:

№	Компоненттер	1 сынып	%	2 сынып	%
1	Оқу мотивациясы	12	40	8	32
2	Әлеуметтік мотивация	13	43,3	3	12
3	Сыртқы мотивация	3	10	13	52
4	Оқуға теріс көзқарас	2	6,7	1	4
	Барлығы	30		25	

Нәтижелерді талдау:

1-сыныпта оқушылардың [40%] оқу мотивациясы жоғары – жаңа білімге қызығушылық танытады. Бірақ [43,3%] оқушылар үшін мақтау мен сыртқы ынталандыру маңызды.

2-сыныпта оқу мотивациясы [32%] төмендеген, ал бағалауға негізделген мотивация [52%] артқан – бұл ата-аналар мен балалар үшін үлгерімнің маңыздылығы артқанын көрсетеді.

[6,7%] (1-сынып) және [4%] (2-сынып) оқушыларда оқу процесіне бейімделу қиындықтары, сәтсіздіктен қорқу, эмоциялық қолдаудың болмауы байқалады.

1-сыныптың бейімделу жағдайы

Мектепке бару – бұл тек оқу ғана емес, жаңа ортаға, эмоционалды және физикалық жүктемелерге бейімделу қажеттілігі. Бейімделу – ұзақ әрі жеке үдеріс. Ол келесі факторларға байланысты:

- баланың жеке ерекшеліктері;

- мектепке дайындық деңгейі (интеллектуалды, психологиялық және физикалық);
- әлеуметтік бейімделу деңгейі (мектепке дейінгі мекемелерге бару тәжірибесі).

Н. Лусканова сауалнамасы бойынша оқу мотивациясы нәтижелері:

Деңгей	Сипаттамасы	Количество уч-ся				%			
		1с	2с	3с	4с	1	2	3	4
I деңгей (25-30)	Жоғары деңгей мотивация	8	10	10	14	50	34	62	6
II деңгей (20-24)	Жақсы мотивация	6	9	3	7	37,5	32	18	32
III деңгей (15-19)	Сабақтан тыс қызығушылық	2	10	3	1	12,5	34	18	4.5
IV деңгей (10-14)	Төмен мотивация	0	0	0	0	0	0	0	0
V деңгей (10 төмен)	Теріс көзқарас	0	0	0	0	0	0	0	0

Тревождықты анықтау (О.Н. Хмельницкая модификациясы)

Өткізу күні: [12.11.24]

Сыныптар: 5

Оқушылар саны: 31

Мақсаты: Тревождық деңгейін анықтау.

С. Ефремцев бойынша қабылдау модальділігін анықтау (5–8 сыныптар)

Өткізу күні: [27.11.24]

Қатысушылар саны: 86

Диагностиканың мақсаты: білім беру процесін дараландыру және оқытудың тиімділігін арттыру үшін ақпаратты қабылдаудың жетекші арнасын (визуалды, аудиалды, кинестетикалық) анықтау. Келесі психодиагностикалық жұмыс жүргізілді:

Е. А. Климовтың "дифференциалды-диагностикалық сауалнама" әдістемесі бойынша 9 сынып оқушыларын кәсіптік бағдарлау тестілеуі

Мақсаты: оқушылардың кәсіби және әлеуметтік бағытын анықтау және олардың кәсіптік оқу орындарын таңдауы бойынша ұсыныстар жасау.

Сонымен қатар сабаққа қатысу және оқушыларды бақылау жүзеге асырылды.

Диагностикалық жұмыстың нәтижелері бойынша педагог-психолог сынып жетекшілеріне, пән мұғалімдері мен ата-аналарға ұсыныстар әзірледі.

5-сыныпта А.М. Прихожан бойынша тұлғалық тревождықты зерттеу

Өткізу күні: [19.09.24]

Оқушылар саны: 27

Зерттеу мақсаты:

Оқушылардың мазасыздық деңгейін анықтау – жоғары мазасыздыққа бейім балаларды анықтау және эмоциялық бұзылулардың алдын алу мақсатында жүргізіледі.

Әдістеме:

А.М. Прихожанның жеке мазасыздық тесті баланың өмірінің әртүрлі салаларындағы мазасыздықты бағалайтын сұрақтардан тұрады:

- Жалпы мазасыздық
- Мектептегі мазасыздық
- Межеларалық (қатынас) мазасыздық

Балалар өздерінің ішкі сезімдері мен көңіл-күйлеріне сәйкес келетін жауап нұсқаларын таңдады.

Нәтижелер:

- Төмен деңгейдегі мазасыздық – [14]: бұл оқушылар сенімді, эмоциялық тұрғыда тұрақты, мектеп ортасында өздерін жайлы сезінеді.
- Орта деңгейдегі мазасыздық – [12]: бұл қалыпты деңгей, оқу жүктемесіне немесе әлеуметтік факторларға байланысты уақытша уайымдар болуы мүмкін.
- Жоғары деңгейдегі мазасыздық – [1]: бұл топқа жиі алаңдайтын, өзіне сенімсіз, сәтсіздіктен шамадан тыс қорқатын балалар жатады.

Сыныпта қолайлы, қолдаушы және достық ахуалды ұйымдастыру

10-сыныпта Дж. Мореноның «Социометрия» әдістемесі бойынша диагностика

Өткізу күні: [27.09.24]

Сынып: 10

Оқушылар саны: [7]

Зерттеу мақсаты: сынып ішіндегі тұлғааралық қатынастар құрылымын және жасөспірімдердің құндылық бағдарларын зерттеу арқылы оқу-тәрбие процесін оңтайландыру.

Құндылық бағдарлары:

- Білім мен жетістік: [2] — білімге, оқу жетістіктеріне ұмтылу.
- Әлеуметтік байланыстар мен достық: [3] — жылы қарым-қатынастарды, өзара көмекті басты орынға қою.
- Өзін-өзі жүзеге асыру және шығармашылық: [1] — өзін көрсетуге, талантты дамытуға бағытталу.
- Материалдық құндылықтар мен мансап: [1] — материалдық тұрақтылық пен кәсіби жетістікке ұмтылу.

Сыныптағы бірлікті сақтау мақсатында топтық іс-шаралар ұйымдастырылды.

6–7 сыныптарда Г. Айзенк әдістемесі бойынша психикалық күйлердің өзін-өзі бағалау диагностикасы

Өткізу күні: [09.10.24]

Сыныптар: 6–7

Оқушылар саны: [46]

Мақсаты: жасөспірімдердің мазасыздық, фрустрация, агрессивтілік және ригидтілік деңгейін зерттеу арқылы олардың эмоциялық-психологиялық жағдайын анықтау және тиімді психологиялық-педагогикалық жұмыс жүргізу.

Нәтижелер:

№	Психикалық күйлер	6 сынып	7 сынып
1	Мазасыздық	12	0
2	Фрустрация	3	7
3	Агрессивтілік	2	10
4	Ригидтілік	7	5
	Барлығы	24	22

8-сыныпта «Тұлға акцентуациясын анықтау» сауалнамасы бойынша диагностика (Шмишек әдістемесі)

Өткізу күні: [17.10.24]

Сынып: 8

Оқушылар саны: [30]

Диагностиканың мақсаты: Жасөспірімдердегі тұлға акцентуациясының түрлі типтерінің айқындылығын зерттеу арқылы олардың жеке ерекшеліктерін жақсы түсініп, педагогикалық өзара әрекеттестікті оңтайландыру.

Зерттеу нәтижелері:

Сынып	Г.т	Д.т	Ц.т	В.т.	Т.т	П.т	Д.т	З.т	Эм.т	Эк.т
8	6	2	5	3	2	2	4	1	3	2
%	30	6,7	16,7	10	6,7	6,7	13,3	3,3	10	6,7

Нәтижелерді талдау:

- Гипертимдік белгілер 30% оқушыда байқалды — бұл оқушылар белсенді, җимашыл, назар ортасында болуды ұнатады, бірақ өз-өзін бақылауда қиындықтар болуы мүмкін.

- Демонстративті акцентуация 6,7% жасөспірімде кездеседі — олар шығармашыл, көзге түсуді ұнатады, кейде жетістіктерін асыра көрсетуге бейім.
- Тұрақты мазасыздық типі 6,7% оқушыда байқалады — бұл оқушылар уайымшыл, өзіне сенімсіз, бұл олардың үлгерімі мен қарым-қатынастарына әсер етуі мүмкін.
- Қатқыл (застревающий) және қозғыш типтер 13,3% оқушыда байқалады — олар ренжігіш, тез ашуланғыш, бұл кей жағдайда кикілжіңді жағдайларды шешуге кедергі келтіреді.
- Эмотивті және экзальтацияланған белгілер 16,7% оқушыда байқалды — бұл балалар мейірімді, жанашыр, бірақ эмоциялық «тебіреністерге» бейім.

II. Кеңес беру бағыты

Психологиялық кеңес беру педагогтардың, оқушылардың, ата-аналардың сұраныстары бойынша, сондай-ақ жасөспірімдерді кеңес беру жоспарына сәйкес жүргізілді.

Мақсаты: психологиялық көмек көрсету, жекелеген мәселелерді түсіндіру, проблемаларды талдау және оларды шешуге арналған ұсыныстар әзірлеу.

2024–2025 оқу жылында барлығы 92 кеңес берілді, оның ішінде: педагогтармен – 24, оқушылармен – 51, ата-аналармен – 17.

Кеңес беру тақырыптары:

- «Кәсіби білім. Өзін-өзі дамыту және өзін-өзі оқытуды жоспарлау дағдылары» – 11-сынып оқушыларына,
- «Сыныптағы қарым-қатынас» – 9-сынып,
- «Отбасындағы қарым-қатынас» – 10-сынып,
- «Жыныстық тұтастық. Бес "болмайды" ережесі» – 6–9 сыныптар,
- «Мамандықтар әлемінде өз орныңды тап» – 9–11 сыныптар,
- «Түлектерге қысымды азайту және мотивация беру жолдары» – педагогикалық ұжымға,
- Сонымен қатар оқушылармен, педагогтармен және ата-аналармен жеке консультациялар өткізілді.

Педагогтардан сұраныс: ЕБК балаларына қолдау көрсету бойынша кеңестік көмек.

Ата-аналардан сұраныс: «Интернетке тәуелділік», ПМПК-ға жүгіну мәселелері.

III. Дамытушылық (түзету) бағыты

Дамытушылық (түзету) жұмысының ұйымдастырылуына тренингтер, тәрбиелік-дамытушылық сабақтар, алдын алу шаралары және тренинг элементтері бар сабақтар кіреді.

Қыркүйек айының соңында 1-сынып оқушыларына арналған «Мектеп өміріне бейімделу» атты сынып сағаты өткізілді. Іс-шараға 1-сыныптың 27 оқушысы қатысты.

РИК «Зорлық-зомбылықсыз балалық шақ» аясында келесі іс-шаралар ұйымдастырылды:

- 8–9 сыныптар үшін көркем фильм «Чучело» көрсетілімі;
- 6–7 сыныптар арасында «Бақыт деген не?» тақырыбында эссе/мини-шығарма жазу.

Педагогикалық ұжым: «Өмір дөңгелегі – тепе-теңдік дөңгелегі»

Мақсаты: алдағы оқу жылына оң көзқарас қалыптастыру.

Тренинг элементтерімен баяндама ұсынылды.

Қатысқандар саны – 37 педагог.

Тепе-теңдік дөңгелегі адамның жалпы жағдайын талдауға мүмкіндік береді. Бұл тәсіл адамның өмірдің тек бір жағына ғана назар аударып, сәтсіздіктерге немесе тек табысқа шоғырлануына жол бермейді.

Кәмелетке толмағандар арасында аутодеструктивті мінез-құлық пен тұрмыстық зорлық-зомбылықтың алдын алу

Дәрістің негізгі бөлімдері:

- Өзін-өзі зақымдау белгілерін ерте анықтаудың маңыздылығы атап өтілді.
 - Қауіп белгілері ретінде келесі психологиялық көрсеткіштер қарастырылды: тұйықтық, мазасыздық, агрессия, денедегі зақым іздері.
 - Мектеп, ата-аналар мен құзырлы органдар арасындағы тиімді өзара іс-қимылдың қажеттілігі ерекше атап өтілді.
 - Бақылау жүргізу және сенімді әңгімелер ұйымдастыру бойынша практикалық ұсынымдар берілді.
 - Білім беру ортасында психологиялық қауіпсіздікті күшейту қажеттілігіне назар аударылды.
- Дәріс қорытындысы бойынша қабылданған шешімдер:
- Қауіп тобына жататын оқушылар бар сыныптарда алдын алу жұмыстарын күшейту.
 - Ата-аналарға арналған ақпараттық-түсіндіру іс-шараларын ұйымдастыру.
 - Педагогтерге арналған әдістемелік материалдарды әзірлеу.

- 2025–2026 оқу жылына арналған тәрбие жұмысы жоспарына аутоагрессия мен зорлық-зомбылықтың алдын алу мәселелерін енгізу.

- Оқушылардың эмоционалдық жай-күйін сынып жетекшілері, әлеуметтік педагог және психолог тұрақты бақылауда ұстауы.

Оқу жылы барысында педагог-психолог АППҚО жұмысына қатысты.

Өткізілген сабақтар:

- «Назарды дамытамыз»

- «Балаңыздың ақыл-ойын оятыңыз»

- «Әкеден – өсиет, анадан – қасиет»

- «Жасөспірімді қалай түсініп, қабылдау керек»

- «Жеке тұлғаның қалыптасуы: дербестікке құқық»

- «Баланың өз сезімін және өзгенің сезімін түсінуге үйрету»

- «Ата-ананың эмоциялық күйіп кетуі: оны алдын алу және еңсеру»

Ата-аналар бұл сабақтарға үлкен қызығушылықпен қатысып, олардан өздеріне де, балаларына да пайдалы көптеген ақпарат алғандарын айтып, оң пікір білдірді. Сонымен қатар, күрделі жағдайларда дұрыс әрекет етуге үйренді.

IV. Психологиялық-педагогикалық ағарту жұмысы

Білім беру үдерісінің қатысушыларының (оқушылар, ата-аналар мен педагогтердің) психологиялық-педагогикалық құзыреттілігін арттыру мақсатында өзекті психологиялық тақырыптарда ақпараттық материалдар әзірленіп, таратылды:

№ п/п	Мақсатты топ	Психологиялық-ағартушылық жұмыстың тақырыбы	Формасы
1	Білім алушылар	«Психикалық денсаулық күні»	Брошюралар, жаднамалар
2	Білім алушылар, ата-аналар	Кәмелетке толмағандарға қатысты тұрмыстық және жыныстық зорлық-зомбылықтың, құқықбұзушылықтардың алдын алу	Жаднамалар
3	Білім алушылар	Интернет желісіндегі қауіпсіздік	Брошюралар
4	1-сынып оқушылары	Бірінші сынып оқушыларына арналған бейімделу сынып сағаты «Мектеп өміріне кіріспе»	Баяндама
5	5-сыныптар	Психологиялық сағат «Ұлдар мен қыздар – екі түрлі әлем»	Ойын тренингі
6	2-сыныптар	Сынып сағаты «Достық туралы сөйлесейік... Сен шынайы доссың ба?»	Әңгіме
7	3-сыныптар	Сынып сағаты «Достық туралы сөйлесейік... Сен шынайы доссың ба?»	Әңгіме
8	4-сыныптар	«Өз-өзіңнің әлеміне үңілу»	Тренинг
9	7-сыныптар	«Қалай табысты адам болуға болады?»	Тренинг, әңгіме
10	8-сыныптар	«Қатыгездік пен зорлыққа қалай қарсы тұруға болады?»	Жаднамалар
11	9-сыныптар	«Жетілудің табалдырығында»	Әңгіме
12	7–11 сыныптар	Буллинг «Біз зорлыққа қарсымыз. Өзіңді қалай қорғауға болады?»	Жаднамалар

«Жыныстық қол сұғылмаушылық: ерте жүктіліктің салдары»

Сұхбаттың мақсаты:

Жыныстық жетілу, репродуктивті денсаулықты сақтау, ерте жүктіліктің және жыныстық сипаттағы зорлық-зомбылықтың алдын алу мәселелеріне жауапты көзқарасты қалыптастыру.

Сұхбат ақпараттық-түсіндіру сипатында диалог және сұрақ-жауап элементтерімен өтті.

Қыздар қызығушылық танытып, сұрақтар қойып, қоғамдық пікірдің, әлеуметтік желілер мен ортаның жыныстық тәрбиеге әсерін белсенді талқылады.

Сұхбат қорытындысы бойынша ұсыныстар:

1. Жыныстық тәрбие мен өзін-өзі қорғау дағдыларын дамытуға бағытталған тақырыптық кездесулер циклін жалғастыру.

2. Осы тақырыпта оқушылардың ата-аналарымен де кездесулер өткізу, медициналық және құқықтық аспектілерін түсіндіру.

3. Тәуекел тобындағы оқушылармен жеке алдын алу жұмысын күшейту.
4. Сенім телефондары мен көмек қызметтері туралы ақпаратты мектептің көзге көрінетін жерлеріне орналастыру.

«Қиын өмірлік жағдайдағы балалар»

Сұхбаттың мақсаты:

Қиын өмірлік жағдайға тап болған балалардың жағдайының ерекшеліктерін түсіндіру және отбасы мен мектеп арасындағы тиімді қолдау мен өзара әрекеттесу жолдарын талқылау.

Сұхбат презентация, диалог және практикалық мысалдарды талқылау элементтерімен өтті.

Ата-аналар мен педагогтер белсенділік танытып, сұрақтар қойып, проблемалық жағдайларды талқылап, тәжірибелерімен бөлісті.

Сұхбат қорытындысы бойынша ұсыныстар:

1. Қиын жағдайдағы балалардың ата-аналарымен мектептің өзара әрекетін күшейту.
2. Оқушылардың әлеуметтік жағдайын тұрақты мониторингтеу.
3. Сынып ұжымдарында тұрақты түрде алдын алу сұхбаттарын өткізу.
4. Қолдауды қажет ететін отбасыларға психологиялық және әлеуметтік көмек көрсету.
5. Қамқоршылық органдарымен, КДН және профилактика мекемелерімен ынтымақтастықты нығайту.

V. Ұйымдастырушылық-әдістемелік бағыт

Бұл бағыт педагог-психологтың қызметінің ажырамас бөлігі болып табылады. Осы бағыт аясында келесі жұмыстар жүргізіледі:

- өзінің қызметін жоспарлау және талдау;
- ағымдағы құжаттаманы жүргізу (диагностикалық материалдарды өңдеу; оқушылардың карталарын толтыру; диагностикалық материалдарды өңдеу бойынша анықтамалар дайындау және т.б.);
- кеңес беру, диагностика, алдын алу, ағарту жұмыстарына материалдар дайындау;
- өз жұмысын жүзеге асыру үшін бағдарламалармен толықтыру (психологиялық-педагогикалық және психодиагностикалық әдістемелер, түзету-дамыту бағдарламалары);
- кәсіби деңгейін арттыру (әдістемелік және психологиялық әдебиеттермен жұмыс істеу; онлайн кеңестерге, қашықтықтан оқыту курстарына қатысу және т.б.).

«Өзін-өзі тану» психологиялық клубы

№	МАЗМҰНЫ	САНЫ
1	Мектептегі оқушылар саны	302
2	Білім беру ұйымдарында жұмыс істейтін психологиялық клубтар саны	1
3	Психологиялық клубқа қатысушылар саны (қамту)	16
3.1	Негізгі сыныптар бойынша қатысушылар саны	
	5 – 9 сыныптар	
	10 – 11 сыныптар	16
	басқа	
3.2	Өткізілген сабақтар саны	9

Клуб жұмысының қысқаша нәтижелері (түсініктеме):

Сабақтар нәтижесінде клуб мүшелері психолог мамандығымен танысуды жалғастыруда, өз мінезінің жаңа қырларын ашты, шешім қабылдау мәселелері бойынша өз ұстанымын нақты әрі дұрыс білдіруді үйренді. Өзін-өзі бағалау, өзін-өзі тану ұғымдарымен танысты, өз күшіне деген сенімділікті тәрбиелеудің, қоршаған ортаға деген позитивті көзқарасты қалыптастырудың маңыздылығын түсінді.

Әлеуметтік педагогтің жұмысна талдау

«Бала құқықтары туралы», «Неке және отбасы туралы», «Білім туралы» Қазақстан Республикасының заңдары негізінде мектепте баланың құқықтары мен мүдделерін қорғау мынадай бағыттар бойынша қалыптастырылады:

- Қазақстан Республикасының балалардың құқықтары мен заңды мүдделері туралы заңнамасын сақтау;
- ата-аналарға, оқушыларға, мектеп мұғалімдеріне арналған кеңестер, тренингтер, диагностикалық жұмыс;
- сапалы білім беру және балаларды дұрыс тәрбиелеу үшін әлеуметтік жағдайлар жасау;
- әлеуметтік жетімдіктің алдын алу бойынша жұмыс жүргізу;
- балалардың бос уақытын ұйымдастыру;
- тиісті ведомстволармен тығыз байланысты сақтау (жұмыспен қамту және әлеуметтік бағдарламалар департаменті, Балалардың құқықтарын қорғау, денсаулық сақтау, қорғаншылық және қамқоршылық комитеті, кәмелетке толмағандардың құқықтарын қорғау жөніндегі комиссия).
- әлеуметтік педагог баланың жан-жақты психологиялық дамуы үшін жағдай жасау, тәрбиеге теріс көзқарасты жою, салауатты өмір салтына оң көзқарасты қалыптастыру, насихаттау жұмысы арқылы педагогтар мен балалардың құқықтық біліктілігін қалыптастыру арқылы отбасы мен балаларға әлеуметтік-педагогикалық көмек көрсетеді.

Мақсаттар:

- жеке тұлғаның өзін-өзі дамытуына, әлемді қабылдаудың өзін-өзі жүзеге асыруына және оған бейімделуге ықпал ету.
- Қазақстан Республикасының балалардың құқықтары мен заңды мүдделері туралы заңнамасын сақтау;
- ата-аналарға, оқушыларға, мектеп мұғалімдеріне арналған кеңестер, тренингтер, диагностикалық жұмыс;
- сапалы білім беру және балаларды дұрыс тәрбиелеу үшін әлеуметтік жағдайлар жасау;
- әлеуметтік жетімдіктің алдын алу бойынша жұмыс жүргізу;
- балалардың бос уақытын ұйымдастыру.

Міндеттер:

- жеке тұлғаның әлеуметтік дамуына, білім мен тәрбиеге жағдай жасау және баланың өмір сүру кеңістігінің жағдайын жақсарту;
- оқушыларда салауатты өмір салты туралы барабар идеяны қалыптастыру;
- жасөспірімдер арасындағы құқық бұзушылықтың алдын алу;
- оқушыларды әлеуметтік-психологиялық сүйемелдеу;
- балаларды әлеуметтік қорғау мәселелері бойынша әлеуметтік-ақпараттық көмек.

2024-2025 оқу жылында мектебімізде 0,5 ставкамен екі әлеуметтік педагог жұмыс жасады; Гудина Наталья Николаевна (педдагог – модератор) әлеуметтік педагог петінде жұмыс өтілі -1 жыл 9 ай, Нелис Василий Сергеевич (санатсыз), әлеуметтік педагог ретінде жұмыс өтілі – 2 жыл 2 ай.

Әлеуметтік паспорт

№ р/с	Әлеуметтік категориялар	Саны	%
	Барлық оқушылар	272	100
	Отбасы түрі бойынша:	214	100
1	Толық отбасылар	159	74,3
2	Толық емес отбасылар	55	25,7
3	Анасы жоқтар	3	1,4
4	Әкесі жоқтар	52	24,3
5	Көп балалылар	13	6
6	Аз қамтылған отбасылар	9	4,2
7	Жетімдер, ата-анасының қамқорлығынсыз қалған балалар	1	0,3
8	Мүгедек балалар, ерекше білім беру қажеттіліктері бар балалар	4	1,5

9	Азаматтығы жоқ оқушылар	0	0
10	Оқушылар-басқа мемлекеттің азаматтары	0	0
11	Кәмелетке толмағандар ісі жөніндегі бөлімде есепте тұр	0	0
12	Мектепшілік есепте тұрғандар	0	0
	Ата –аналарының білім:	370	100
1	Жоғары, жоғары оқу орнынан кейінгі	97	26,2
2	Техникалық және кәсіби	123	33,2
3	Орта	150	40,6

Оқу жылының басында 1-4 сынып оқушылары үшін 107 адам, көп балалы, аз қамтылған отбасылардан және 22 адам қамқорлығындағы балалардан білім алушылар үшін тегін ыстық тамақ ұйымдастырылды. 2025 жылғы қаңтарда білім алушылардың осы санаты үшін бизнес әмиян арқылы тегін тамақ алу үшін 22 ваучер іске қосылды, транзакциялар күн сайын өтеді.

1. Сыныптарға, мектептерге әлеуметтік паспорттау жүргізу.

2024 жылдың қыркүйегінде әлеуметтік паспорт үшін сыныптар бойынша деректер жиналды, "сыныптың әлеуметтік паспорты" картотекасы жасалды, әлеуметтік тәуекел тобының балалары мен отбасылары туралы деректерді ұсыну бойынша сынып жетекшілеріне нұсқау берілді. Қыркүйек және қаңтар айларында отбасыларды типтерге саралау, деректер банкін түзету және әлеуметтік мәртебесі бойынша балалардың тізімін жасау жүргізілді: Толық емес отбасылар, көп балалы отбасылар, аз қамтылған отбасылар, қолайсыз отбасылар, ата-анасының қамқорлығынсыз қалған балалар, жетімдер. Қыркүйек және қаңтар айларында мектептің әлеуметтік төлқұжаты жасалды.

2. Балалардың құқығын қорғау бойынша жұмыс.

2024 жылдың қыркүйегінде ерекше бақылауды талап ететін білім алушыларды психологиялық-педагогикалық қолдаудың жеке бағдарламалары әзірленді.

Қыркүйек және ақпан айларында-қамқоршылардың қамқорлыққа алынушылармен қарым-қатынасын бақылау мақсатында пәтерлерге бару, жетім балалар мен ата-анасының қамқорлығынсыз қалған балаларды ЖБҚ тексеру. Қараша айында мектепте «Бала құқығы-адам құқығы» онкүндігі өтті.

Оқу жылы ішінде білім алушылар мен олардың ата-аналарына құқықтық көмек ұйымдастырылды. Проблемалық балалар анықталады, профилактикалық есепте және мектепшілік бақылауда тұрған қиын білім алушыларға мәліметтер базасы түзетіледі, педагогикалық көмек ұйымдастырылады. Девиантты мінез-құлықтың балалары сабақтан тыс жұмыстарға қатысады. Олар волейболдан спорт секциясына және "Жас сарбаз"әскери-патриоттық клубына барады.

«Мектепке жол» акциясы аясында «Ақмола облысы білім басқармасының Шортанды ауданы бойынша білім бөлімі»ММ, «Дамса ауылдық округі әкімінің аппараты» ММ, «АМАНАТ» партиясының аудандық филиалы, Дамса ауылының кәсіпкерлерімен, Шортанды аудандық мәслихатының депутаты Е. В. Васильевамен ынтымақтастық орнатылды.

Көп балалы және аз қамтылған отбасылардан шыққан білім алушыларға кеңсе тауарлары, мектеп және спорт нысандары, Тамақ өнімдері түрінде материалдық көмек көрсетіледі. Әлеуметтік қорғау шараларын қабылдау үшін әлеуметтік қызмет мамандарымен өзара іс қимыл жүзеге асырылады.

Әр түрлі есепте тұрғандармен, оқушылармен жеке-профилактикалық жұмыс.

Жыл бойы АББ, мектеп әкімшілігінің, сынып жетекшілерінің сұраулары бойынша ата-аналар жиналыстарында, ӘБ, педагогикалық кеңестерде, КІБ отырыстарында сөз сөйледі. Ерекше педагогикалық назар аударуды талап ететін білім алушылармен жұмыс барысында туындайтын жанжалды жағдайларды шешу бойынша мұғалімдермен өзара іс-қимыл жүзеге асырылады, әр түрлі есеп түрлерінен тұратын оқушылардың мінез-құлқын және сабаққа қатысуын бақылау. Ай сайын құқық бұзушылықтың алдын алу жөніндегі кеңестің отырыстары өткізілді. Желтоқсан және ақпан айларында ЕБҚ оқушыларымен сыныптарда «Біз сөйлесе аламыз ба?», «Жақсылық көкжиегі» тренингтері, жанжалды жағдайларды еңсеру бойынша тренингтер өткізілді.

Профилактикалық әңгімелер төмендегі тақырыпта өткізілді:

- «Әкімшілік және қылмыстық жауапкершілік» (қыркүйек);
- «Қорқыту және кибербуллинг» (қазан);
- «Террористік акт кезіндегі әрекеттер» (қараша);
- «Біз салауатты өмір салтын қолдаймыз!»(желтоқсан);
- «Қаржылық сауаттылық» (қаңтар);
- «Мектептегі және үйдегі эмоционалды әл-ауқат» (ақпан);
- «Мектеп өмірінің заңдары» (Наурыз);
- «Мектеп жарғысы және оқушының мінез-құлық ережелері» (сәуір);
- «Педагог мәртебесі» (мамыр).

4. Педагогикалық ұжыммен өзара іс-қимыл және сыртқы ұйымдармен өзара іс-қимыл бойынша жұмыс (кәмелетке толмағандар істері жөніндегі бөлім, кәмелетке толмағандар істері жөніндегі комиссия, қорғаншылық және қамқоршылық органдары және т. б.)

2024-2025 оқу жылы ішінде келесі іс-шаралар өткізілді:

-Сынып жетекшілерінің ӘБ жұмысына қатысу, сөз сөйлеу дайындау:

- Не үшін және қалай мектепшілік есепке қойылады;
- Есептен шығару тәртібі;
- Есептің барлық түрлерінде тұрған білім алушылармен жұмыс;
- Білім алушыларға мінездеме жасау әдістемесі.

-Мектеп әкімшілігінің, АББ, КДН, РҚБ, прокуратураның сұрау салулары бойынша есепті құжаттама жасау.

- Алдын алу кеңесінің отырысын өткізу.

- Учаскелік және ата-аналар жұртшылығымен бірлесіп рейдтерге қатысу.

- 7-11 сынып оқушыларымен жасөспірімдер қылмысының алдын алу бойынша КІБ қызметкерлерімен профилактикалық әңгімелер;

- ПБЗ теріс пайдаланудың алдын алу бойынша учаскелік терапевтпен бірлескен қызмет.

- Сынып жетекшілерімен есепке қою, әңгімелесу, мінездемелер жинау, «Тәуекел тобындағы» білім алушыларды байқау қорытындылары бойынша кеңес беру.

- СӨС насихаттауға, құқық бұзушылықтардың, қараусыздықтың, нашақорлықтың алдын алуға арналған әңгімелер өткізу: «Кәмелетке толмағандардың қылмыстық және әкімшілік жауапкершілігі», «Маскүнемдіктен қылмысқа дейін – бір қадам», «Қауіпті ойындар».

Сабатқа қатысу. Сынып жетекшілерінің білім алушылармен және олардың ата-аналарымен жұмысындағы қиындықтарды анықтау. Девиантты мінез-құлық жасөспірімдерімен жұмыс жасауда сынып жетекшілеріне әдістемелік көмек ұйымдастыру.

Бала құқықтарын қорғау мәселелері бойынша қорғаншылық және қамқоршылық органымен, ПДН-мен байланысты жүзеге асыру.

5. Білім алушылардың ата-аналарымен (отбасыларымен) профилактикалық жұмыс.

2024-2025 оқу жылы ішінде келесі іс-шаралар өткізілді:

- Сынып жетекшілерінің сауалнамасы. Әкімшілік бақылаудағы отбасыларға бару.

- Ата-аналармен жеке әңгімелер:

- балаларды тәрбиелеу және күтіп-бағу жөніндегі міндеттер туралы.

- отбасындағы қатынастар туралы.

- тұрмыстық жағдайлар және олардың тәрбие мен оқытудағы рөлі туралы.

- әлеуметтік қорғалмаған отбасылардың, сондай-ақ «тәуекел тобындағы» отбасылардың деректер банкіне сауалнама жүргізу және түзету.

- Әлеуметтік қауіпті жағдайдағы отбасыларға рейдтер жүргізу.

- Ата-аналармен бірге ПДН әкімшілік комиссиясының отырыстарын өткізу.

- «Тәуекел тобындағы» балалардың ата-аналарын ата-аналар комитетінің, мектептің алдын алу кеңесінің отырысына шақыру.

- Балалары әртүрлі есепте тұратын ата-аналармен жеке әңгімелер.

- Қамқоршыларға қамқорлықтағы балаларды оқытуда, тәрбиелеуде, күтіп-бағуда педагогикалық көмек көрсету.

- Ата-аналар дәрісі:

- Отбасындағы жанжалсыз байланыс;
- Суицидтің алдын алу;
- Жасөспірімдердің әлеуметтік мінез-құлқының алдын алу;

- Балалар қайда кетеді: қараусыздық пен қаңғыбастықтың алдын алу.

- Ата - аналармен әңгіме жүргізу:

Балаларды тәрбиелеу және балалармен қарым-қатынасты жақсарту бойынша ұсыныстар әзірлеу. Ата-аналарға арналған жадынама «Қалай жақсы ата-ана болу керек».

- Ата-аналарға әлеуметтік, құқықтық және педагогикалық мәселелер бойынша кеңес беру;

- Ата-аналар жиналысында сөз сөйлеу, ҚДН (сұраныс бойынша).

- Балалардың жазғы сауықтыру демалысын, тегін тамақтануды, сабақтан тыс қызметті ұйымдастыруға жәрдемдесу.

6. Диагностика-аналитикалық қызмет:

Мектеп психологымен және сынып жетекшілерімен бірлесіп диагностика-аналитикалық қызмет жүргізілді:

- баланың әлеуметтік мәртебесін диагностикалау;

- баланың отбасындағы жағдайын диагностикалау;

- білім алушылардың бейімделу диагностикасы;

- жаман мінез-құлықты диагностикалау;

- жаман әдеттерді диагностикалау;

- отбасылық тәрбие стилін диагностикалау ;

- жасөспірімдерде қалыптасқан толеранттылық деңгейін диагностикалау;

- оқушылардың сабақтан тыс қызығушылықтарын диагностикалау ;

Директордың тәрбие жұмыс жөніндегі орынбасарларымен бірлесіп жыл бойы білім алушылардың сабаққа қатысуына мониторинг жүргізілді. Дәлелді себептерсіз сабақтарды өткізіп жіберу анықталған жоқ.

2025 жылдың 31 наурызы мен 11 сәуірі аралығында әлеуметтік педагог Нелис В.С. «Өркен «балалардың әл-ауқатының Ұлттық ғылыми-практикалық институты» КЕАҚ-да 80 академиялық сағат көлемінде «Білім беру ұйымдарындағы зорлық-зомбылықтың алдын алу» тақырыбында біліктілікті арттыру курстарынан өтті.

«Өмір қауіпсіздігінің негіздері» міндетті оқу курсы

Орта білім берудің МЖМБС (бастауыш, негізгі орта, жалпы орта білім беру) сәйкес «Өмір қауіпсіздігі негіздері» курсы міндетті зерделеу қамтамасыз етіледі, бұл ретте Төтенше жағдайлар (өрт, жер сілкінісі және т.б.) кезінде білім алушылардың практикалық дағдыларын дамытуға ерекше назар аударылады. "ОБЖ" оқу курсының тақырыптары электрондық журналда оқу пәндері бойынша күнтізбелік тақырыптық жоспарда көрсетілген.

1-3 сыныптардағы «Өмір қауіпсіздігі негіздері" оқу курсының мазмұны жылдық оқу жүктемесі 6 сағаттан, 4 сыныпта 10 сағаттан бастауыш сынып мұғалімдерімен "әлем танымы" оқу курсы аясында жүзеге асырылады.

5-9 сыныптардағы «Өмір қауіпсіздігі негіздері» оқу курсының мазмұнын дене шынықтыру мұғалімдері « Дене шынықтыру» оқу курсы шеңберінде, жылдық оқу жүктемесі 15 сағаттан жүзеге асырады.

10-11 сыныптарда жылдық оқу жүктемесі 10 сыныпта 12 сағат және 11 сыныпта 16 сағат Алғашқы әскери дайындықты ұйымдастырушы-оқытушы «Алғашқы әскери және технологиялық дайындық» оқу курсы шеңберінде іске асырылады. Өмір қауіпсіздігі негіздері бойынша сабақтар міндетті болып табылады және оқу уақытында өткізіледі.

Жалпы білім беретін орта мектептердің 10-сыныптарында Алғашқы әскери және технологиялық дайындық бағдарламасына кіретін «ӨҚН» бөлімі (12 сағат) оқытылады. Жалпы білім беретін орта мектептердің 11-сыныптарында «технологиялық дайындық» бөлімі оқытылады.

Өмір қауіпсіздігі негіздері бойынша сабақтар оқу уақытында өткізіледі.

Мектептің қауіпсіздігі педагогикалық ұжым қызметінде басым болып табылады.

Сондықтан мектептің жұмыс істеуінің Қауіпсіз режимін қамтамасыз ету, оқу-тәрбие процесін жүргізу, балалардың өмірі мен денсаулығын қорғау үшін қажетті жағдайлар жасау мақсатында жыл сайын оқу-жаттығу сабақтары (жылына 2 рет), сондай-ақ ТЖ қызметкерлерін тарта отырып, әңгімелер мен сынып сағаттары өтеді.

«Төтенше жағдайлардағы қауіпсіздік және қорғау» бірінші бөлімі «Адамның қауіпсіздігі және қорғау» бөліміне ауыстырылды және ол жаңа тақырыпты зерделеу және практикалық жұмыстар жүргізу кезінде жаңартылған мазмұнның әрбір бөлімінде көзделген. «Медициналық Білім және балалардың денсаулығын сақтау негіздері» екінші бөлімі 1-4 сыныптардағы «Денсаулық және салауатты өмір салты негіздері» және «Медициналық білім негіздері» бөлімдеріне ауыстырылды. 5-сыныптан бастап «Табиғи сипаттағы қауіптер», «Техногендік сипаттағы қауіптер», «Төтенше жағдай және қауіпсіздік», «Азаматтық қорғау» сияқты бөлімдер енгізілді. Өмір қауіпсіздігі негіздері және ақпараттық технологиялар бөлімі 10-сыныпта Азаматтық қорғау және медициналық білім негіздері бойынша сабақтарды көздейді, ол Қазақстан Республикасының халқын дүлей зілзалалардан, ірі авариялардан, апаттардан және терроризм актілерінен қорғау жөніндегі бейбіт және соғыс уақытында жүзеге асырылатын іс-шаралар туралы материалды қамтиды. Технологиялық дайындыққа арналған бөлім 11-сыныпта жол қозғалысы ережелерін және автокөлік құралдарын қауіпсіз жүргізуді зерттеуді қарастырады. 1 тарау. Жалпы ережелер 1-4 сыныптардағы «Тіршілік қауіпсіздігі негіздері» оқу курсының мазмұны «Әлем танымы» оқу курсы шеңберінде жүзеге асырылады: – жылдық оқу жүктемесі 6 сағат 1-3 сыныптарда, 4 сыныпта - 10 сағат, бастауыш сынып мұғалімдері; - 5-9 сыныптарда «Дене шынықтыру» оқу курсы шеңберінде жылдық оқу жүктемесімен жүзеге асырылады дене шынықтыру мұғалімдерінің оқу жүктемесімен 15 сағат; - 10-11 сыныптарда «Алғашқы әскери және технологиялық даярлық» оқу курсы шеңберінде жылдық оқу жүктемесімен 12 сағат алғашқы әскери даярлық ұйымдастырушыларының оқытушылары іске асырады. Өмір қауіпсіздігі негіздері бойынша сабақтар міндетті болып табылады және оқу уақытында өткізіледі. Жалпы білім беретін орта мектептердің 10-сыныптарында алғашқы әскери және технологиялық даярлық бағдарламасына кіретін «ӨҚН» бөлімі (12 сағат) оқытылады. Жалпы білім беретін орта мектептердің 11-сыныптарында «Технологиялық дайындық» бөлімі (34 сағат) оқытылады, онда жол қозғалысы ережелерін және автокөлік құралдарын қауіпсіз жүргізуді үйрету көзделген.

«Жол қозғалысы ережелері» міндетті оқу курсына іске асыру.

«Жол қозғалысы ережелері» оқу курсының мазмұны 1-4 сыныптарда – сынып жетекшілерінің жылдық жұмыс жоспарында тақырыбы мен күнін көрсете отырып, сынып жетекшілерінің сынып сағаттары есебінен және сабақтан тыс уақытта әр сыныпта 6 сағаттан жүзеге асырылады. 5-8 сыныптарда әр сыныпта сынып сағаттары есебінен және сабақтан тыс уақытта сынып журналының жеке бетінде сабақтың тақырыбы мен күнін көрсете отырып, 10 сағаттан жүргізіледі.

4.3 оқу мерзіміне арналған критерийлер:

Тиісті деңгейдегі жалпы білім беретін оқу бағдарламаларын игеру мерзімдеріне сәйкестігі. Сыныптар бойынша оқу жылының ұзақтығына және күнтізбелік жылдағы демалыс уақытының ұзақтығына қойылатын талаптарды сақтау 14 тармаққа сәйкес Қазақстан Республикасы Білім Министрінің 2022 жылғы 3 тамыздағы № 348 бұйрығымен бекітілген «Білім туралы» ҚР Заңының және мектепке дейінгі тәрбие мен оқытудың, бастауыш, негізгі орта және жалпы орта, техникалық және кәсіптік, орта білімнен кейінгі білім берудің мемлекеттік жалпыға міндетті стандарттарының 5-бабы « Ақмола облысы білім басқармасының Шортанды ауданы бойынша білім бөлімі» ММ бұйрығының негізінде Шортанды ауданының орта білім беру ұйымдарындағы 2024-2025 оқу жылының басталу және аяқталу мерзімдерін айқындау туралы» Ақмола облысының 19.07.2024 жылғы № 148п 2024-2025 оқу жылының басталуы – 2024 жылғы 1 қыркүйек – 2025 жылғы 25 мамыр.

оқу жылының ұзақтығы 1 сыныптарда - 33 оқу аптасы, 2-11 сыныптарда-34 оқу аптасы;

1-11 сыныптардағы оқу жылындағы тоқсандар мен демалыстардың ұзақтығы:

1 тоқсан-8 оқу аптасы, күзгі демалыс 7 күнтізбелік күн (2024 жылғы 28 қазаннан 3 қарашаны қоса алғанда);

2 тоқсан 8 оқу аптасы, қысқы демалыс 10 күнтізбелік күн (2024 жылғы 30 желтоқсаннан 2025 жылғы 8 қаңтарды қоса алғанда);

3 тоқсан 10 оқу аптасы, көктемгі демалыс 11 күнтізбелік күн (2025 жылғы 21-31 наурызды қоса алғанда);

1-сыныптарда қосымша демалыс 7 күнтізбелік күн (2025 жылғы 10-16 ақпан аралығында қоса алғанда);

4 тоқсан 8 оқу аптасы.

- бастауыш білім берудің жалпы білім беретін оқу бағдарламасын игеру мерзімі – төрт жыл;
 - негізгі орта білім берудің жалпы білім беретін оқу бағдарламасын игеру мерзімі – бес жыл;
 - негізгі орта білім берудің уәде беру бағдарламасын игеру мерзімі – екі жыл;
 - күнтізбелік жылдағы демалыс уақытының ұзақтығы кемінде 115 күн, оның ішінде оқу жылында кемінде 25 күн;
- демалыс оқу жылында үш рет – күзде, қыста және көктемде беріледі. 1-сынып оқушылары үшін үшінші тоқсанда бір аптаға созылатын демалыс уақыты қосымша беріледі.

5. Оқу-материалдық ресурстар

5.1 Оқыту нәтижелеріне бағытталған білім мазмұнына қойылатын критерийлер:

Бастауыш, негізгі орта және жалпы орта білім беретін ұйымдардың білім беру қызметіне қойылатын біліктілік талаптарын сақтау және оларға сәйкестікті растайтын құжаттардың тізбесін орындау.

Ғимарат туралы мәліметтер (ғимарат түрі, салынған жылы, жобалық қуаты, ағымдағы және күрделі жөндеу жұмыстарын жүргізу қажеттілігі және т. б.)

«Ақмола облысы білім басқармасының Шортанды ауданы бойынша білім беру бөлімі Дамса ауылының В.П. Кузьмин атындағы жалпы орта білім беретін мектебі» КММ 1975 жылы пайдалануға берілген жеке ғимаратта орналасқан, үлгі екі қабатты ғимарат.

«Террористік тұрғыдан осал объектілерді терроризмге қарсы қорғауды ұйымдастыру жөніндегі нұсқаулықты бекіту туралы» Қазақстан Республикасы Білім және ғылым министрінің 2022 жылғы 30 наурыздағы №117 бұйрығына сәйкес іс-қимыл алгоритмі әзірленді және бекітілді. Бүгінгі таңда мектепте өткізу режимі ұйымдастырылған, турникет бар, оқушылар мен мектеп қызметкерлері мектеп ғимаратына карточкалар бойынша кіреді, мектеп қызметкерлері болып табылмайтын адамдар үшін тіркелу журналы жүргізіледі.

Мектеп дабыл түймесімен, 18 бейнебақылау камерасымен (6 сыртқы және 12 ішкі бақылау) жабдықталған. Камералар орнатылған, жұмыс күйінде. Іргелес аумақ қоршалмаған, абаттандырылған, мектеп аумағында көптеген бұталар, ағаштар, гүлдер бар. Ғимарат электр жарығымен, телефон байланысымен және интернет желісімен, орталық су құбырымен, кәрізбен жабдықталған. Ғимараттың жалпы ауданы – 3454 ш.м., пайдалы ауданы – 2380 ш. м., жобалық қуаты-625 оқушы.

Білім беру қызметтерінің (кабинеттер, дәріс аудиториялары, практикалық сабақтарға арналған кабинеттер, зертханалар, нақты біліктіліктер, мамандықтар бойынша шеберханалар, акт және дене шынықтыру залдары) сапасын қамтамасыз ететін меншікті не шаруашылық жүргізу, жедел басқару немесе сенімгерлік басқару құқығына тиесілі материалдық активтердің болуы немесе қолданылу мерзімі кемінде 10 жыл материалдық активтерді жалға алу туралы мәліметтер залдар, әлеуметтік тұрмыстық және өзге де мақсаттағы залдар (өткізу пункттері, санитарлық тораптар (унитаздар, қол жуатын раковиналар), білім беру ұйымының үй-жайларында және (немесе) іргелес аумақтарында бейнебақылаудың болуы, ерекше жағдайлары бар адамдар үшін жағдайлардың болуы.

«Ақмола облысы білім басқармасының Шортанды ауданы бойынша білім беру бөлімі Дамса ауылының В.П. Кузьмин атындағы жалпы орта білім беретін мектебі» КММ сумен жабдықтау, кәріз, автономды жылыту - БМК бар. Жарықтандыру табиғи, бұйірлік, сол жақ, шкафтар мен залдарда жарықдиодты шамдары бар қорғаныс реңктеріндегі жасанды шамдар.

5-11 сынып оқушыларын оқыту сынып-кабинет жүйесі бойынша жүзеге асырылады. Сабақ кестесінде кабинет нөмірлері көрсетілген. Мектептің әр қабатында бөлек кабиналары бар ұлдар мен қыздарға арналған бөлек жылы санитарлық тораптар орналастырылған, барлық қажетті санитарлық құралдармен жабдықталған.

Ерекше білім беру қажеттіліктері бар адамдар үшін жағдайлардың болуы туралы мәліметтер. Ерекше білім беру қажеттіліктері бар балалар үшін жағдайлар жасалған: пандус, шақыру түймесі, бедерлі жабын.

Тамақтану объектісінің болуы туралы мәліметтер

Мектепте 70 орындық асхана бар. Тамақтандыруды «Алтын сақа» ЖҚ мектептің асханасын, мүліктік жалдауды (жалға алуды) ұйымдастыру туралы шарт негізінде жүзеге асырады. Оқушылар 100% ыстық тегін тамақпен қамтылды. 1 -4 сынып оқушылары-104 оқушы, 100%, 9 оқушы аз қамтылған отбасынан. Асхана жабдықтары: асхана үстелдері-12 шт, электр плитасы -2 шт, 50 л су жылытқышы -1шт, тоңазытқыш – 2 шт, мұздатқыш-2 шт, 6 қуыруға арналған шкаф-1 шт.

6.Ақпараттық ресурс және кітапхана қоры

Мектеп кітапханасының жұмысына талдау

Оқу жылында мектеп кітапханасы жұмысының мақсаты:

-бірыңғай ақпараттық-білім беру кеңістігін құру;
- пайдаланушылардың барлық санаттарына кешенді кітапханалық-ақпараттық қызмет көрсетуді ұйымдастыру, жүйелі оқуды ұйымдастыру.

Осы мақсаттарға сүйене отырып, мектеп кітапханасына келесі міндеттер қойылды:

-Білім алушылар мен педагогтарға кітапханалық - библиографиялық және ақпараттық қызмет көрсету арқылы оқу-тәрбие процесін және өзін-өзі тәрбиелеуді қамтамасыз ету;
- оқушыларда тәуелсіз кітапхана пайдаланушысының, ақпараттық мәдениет пен оқу мәдениетінің дағдыларын қалыптастыру.

Оқу жылына арналған кітапхана статистикасының көрсеткіштері:

1. Оқырмандар саны- 985
2. Кітап қоры: барлығы-10386 бірлік кітап
3. Кітаппен қамтамасыз ету - 100%

Қордың құрамы және оны пайдалану:

№	Әдебиет түрі	бірлік саны	қанша дана берілді
1	оқу	9138	302
2	көркем	1427	985
3	медиатека	104	104
4	әдістемелік құрал	20	20

Оқырмандарға қызмет көрсету

Кітапханашы жүйелі түрде "жұмыс күнделігін" жүргізеді, онда оқырмандардың саны мен құрамы, берілген басылымдардың көлемі және оларды кітапханалық жіктеу бөлімдері бойынша бөлу туралы мәліметтер ескеріледі; күнделікке қосымша берілген оқулықтардың, әдістемелік әдебиеттердің көлемін сипаттайтын бағандар енгізіледі.

Оқулықтармен қамтамасыз ету 100% құрады.

Оқулықтардың сақталуының алдын алу мақсатында кітапханашы мектеп оқушыларымен әңгіме жүргізді, жыл бойы сыныптар бойынша рейдтер жүргізілді.

Білім алушылардың оқулықтарын сақтау бойынша жүйелі түрде әңгімелер жүргізілді.

Оқу жылының соңында сыныптар бойынша оқулықтар тапсырылады.

Жеке қызмет көрсетудің негізгі нысандары:

кітапханаға жазылу кезіндегі әңгімелесу

құжаттарды беру кезіндегі әңгімелесу

оқылған кітап бойынша әңгімелесу

оқу формулярларын талдау

Ұсынылған көрсеткіштерден көріп отырғанымыздай, соңғы үш жылда бақылау көрсеткіштерінің біртіндеп өсуі байқалады. Оқырмандар кітапханаға жиі бара бастады және кітап беру саны өсті.

Заманауи және жайлы аймақты құру, жаңа кітаптардың келуі оқушылардың кітапханаға келуіне үлкен әсер етеді.

2024-2025 оқу жылында мектеп кітапханасына 1022 адам жазылды, оның ішінде 302 білім алушы, 44 адам – педагогтар, 23 адам – басқалар.

Мектептің барлық білім алушылары кітапханаға жазулы.

Оқу жылы ішінде мектеп кітапханасында оқырмандардың әртүрлі топтары үшін әдеби ойындар, конкурстар, челленджер өткізіледі, кітап көрмелері ресімделеді, ақпараттық - библиографиялық парақтар жасалады, жазушылардың мерейтойлары мен Қазақстан Республикасының атаулы күндеріне арналған ақпараттық бейнероликтер жасалады.

Кітапханада мерейтойлық және атаулы күндерге, сондай-ақ түрлі іс-шараларға арналған түрлі көрмелер ресімделеді.

Осы көрмелерге материалды таңдай отырып, мен мереке тарихын айтып қана қоймай, қызықты фактілерді жеткізіп қана қоймай, көрмеден әдебиет ұсынып, оқырмандармен тіл табысуға тырыстым.

Кітапхана - өткізген барлық іс-шаралар патриоттық, адамгершілік, эстетикалық тәрбиеге ықпал ететін және кітап пен оқудың тартымды бейнесін қалыптастыратын оқушыларға әдеби, тарихи, толерантты білім беруге бағытталған.

Кітапхана қорымен жұмыс оқу жылы ішінде жүргізіледі.

Қормен жұмыс істеу кезінде есепке алуды қамтамасыз ету үшін мынадай құжаттама жүргізіледі:

- кітапхана қорының жиынтық есебі кітабы;
- оқу қорының жиынтық есепке алу кітабы;
- түгендеу кітаптары;
- "есептен шығару актілері" папкасы;
- сыныптар бойынша оқулықтарға жүкқұжаттар;
- оқырман формулярлары.

Жыл сайын жаңа оқулықтарға тапсырыс жасалады және оқулықтар өтінімінің электрондық базасы толтырылады. Кітапханада орыс және қазақ тілдеріндегі мерзімді басылымдармен ағымдағы жинақтау жүзеге асырылады. Газеттер мен журналдарға жазылу жылына 2 рет ресімделеді.

Кітапханаға келіп түскен оқулықтар өңделді:

- жүкқұжаттар ресімделді, жазба жиынтық есепке алу кітабында жүргізілді, оқулықтар штемпелден өтті.

Абонементте кітаптар беру 1-ші сыныптан 11-ші сыныпқа дейін арнайы оқырман формулярларында тіркеледі. Көркем әдебиет қоры оқырмандарға ашық қолжетімді.

Мобильді кітапхана - бұл смартфондардағы мобильді қосымшалар арқылы кітап оқуға мүмкіндік беру. Оқу принципі қарапайым-QR кодын сканерлеп, оқыңыз! Мектеп кітапханасында қазақ, шетел және орыс әдебиетінің QR-кодтары бар кітаптар ұсынылған үстел үсті кітабы (үстелдегі папка) ресімделді. Бастапқы және орта буынға арналған QR кодтары бар.

Кітапханада балаларға арналған орыс және қазақ тілдеріндегі ғылыми-көпшілік, анықтамалық, салалық, көркем әдебиет бар:

- * бастауыш мектеп жасында (1-4 сыныптар);
- * орта мектеп жасындағы (5-8 сыныптар);
- * жоғары мектеп жасындағы (9-11 сынып);

Жыл сайын оқу бағдарламаларының тозуы мен ауысуын ескере отырып, оқу қоры мен көркем әдебиет есептен шығарылады. Оқулықтармен алмасу мақсатында ауданның басқа кітапханаларымен байланыс орнатылды.

Қорды сақтау бойынша жұмыс

Ерекше құнды басылымдар (сөздіктер, энциклопедиялар, анықтамалықтар) жеке сөреде сақталады. Жарты жылда бір рет кітап қорының сақталуына тексеру жүргізіледі. Берілген кітаптардың кітапханаға уақтылы қайтарылуын бақылау мақсатында айына бір рет оқырман формулярлары тексеріледі, борышкерлермен тиісті жұмыс жүргізіледі. Кітапхана кітаптары жоғалған жағдайда оқырмандар оны өтейді.

Мектеп кітапханасының жұмысын талдай отырып, кітапхана алдында тұрған негізгі міндеттер орындалады деп айтуға болады. Білім алушылар оқу басылымдарымен 100%

қамтамасыз етілген. Оқушыларды кітапқа және оқуға тарту, оқу мәдениетін қалыптастыру бойынша үлкен жұмыс жүргізілуде.

2024-2025 оқу жылына "Оқуға құштар мектеп" жобасы бойынша есеп

Мектепте «оқуға мектеп құштар» бағдарламасы жүзеге асырылуда. Бағдарламаның мақсаты, оқу, оқу белсенділігінің мәртебесін арттыру.

Өткізілетін шаралар	Іс – шараның өткізілу формасы	Жауаптылар	Мерзімі	Іс шаралар ссылқасы
Ғалым, мемлекет қайраткері Санжар Асфендияровтың туғанына 135 жыл		Кітапханашы	26.12.2024	https://www.instagram.com/p/DEC2lZftV8n/?igsh=MXBpempqY2d0emlodg==
Біз демалыста кітап оқимыз	Кітапханашылар күніне арналған жалпы мектептік іс-шара	Кітапханашы	27.10.2024	https://www.instagram.com/reel/DCDhpOVCCOd/?igsh=cGJvNDhmcXBuaXB6
ҚР Тәуелсіздігінің 33 жылдығы. Бір жер, бір халық, бір болашақ		Кітапханашы	17.12.2024	https://www.instagram.com/p/DDrj7jLtKOy/?igsh=MTc0NXdvOGI4dmN5cQ==
15 қараша қазақ классик-жазушысы, драматург Бейімбет Майлиннің туғанына 130 жыл		Кітапханашы	15.11.2024	https://www.instagram.com/p/DCYNZUhN96L/?igsh=bWU5bHJzdG16Zjc0
Әдеби Батырлар шеруі		Кітапханашы	26.11.2024	https://www.instagram.com/p/DC1cp7Ptdlb/?igsh=MWtheTIyYm15cWc1NA==
Мемлекет және қоғам қайраткері Тұрар Рысқұловтың туғанына 130 жыл		Кітапханашы	10.01.2024	https://www.instagram.com/p/DDZm5V0tDS1/?igsh=enYwOG1hempjcGl6
Қысқы демалыс		Кітапханашы	06.01.2025	https://www.instagram.com/p/DEfPa6ctWhQ/?igsh=MW5hcXZ0OTB1N2ZqMQ==
Халықаралық кітап сыйлау күні. Балалар кітапханасы “Шын жүректен кітап сыйла”	Акция	Кітапханашы	04.03.2024	https://www.instagram.com/p/DGVWPO6Nxdz/?igsh=dmozc2phejUzenUx
15 ақпан-тарихшы, тарих ғылымдарының докторы Ермұхан Бекмаханұлы Бекмахановтың туғанына 110 жыл		Кітапханашы	12.02.2025	https://www.instagram.com/reel/DF9-2witPtZ/?igsh=MWp4MXJrNTBneGZuNQ==
20 наурыз ақын Тұманбай Молдағалиевтің		Кітапханашы	18.03.2025	https://www.instagram.com/reel/DHVB4Y4-Ndpj/?igsh=M295YW5

туғанына 90 жыл				3ZTMwcnhr
Ұлттық кітап күні. Мектепке кітап сыйла		Кітапханашы	21.02.2025	https://www.instagram.com/p/DEfPa6ctWhQ/?igsh=MW5hcXZ0OTB1N2ZqMQ==
Дүниежүзілік авиация және Ғарыш күні		Кітапханашы	21.04.2025	https://www.instagram.com/reel/DIseYcktqTE/?igsh=cWY4NWJmaTFyZTY4
23 сәуір Ұлттық кітап күні	Фотокөрме	Кітапханашы	23.04.2024	https://www.instagram.com/p/DIybiEYN40A/?igsh=OGdiamh1cTdoMXlv
1 мамыр қазақ әдебиетінің ақыны Ілияс Жансүгіровтың туғанына 130 жыл		Библиотекарь	25.05.2025	https://www.instagram.com/p/DKBhk6opsHm/?igsh=MzUxZWlsZmEzMWFK https://www.instagram.com/reel/DFjy1h7t6Jm/?igsh=MTJ6NWlpb3RiZHI2dQ==

Ақпараттық ресурстар және кітапхана қоры

Оқыту нәтижелеріне бағдарланна отырып, білім мазмұнына критерийлер:

Бастауыш, негізгі орта, жалпы орта білім беретін ұйымдардың білім беру қызметіне қойылатын біліктілік талаптарын және оларға сәйкестікті растайтын құжаттар тізбесін сақтау.

Оқу және көркем әдебиеттің кітапхана қорының болуы туралы мәліметтер.

Мектеп кітапханасы – білім беру мекемесінің құрылымдық бөлімшесі. Мектеп кітапханасының қоры оқу әдебиетін, бағдарламалық оқу мен оқуға, өз бетінше және шолып оқуға арналған көркем әдебиетті, сондай – ақ «алтын қор» - оқу бағдарламаларына кірмеген классиктер мен көрнекті замануи жазушылардың шығармаларын; жаратылыстану, техникалық ғылымдар, тіл білімі бойынша ғылыми – танымал әдебиеттерді құрайды.

Мектеп кітапханасының мақсаты – мектеп қоғамдастығының барлық мүшелеріне «кітаптар мен оқуға, ақпарат пен ақпараттық технологияларға» тең қол жетімділікті қамтамасыз ету. Мектеп кітапханасының медиа орталығы ақпарат жинау үшін ақпараттық технологиялардың барлық түрлерін, соның ішінде Интернетті пайдаланады. Кітапхана екінші қабатта орналасқан. Абонемент пен оқу залы біріктірілген.

Кітапханашылар педагогтармен бірлісіп іс – шаралар өткізеді:

- Көңілді үзілістер
- Оқырмандар сайысы
- Викториналар мен байқаулар
- Кітап көрмелері
- Мерейтойлық жазушылар және т.б.

Екінші қабаттағы фойеде «Bookcrossing» оқырмандарының бұрышы безендірілген. Бұл бұрышта оқушылардың сабақтан бос уақытында оқуы үшін әдебиеттер орналастырылған. Әдебиеттер таңдауы білім алушылардың сұраныстары мен жас санаттарына сәйкес келеді және кезең - кезеңімен жаңартылып отырады.

Барлық білім алушылар 100 % оқу басылымдарымен қамтамасыз етілген.

Кітап қоры сөрелерде сақталады, оқу басылымдары сыныптар, пәндер бойынша орналастырылады.

Берілген оқу басылымдары оқырман формулярына жазылады.

Оқулықтарды кітапханаға қайтарған кезде кітаптардың жай – күйіне назар аударады және қажет болған жағдайда ұсақ жөндеу жұмастары жүргізіледі.

Кітапхана электронды оқулықтармен толықтырылуда оқулықтарға қосымша болып табылады, бұл электронды дискілер кітапқа салынған. Үй – жай өрт дабылы құралдарымен жабдықталған. 2 өрт сондіру құралы бар.

Қабат – 2 жарақтандыру – күндізгі жарық шамдары- 6 дана

Кітапхананың техникалық құрылдары:

Компьютер – 1

Пернетақта – 1

Түнтүір – 1

Интернетке кіру мүмкіндігі бар.

кітапхана туралы жалпы мәліметтер	2021 - 2022	2022 - 2023	2023 - 2024
Жалпы ауданы	54 ш.м	70 ш.м	70 ш.м
Оқушылар саны	330	309	296
Оның ішінде оқырмандар	330	353	340
Мұғалімдер саны	45	44	44
Кітапхана қоры	10386 дана	10386 дана	10386 дана
оқулықтар	9138 дана	9138 дана	9138 дана
Көркем әдебиетті	1248 дана	1248 дана	1427 дана
Медиатека	104 дана	104 дана	104 дана
Оқу залына келушілер саны	749	873	981
Отыратын орындар	12	12	12

Кітап қорын беру бойынша жұмыс – мектеп кітапханасының абонементі мен оқу залы – 8699 дананы құрады.

Келесі оқу жылына жұмысты жоспарлау кезінде:

1. Оқу қорын қалыптастыру және жаңарту бойынша жұмысты жалғастыру. Оқулықтарға тапсырыс беру кезінде электрондық платформаны пайдаланыңыз Etandau.gov.kz
2. Ескірген және жыртылған кітаптарды іріктеу, басылымдарды есептен шығару үшін құжаттар дайындау.
3. Әдебиеттің кітап қорын қалыптастыруды жалғастыру, жылына 2 рет "Мектепке кітап сыйла"акциясын өткізу.
4. "Оқу құштар мектеп" республикалық жобасын іске асыру жөніндегі жұмысты жалғастыру, оның ішінде кітапхананы жаңғырту шеңберінде оны техникалық жабдықтандыруды жалғастыру.
5. Оқушыларды кітапқа және оқуға тарту, оқушылардың оқу мәдениетін қалыптастыру жөніндегі жұмысты жалғастыру.
6. Жиһазды, сөрелерді жаңарту
7. Проектормен, электрондық техникамен жабдықтандыру.

Медицина қызметкерінің жұмысына талдау

Медициналық қызмет көрсетудің мақсаты – оқушылардың денсаулық жағдайын бақылау, зиянды әдеттердің (темекі шегу, алкоголь, есірткі) алдын алу, дұрыс тамақтану, дене тәрбиесі, репродуктивті денсаулық, алғашқы медициналық және дәрігерге дейінгі көмек көрсету, сондай-ақ алдын алу шараларын жүргізу.

Медициналық қызмет көрсетудің мақсаттары мен міндеттеріне сәйкес, жыл бойы медицина қызметкері жарақаттарда, жедел ауруларда, улануларда жедел және дәрігерге дейінгі алғашқы көмек көрсетеді, алдын алу және сауықтыру шараларын өткізеді, медициналық есеп-кисап құжаттарын жүргізеді, санитарлық-гигиеналық білім мен салауатты өмір салтын насихаттайды.

Медицина қызметкерінің қызметі мектеп директоры бекіткен оқу жылына арналған жұмыс жоспары негізінде ұйымдастырылады.

Медицина қызметкерінің негізгі бағыттары:

1. Оқушылардың денсаулық жағдайын бақылау;

2. Оқушылардың дене дамуы;
3. Эпидемияға қарсы және алдын алу-емдеу шараларын ұйымдастыру және өткізу;
4. Оқушылардың күн тәртібі мен тамақтануын бақылау.

Медицина қызметкерінің маңызды бағыттарының бірі – иммунопрофилактика. 2024–2025 оқу жылында 70 оқушыға R Манту сынағасы жүргізіліп, олардың 16-сы қосымша тексеруден өтті. АДС-М – 12 оқушыға, АПВ – 11 оқушыға егілді.

Оқу кабинеттері балалардың антропометриялық көрсеткіштеріне сәйкес жиһазбен жабдықталған. Жыл бойы мектеп қызметкерлерінің міндетті медициналық тексеруден өтуі, 15 жастан асқан оқушылардың флюорографиядан өтуі (ай сайын) бақыланады.

Жыл бойы 7–9 сынып оқушылары арасында "Біз ЖИТС туралы не білеміз", "Тазалық гигиенасы", 6–11 сыныптарда "Біз темекіге қарсымыз", "Жасөспірімдер алкоголизмі", "Смартфонның зияны", 4–6 сыныптарда "Есірткіге – жоқ", "Темекі шегу – денсаулыққа зиян", бастауыш сыныптарда (1–4 сынып) "Күн тәртібі", "Қолымызды таза жуу", "Дұрыс тамақтану", "Зиянды және пайдалы тағамдар", "ЖРВИ мен тұмаудың алдын алу", "Туберкулез – емделетін ауру", "Кененің қаупі қандай?", "Кенелер туралы не білеміз?" диктанттары, "Тұмаудың алдын алу және асқынуы" (сәуір–мамыр), 7–9 сыныптарда "АИТВ/ЖИТС-тің берілу жолдары", "Қызылшаның алдын алу", "Омыртқа қисықтығы" тақырыптарында әңгімелер, лекциялар, сауалнамалар жүргізілді.

Жыл бойы оқушылар арасында жарақаттанудың алдын алу жұмыстары жүргізіледі. Мектепте санитарлық-гигиеналық талаптардың сақталуын бақылау СанПиН №76 05.08.2021 ж. талаптарына сәйкес жүзеге асырылады. Оқушылардың тамақтануы, асхананың санитарлық жағдайы, тағам дайындау технологиясы мен калориялығы бақыланады. Оқушыларға тағам бермес бұрын тағамнан сынама алынады. Асхана қызметкерлерінің күнделікті тексеріс нәтижелері және тағам мен аспаздық өнімдердің органолептикалық сапасын бағалау журналы жүргізіледі. Жылына екі рет асхана қызметкерлері бактериологиялық зерттеулерден және патогенді стафилококкқа тексеруден өтеді.

Оқу жылының басында "Ыстық тамақ ұйымдастыру туралы", "Тамақ сапасын бақылау бойынша бракераждық комиссия құру туралы", "Су ішу режимін ұйымдастыру туралы" бұйрықтар шығарылды. Асхананың жұмыс режимі, әкімшілік пен мұғалімдердің кезекшілік кестесі бекітілді. Мектеп асханасында өндіруге және сатуға жол берілмейтін тыйым салынған өнімдердің тізімі бар. 7–10, 11–14, 15–18 жас аралығындағы балаларға арналған күнделікті мәзір ілінеді, тағамдардың фотосуреттері мектеп сайтында жарияланады. Айына бір рет асхананы тексеру актісі тамақтану комиссиясымен жасалады. Бракераж комиссиясы құрамында: комиссия төрайымы – Абилова А.С., тәрбие ісі жөніндегі орынбасар – Малащенко Л.А., мектеп ата-аналар кеңесінің төрайымы – Журик А.Л., шаруашылық меңгерушісі – Газиев Р.С., әлеуметтік педагог – Нелис В.С., медицина қызметкері – Мергенбаева У.М., ата-аналар қоғамының өкілі – Мустафаева Н.Е. Асханаға келіп түсетін өнімдердің сапасы, жарамдылық мерзімі және дайын өнімнің сапасы бақылауда.

Жыл сайынғы оқушылардың тереңдетілген профилактикалық медициналық тексеруі – бұл денсаулық сақтау мен білім беру жүйелері үшін маңызды шара. Оның маңыздылығы – ауруларды немесе асқынуларды ерте анықтап, дер кезінде емдеуді бастау. Медициналық тексеру – жыл сайын өткізілетін шара, оны өткізу мерзімін медициналық ұйымдар бекітеді және мақсатты топтардың тізімін жасайды.

Мектептегі оқушыларды жыл сайынғы профилактикалық медициналық тексеру Денсаулық сақтау жүйесінің де, білім берудің де маңызды процедурасы болып табылады. Мұндай шараның маңыздылығы-ауруларды немесе асқынуларды мүмкіндігінше ертерек анықтау және емдеуді бастау мүмкіндігі. Мектепте медициналық тексеру - жыл сайынғы іс-шара, оны өткізу күнін жыл сайын профилактикалық медициналық тексеруге жататын мақсатты топтардың тізімін құра отырып, медициналық ұйымдар белгілейді. 13.03.2025 ж. кесте бойынша оқушыларды тереңдетілген медициналық тексеру ШАОА дәрігерлерімен бірлесіп (183 сағат) медициналық тексеруден өтті және оларға жылдар бойынша (оқушылардың бойы, салмағы және ЖСН) тізімдер қоса тіркелді. Медициналық тексерудің нәтижелері сынып жетекшілері мен ата-аналарға жеткізіледі.

Педикулез және қотыр ауруына тексеру тоқсан сайын (0–11 сыныптарда) жүргізіледі. Жабдықтар мен жинау құралдарының таңбалануы және сақтау жағдайлары бақыланады.

Кабинеттерді желдету және ылғалды тазалау режимін сақтау және бақылау қамтамасыз етіледі. Мектепте ұлдар мен қыздармен жеке жыныстық тәрбие жұмысы, ата-аналармен салауатты өмір салтын құндылық ретінде қалыптастыру бойынша ағартушылық жұмыстар жүргізіледі.

2025 жылдың мамыр айында мектеп медицина қызметкері тарапынан төтенше жағдайлар кезінде дәрігерге дейінгі алғашқы көмек көрсету бойынша 0–11 сыныптар аралығында шаралар өткізілді. Мақсат – зардап шеккендердің өмірін құтқару, аман қалуын немесе кәсіби медициналық көмекті қамтамасыз ету. Міндеттері: қауіпті факторлардың одан әрі әсерін болдырмау, зардап шеккендердің жағдайын тұрақтандыру және эвакуацияны қамтамасыз ету.

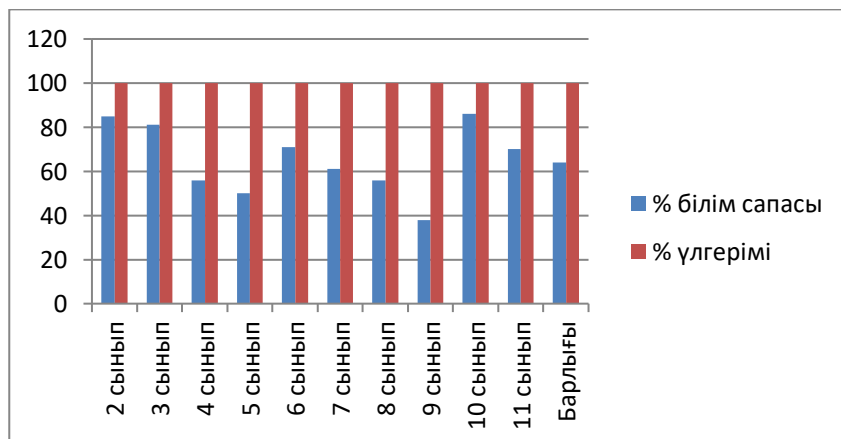
2025 жылдың 29–30 мамыр аралығында 10-сынып қыздары медициналық қызметкер Мергенбаева Ултуған Мухамедьяровнаның жетекшілігімен медико-санитарлық дайындықтан өтті.

7. Білім алушылардың білімін бағалау

Білім алушылардың дайындық деңгейінің критерийлері.

2024-2025 оқу жылының қорытындысы бойынша мектеп бойынша білім сапасы 100% үлгеріммен 64% құрады. Осы көрсеткішті оқу деңгейлері (бастауыш, негізгі және жоғары буын) тұрғысынан қарастырған кезде келесі динамиканы бөліп көрсетуге болады:

сыныптар	«өте жақсы»	«жақсы»	% білім сапасы	% үлгерімі
2 сынып	7	15	85	100
3 сынып	14	11	81	100
4 сынып	5	5	56	100
5 сынып	5	11	50	100
6 сынып	6	19	71	100
7 сынып	1	10	61	100
8 сынып	3	16	56	100
9 сынып	2	9	38	100
10 сынып	3	9	86	100
11 сынып	5	2	70	100
Барлығы	51	107	64	100



2 және 10-сыныптардағы білім сапасы бойынша ең жоғары пайыз-85% және 86%, ең төменгісі – 9-сыныптар – 38%.

Сыныптар бөлінісінде жалпы білім беретін пәндер бойынша білім сапасы

пән	сынып										
	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11
қазақ тілі		91	84	67	86	57	100	75	100	100	100
қазақ әдебиеті		100	83	-	71	86	100	63	100	100	100
қазақ тілі мен әдебиеті					60	82	81	73	54	100	100
орыс тілі		88	90	72	56	75	69	65	42	82	75
орыс әдебиеті		90	100	83	64	82	75	73	54	91	75
орыс тілі мен әдебиеті					86	86	100	75	100	100	100
ағылшын тілі			90	56	72	83	78	76	69	86	80
математика		89	94	72	69	86					
алгебра							72	65	45	86	70
геометрия							72	71	41	86	70
физика							67	59	41	86	70
биология							89	74	72	100	90
химия							89	68	69	93	90
информатика					100	97	100	100	97	100	100
Қазақста тарихы					66	86	72	68	66	86	80
дүние жүзі тарихы					69	89	72	76	72	86	80
география							83	79	59	93	80
жаратылыстану		100	100	78	72	91					
құқық негіздері									72	93	80

2024–2025 оқу жылына арналған оқушылардың аралық қорытынды аттестациясының нәтижелері

Қазақстан Республикасының 2007 жылғы 27 шілдедегі «Білім туралы» Заңының 5-бабы 14-тармақшасына, ҚР Білім және ғылым министрінің 2008 жылғы 18 наурыздағы №125 бұйрығымен бекітілген бастауыш, негізгі орта, жалпы орта білім беретін ұйымдарда оқу жетістіктерін ағымдық бақылау, аралық және қорытынды аттестациялау ережелерінің 3-тарауына және АББ-нің жалпы орта білім беру ұйымдарында қорытынды аттестацияны өткізу туралы бұйрығына сәйкес, мектепте аралық және қорытынды аттестация өткізілді.

5, 6, 7, 8 және 10 сынып оқушылары оқу жылының соңында қазақ тілі пәнінен емтихан тапсыру арқылы аралық аттестациядан өтті. 8 «В» сыныбынан бір оқушы және 10 «Б» сыныбынан екі оқушы ВКК қорытындысына сәйкес аттестация тапсырудан босатылды.

5, 6, 7, 8 және 10 сынып оқушыларының аралық аттестация нәтижелері

Сынып	Оқушылар саны	«5»	«4»	«3»	Білім сапасы %	Үлгерім %
5 «А»	7	3	3	1	86	100%
5 «Б»	13	4	4	5	62	100%
5 «В»	12	3	4	5	58	100%
6 «А»	7	1	3	3	57	100%
6 «Б»	15	7	6	2	87	100%
6 «В»	13	6	4	3	77	100%
7 «А»	2	0	2	0	100	100%
7 «Б»	16	4	10	2	88	100%
8 «А»	8	1	5	2	75	100%
8 «Б»	14	2	10	2	86	100%

8 «В»	12	3	4	4	58	100%
10 «А»	3	3	0	0	100	100%
10 «Б»	11	4	3	2	64	100%

Қорытынды аттестация 9-сынып оқушылары үшін қорытынды бітіру емтихандары түрінде өткізілді.

«Орта білім беру ұйымдарында 2024–2025 оқу жылының басталу және аяқталу мерзімдерін, сондай-ақ орта білім беру ұйымдарында қорытынды аттестация өткізу мерзімдерін айқындау туралы»

Қазақстан Республикасы Оқу-ағарту министрінің 2025 жылғы 24 сәуірдегі №82 бұйрығына сәйкес, «Қазақстан Республикасы Оқу-ағарту министрінің міндетін атқарушының 2024 жылғы 10 шілдедегі №174 бұйрығына өзгерістер енгізу туралы "2024–2025 оқу жылының басталу және аяқталу мерзімдерін, сондай-ақ орта білім беру ұйымдарында қорытынды аттестация өткізу мерзімдерін айқындау туралы"»,

2024–2025 оқу жылында 9-сынып оқушылары үшін қорытынды аттестация келесі форматта өткізілді:

- 1) математика (алгебра) пәні бойынша жазбаша емтихан
- 2) орыс тілі пәні бойынша эссе түріндегі жазбаша емтихан
- 3) таңдау пәні бойынша жазбаша емтихан
- 4) қазақ тілі мен әдебиеті пәні бойынша жазбаша емтихан

2024–2025 оқу жылында 9-сыныптарда 5 оқушы қазақ тілінде, 24 оқушы орыс тілінде білім алды. Жалпы 28 оқушы мемлекеттік жалпыға міндетті стандарт талаптарына сай типтік оқу бағдарламаларын меңгеріп, қорытынды аттестацияға қатысты. Бір оқушы ВКК қорытындысына сәйкес емтиханнан босатылды.

9-сынып оқушыларының қорытынды аттестациясы.

Пән	Барлығы	Қатысқаны	«5»	«4»	«3»	Білім сапасы %	Үлгерім %
Математика (алгебра)	28	28	3/2	1/8	1/13	50	100%
Қазақ тілі / Орыс тілі	28	28	3/1	2/9	0/13	54	100%
Қазақстан тарихы	28	5	3	2	0	100	100%
Биология	28	12	1	2	9	25	100%
Ағылшын тілі	28	2	2	0	0	100	100%
География	28	9	3	4	2	78	100%
Қазақ тілі мен әдебиеті	28	23	4	10	9	61	100%
Орыс тілі мен әдебиеті	28	5	3	2	0	100	100%

11-сынып оқушыларының қорытынды аттестациясы келесі форматта өтті:

- 1) Қазақстан тарихы пәні бойынша ауызша емтихан
- 2) Алгебра және талдау бастамалары пәні бойынша жазбаша емтихан
- 3) Қазақ тілі/орыс тілі (оқыту тілі) пәні бойынша жазбаша емтихан
- 4) Таңдау пәні бойынша жазбаша емтихан
- 5) Орыс тілінде оқытылатын мектептерде қазақ тілі мен әдебиеті, қазақ тілінде оқытылатын мектептерде орыс тілі мен әдебиеті пәндері бойынша жазбаша емтихан

2024–2025 оқу жылында 11-сыныптарда 2 оқушы қазақ тілінде, 8 оқушы орыс тілінде білім алды.

11-сынып оқушыларының қорытынды аттестациясы

Пән	Барлығы	Қатысты	«5»	«4»	«3»	Білім сапасы %	Үлгерім %
Қазақстан	10	10	2/5	0/0	0/3	70	100%

тарихы							
Алгебра және талдау бастамалары	10	10	2/4	0/1	0/3	70	100%
Қазақ тілі / Орыс тілі (эссе)	10	10	2/4	0/1	0/3	70	100%
Ағылшын тілі	10	3	3	0	0	100	100%
География	10	5	2	2	1	80	100%
Физика	10	2	2	0	0	100	100%
Қазақ тілі мен әдебиеті	8	8	4	4	0	100	100%
Орыс тілі мен әдебиеті	2	2	2	0	0	100	100%

Оқушылардың оқу жетістіктерін бағалау 2016 жылғы 21 қаңтардағы №52 ҚР БҒМ бұйрығымен бекітілген бағалау критерийлеріне сәйкес жүргізілді (нормативтік құқықтық актілерді мемлекеттік тіркеу тізілімінде №13137 тіркелген) және қалыптастырушы, жиынтық бағалау талаптары сақталды.

Білім беру процесіне жаңартылған білім беру мазмұнын енгізумен бірге, оқушылардың бағалануы Қазақстан Республикасы Білім және ғылым министрінің 2016 жылғы 21 қаңтардағы №52 «Оқушылардың білімін бағалау критерийлерін бекіту туралы» бұйрығына және 2008 жылғы 18 наурыздағы №125 «Орта, техникалық және кәсіптік, орта білімнен кейінгі білім беру ұйымдарында оқу үлгерімін ағымдағы бақылау, аралық және қорытынды аттестацияны өткізу типтік қағидаларын бекіту туралы» бұйрығына (өзгерістері мен толықтыруларымен) сәйкес жүргізілді. БЖБ және ТЖБ жұмыстарының саны типтік оқу бағдарламалары мен Нұсқаулық-әдістемелік хаттың талаптарына сай анықталып, барлық пән мұғалімдерімен толық орындалды.

2-11 сынып оқушыларының оқу жетістіктері күнделікті қалыптастырушы бағалау арқылы BilimClass электрондық журналына 10 балдық шкалада және қажет жағдайда мұғалімнің түсініктемесімен, сондай-ақ бөлім бойынша жиынтық бағалау (БЖБ) (тоқсанына 3-тен аспайтын) және тоқсандық жиынтық бағалау (ТЖБ) арқылы бағаланды. Қалыптастырушы және жиынтық бағалаудың негізінде тоқсандық және жылдық баға қойылады. «Көркем еңбек», «Дене шынықтыру», АӘ жТД, «Цифрлық сауаттылық» пәндері бойынша БЖБ және ТЖБ өткізілмейді.

Мектептің оқу-тәрбие және әдістемелік жұмысының даму перспективалары

Заманауи, сапалы білім беруге, оқушының тұлғалық дамуына және педагогтың кәсіби өсуіне бағытталған мектеп моделін құру мақсатында келесі міндеттерді жүзеге асыру қажет:

- Оқушылардың функционалдық сауаттылығын арттыру;
- Олимпиадаларға, байқауларға, ғылыми жобаларға оқушыларды дайындау;
- Ішкі мектептік әдістемелік қызметті жетілдіру;
- Педагогикалық тәжірибені жинақтап, тарату (мақала, шеберлік сабағы, ашық сабақтар арқылы);
- Оқушылардың рухани-адамгершілік құндылықтарын нығайту;
- Оқушы өзін-өзі басқару және волонтерлік қозғалысты дамыту;
- Ата-аналармен және қоғаммен белсенді ынтымақтастық орнату;
- "BilimClass", "USTAZ", "TopIQ.kz" және басқа платформалармен жұмыс жүргізу;
- Білім сапасын бақылау үшін цифрлық құралдарды қолдану.

1. Общая характеристика организации образования

Коммунальное государственное учреждение «Общеобразовательная школа имени В.П. Кузьмина с. Дамса отдела образования по Шортандинскому району управления образования Акмолинской области»

Местонахождение организации образования (юридический адрес и адрес фактического местонахождения) – Казахстан, Акмолинская область, Шортандинский район, село Дамса улица Велижанцева 25.

Контактные данные юридического лица- рабочий тел. 8(716) 31-3-31-70,

электронная почта - damsa75@mail.ru

Контактные данные представителя юр. лица: Абилова Алтынай Сейпельевна, сотовый – 87013405037, ватсап - 87013405037, назначена на должность директором (приказ о переназначении за №21-ж/к от 14.01.2021 г).

Правоустанавливающие и учредительные документы

Справка о государственной перерегистрации юридического лица: БИН 750940000077 от 18.01.2021г.

Устав школы от 05.01.2021 №А-1/2

Разрешительные документы (лицензия на образовательную деятельность)

Лицензия № KZ 11 LAA00022604 от 09/02/2021г. на занятие образовательной деятельности в сфере:

Начальное образование

Основное среднее

Общее среднее образование на территории Шортандинского района.

Статистическая карта по государственному классификатору ОКПО -39015822 от 24.06. 1999г.

БИН- 990640004642 от 29.12.2009г. Свидетельство налогоплательщика

Управление организации образования осуществляется в соответствии с Уставом, утвержденном постановлением акимата Акмолинской области от 5 января 2021 года №А-1/2.

В наличии имеется технический паспорт

Акт на право пользования площадью и сведения о легализации здания за № 0052717 от 13.03.2008г.

<https://drive.google.com/file/d/1Mj1HIV0lkEIOT0qccj84k6qbqhneq2wz/view?usp=sharing>

В организации образования имеется номенклатура дел и вся документация проверялась по номенклатуре.

Год ввода здания в эксплуатацию 1975 г, располагается в типовом здании проектная мощность на 640 мест, общая площадь здания составляет 2482 кв.м.

Отопление здания организации образования- автономное, водоснабжение здания организации образования –централизованное, канализация централизованная (санузлы внутренние)

Деятельность КГУ «Общеобразовательная школа имени В.П.Кузьмина с. Дамса отдела образования по Шортандинскому району управления образования Акмолинской области» осуществляется согласно Устава, Закона Республики Казахстан «Об образовании», «О статусе педагога», Государственного общеобразовательного стандарта начального, основного среднего образования РК (утвержденного приказом Министром просвещения РК 03 августа 2022 года № 348 Базовое содержание начального, основного среднего образования реализуется в полном объеме через учебные предметы инвариантной части.

2. Анализ кадрового потенциала

2.1. Критерии к содержанию образования с ориентиром на результаты обучения:

Соблюдение квалификационных требований, предъявляемых к образовательной деятельности организаций, предоставляющих начальное, основное среднее, общее среднее образование и перечня документов, подтверждающих соответствие им.

В соответствии со штатным расписанием, утвержденным руководителем ГУ «Отдел образования по Шортандинскому району управления образования Акмолинской области» на 1 сентября 2024 года школа укомплектована педагогическими работниками: 31,5 штатными, в том числе директор школы – 1, заместитель директора по учебной работе – 1,5, заместитель директора по воспитательной работе – 1,5, педагог-организатор НВ и ТП – 1, педагог-психолог – 1, социальный педагог – 1, старший вожатый – 1, воспитатель класса предшкольной подготовки – 2, заведующий библиотекой – 1, заведующий хозяйством – 1, делопроизводитель – 1.

Сведения о составе административно – управленческого аппарата:

Директор школы - Абилова Алтынай Сейпельевна, образование высшее, окончила в 1995г. Акмолинский педагогический университет им. С.Сейфуллина, по специальности учитель русского языка и литературы, педагог-эксперт, вторая категория руководителя, стаж педагогической - работы 35 г., руководителем организации образования -21 лет <https://drive.google.com/file/d/1rpu9-wAvQ2HNZe76RkwIDD5wf5VNuTeh/view?usp=sharing>

Методическую и воспитательную работу осуществляет заместитель директора по учебно-воспитательной работе Ганиваль Бахытгуль, образование – высшее, в 1998 году окончила Аркалыкский педагогический институт им.Ы.Алтынсарина, учитель казахского языка и литературы, заместитель руководителя 3 категории, стаж педагогической работы – 25 лет, в должности заместителя директора – 11 лет.

Камеева Елена Анатольевна, образование – высшее, в 2024 году окончила Кокшетауский университет им.А.Мырзахметова, иностранный язык, стаж педагогической работы – 13 лет, в должности заместителя директора – 4 месяца.

Малашенко Лариса Антоновна, образование – высшее, в 2009 году окончила Кокшетауский университет, психолог, заместитель директора 3 категории по воспитательной работе, стаж педагогической работы – 22 год, в должности заместителя директора – 10 лет.

Шермагамбетова Айнур Галымжановна, образование – высшее, в 2014 году окончила академия Кокше, учитель казахского языка и литературы, стаж педагогической работы – 16 лет, в должности заместителя директора – 10 месяцев.

2024-2025 учебном году в школе числится 43 учителя и 5 педагога –совместителя (**Уатхан Т., Башурова Н.А., Неверова В.В., Зайтхан Н., Куралов М.Р.**). Из основных работников: в течение учебного года 2 человек – находятся в отпуске по уходу за ребенком, 5 педагогов приняты на работу, квалификационные требования, предъявляемые к образовательной деятельности организаций, предоставляющих начальное, основное среднее и общее среднее образование, утвержденные Приказом Министра образования и науки Республики Казахстан от 13 июля 2009 года № 338. Зарегистрирован в Министерстве юстиции Республики Казахстан 17 августа 2009 года № 5750, были соблюдены. Прием педагогических кадров осуществляется на основе трудового договора, заключенного между руководителем и педагогическим работником после процедуры конкурса вакансий. Основной принцип организации работы и администрации школы и педагогов - соблюдение педагогической этики, выполнение закона «Об образовании», Трудового Кодекса РК. Предварительное комплектование кадрового состава и распределение учебной нагрузки на новый учебный год проводится в мае текущего учебного года, что позволяет учителям заранее подготовить долгосрочное планирование.

Сведения о педагогах, имеющие высшее (послевузовское) педагогическое образование по соответствующему профилю или документ, подтверждающий

педагогическую переподготовку, в том числе о педагогах, не имеющих базовое образование.

Численность педагогов школы составляет – 43 человек, из них:

- Педагогов с высшим образованием – 36 учителей, что составляет 84%;
- Со средне-специальным – 7 педагогов, что составляет 16%.

Учебный год	Общее количество педагогов	Образование				Ученая степень магистр
		Высшее	%	Средне-специальное	%	5
2024-2025	43	36	84%	7	16	12%

Учебный год	1-4 классы			5-11 классы		
	Количество педагогов	С высшим образованием	Со средне-специальным	Количество педагогов	С высшим образованием	Со средне-специальным
2024-2025	10	8/ 80%	2/ 20%	33	28/ 85%	5 /15%

Одним из главных направлений работы администрации школы является деятельность по укреплению кадрового состава. Согласно Закону РК «Об образовании» и Уставу школы педагогический коллектив формируется руководителем организации образования, прием работников осуществляется на основе трудового договора.

По категориям (по предметам основного, общего среднего образования)

- В соответствии с пунктом 14 Закона РК «О статусе педагога» педагоги школы своевременно проходят аттестацию. Качественный состав педагогических кадров следующий:

Кол-во учителей	Педагог-мастер	Педагог-исследователь	Педагог-эксперт	Педагог-модератор	без категории	%
43	0	3	13	15	12	72%

Ссылка на штатное расписание

https://drive.google.com/file/d/1p3yWv_mvSHAX8zwfPyWVlje53xIkQcJK/view?usp=sharing

Сведения о педагогах, работающих на условиях совместительства, и их учебных нагрузках.

В 2024-2025 учебном году в школе работали по совместительству: учитель математики педагог – исследователь Башурова Н.А., педагогический стаж – 24 года, преподавание в 10-11 классах, всего 12 часов. Учитель математики педагог – исследователь Зайтхан Н., педагогический стаж – 15 лет, преподавание в 5,7 классах, всего 10 часов. Учитель математики педагог – модератор Неверова В.В., педагогический стаж – 23 года, преподавание в 5 классах, всего 10 часов. Учитель художественного труда, Уатхан Т., педагогический стаж – 15 лет, преподавание в 5-9 классах, всего 5 часов. Учитель физической культуры Куралов М.Р., преподавание в 0 классах, всего 6 часов.

Все учителя работали согласно приказов по основной работе о разрешении на совмещение.

Сведения о прохождении аттестации руководителей государственной организации образования один раз в три года.

Должность	ФИО	Квалификационная категория	Педагогический стаж	Стаж на руководящей должности
Директор школы	Абилова Алтынай Сейпельевна	2 категория Приказ №163 от 31.12.2021 года, №305-ж/қ от 17.12.2024 г (продление)	35 года	21 лет
Заместитель директора по УР	Ганиваль Бахытгул	Третья категория Приказ №50-ж/к от 29.12.2021 года №306-ж/қ от 17.12.2024 г (продление)	25 год	11 лет
Заместитель директора по УР	Камеева Елена Анатольевна	б/к	13 лет	4 месяца
Заместитель директора по ВР	Малашенко Лариса Антоновна	третья категория приказ №152-ж/қ от 01.06.2021 года №157-ж/қ от 25.06.2024 (продление)	22 год	10 лет
Заместитель директора по ВР	Шермагамбетова Айнур Галымжановна	б/к	16 лет	10 месяцев

Сведения о повышении/подтверждении уровня квалификационной категории педагогами не реже одного раза в пять лет.

В соответствии с пунктом 7 Правил проведения аттестации педагогических работников и приравненных к ним лиц (приказ МОН РК № 57 от 24.02.2021 с изменениями), педагогические работники проходят подтверждение или повышение квалификационной категории не реже одного раза в пять лет.

Это требование позволяет:

- обеспечить соответствие занимаемой должности,
- отслеживать профессиональный рост,
- стимулировать педагогов к повышению квалификации, участию в инновационной и методической работе.

Согласно утверждённому перспективному графику прохождения аттестации педагогических работников в Республике Казахстан, в 2024–2025 учебном году процедуру аттестации на подтверждение или присвоение квалификационной категории проходят 15 педагогов, что составляет 34% от общего количества учителей образовательной организации.

педагог-модератор	педагог-эксперт	педагог-исследователь	педагог-мастер
8	5	2	0

На основании Приказа Министра просвещения Республики Казахстан от 26 февраля 2025 года № 32, документы на подтверждение или присвоение квалификационных категорий

«педагог-модератор» и «педагог-эксперт» подаются педагогами через платформу «USTAZ» в установленном порядке, а на категорию «педагог-исследователь» — через портал электронного правительства egov.kz в соответствии с установленными требованиями.

Администрация школы оказывает методическую поддержку и сопровождает педагогов на всех этапах подготовки к аттестации.

Сведения о педагогах, подготовивших победителей районных и/или областных этапов конкурсов и соревнований и/или участников и победителей республиканских конкурсов и соревнований за последние пять лет, утвержденных уполномоченным органом в сфере образования.

Учителя подготовившие победителей олимпиад и конкурсов по предметам в 2024 – 2025 учебном году:

Районный этап Республиканской предметной олимпиады среди учащихся 5 – 6 классов:

5. Щебет Яна, история Казахстана – 1 место (Блохина Ж.С.)
6. Сидоренко Артём, математика – 3 место (Баймуканова М.Т.)
7. Бухонина Арина, естествознание – 1 место (Бухонина И.И.)
8. Шамидин Айару, казахский язык и литература – 2 место (Шермагамбетова А.Г.)

Районный этап Республиканской предметной олимпиады среди учащихся 7 – 8 классов:

17. Клименко Игнат, биология – 2 место (Каратаева Р.Д.)
18. Лавринович Кирилл, английский язык – 2 место (Камеева Е.А.)
19. Сагитова Нургуль, русский язык – 2 место (Васильева Н.В.)
20. Хайтбаев Артур, казахский язык – 3 место (Мухамеджан А.Н.);
21. Арыстамбеков Мадияр, математика – 3 место (Баймуканова М.Т.)
22. Рейнке Ярослав, география – 3 место (Бухонина И.Е.)
23. Ариппаева Аружан, биология – 3 место (Каратаева Р.Д.)
24. Юсупова Руфина, английский язык – 3 место (Аринова А.А.)
25. Малашенко Екатерина, казахский язык и литература – сертификат за участие (Жапарова У.А.)
26. Шамидин Әділ, казахский язык и литература – сертификат за участие (Шермагамбетова А.Г.)
27. Журунова Аиша, география – сертификат за участие (Бухонина И.Е.)
28. Нугуманов Мирас, английский язык – сертификат за участие (Утегенова З.Ж.)
29. Фитц Ярослав, физика – сертификат за участие (Кенжебаева А.Т.)
30. Мусинова Алина, биология – сертификат за участие (Каратаева Р.Д.)
31. Качук Яна, история Казахстана – сертификат за участие (Блохина Ж.С.)
32. Фердерер Денис, физика – сертификат за участие (Кенжебаева А.Т.)

Районный этап Республиканской предметной олимпиады среди учащихся 9 – 11 классов:

1. Волобаев Александр, физика – 2 место (Кенжебаева А.Т.)
2. Журик Константин, география – 3 место (Бухонина И.И.)
3. Малиновский Мансур, математика – 3 место (Башурова Н.А.)
4. Төлеген Еділ, английский язык - 3 место (Утегенова З.Ж.)
5. Постников Ярослав, информатика – 3 место (Джазина М.Д.)
1. Акишева Әсел, казахский язык – сертификат за участие (Мухамеджан А.Н.);
2. Сатликова Ангелина, казахский язык – сертификат за участие (Жапарова У.А.)
3. Алипов Мансур, химия – сертификат за участие (Жанасхан Д.Ж.)
4. Манакова Дарья, математика – сертификат за участие (Баймуканова М.Т.)
5. Петрова Екатерина, русский язык и литература - сертификат за участие (Журик И.И.)
6. Заводхан Арайлым, казахский язык и литература – сертификат за участие (Шермагамбетова А.Г.)
7. Жексымбаева Диана, русский язык – сертификат за участие (Журик И.И.)
8. Манарбек Али, математика - сертификат за участие (Абенова С.А.)

9. Назаралиева Зарина, биология – сертификат за участие (Каратаева Р.Д.)

«Ақбота» интеллектуальная олимпиада (ЕМЦ)

6 «А» Алпысбай Мадина,

6 «Б» Иванов Максим, Газиева Татьяна, Журик Матвей, Попова Мария, Жолдыбаева Амина

6 «В» Щебет Яна

7 «Б» Журунова Аиша, Лавринович Кирилл, Миханчик Данил, Рамазанова Раушан, Сагитова Нургуль, Хайтбаев Артур

8 «А» Алипова Жанерке, Шамидин Әділ, Нурадымбав Серік, Кузнецов Юсуф

8 «Б» Рукавицин Илья

8 «В» Мусинова Алина, Юсупова Руфина, Качук Яна, Рейнке Ярослав

9 «А» Алипов Мансур

9 «Б» Манакова Дарья, Сатликова Ангелина

10 «Б» Журик Константин, Малиновский Расул, Рейнке Виктор

Районный этап «Алтын сақа»

20. Тажахмет Сабит – диплом 1 степени (Зайтхан Н.)

21. Мурат Айзере – диплом 1 степени (Абенова С.А.)

22. Жлоба Вадим - диплом 2 степени (Логунова В.Г.)

23. Хаметов Алихан - диплом 2 степени (Вещанская А.С.)

24. Битнер Даниил – диплом 2 степени (Баймуканова М.Т.)

25. Анеля – диплом 3 степени (Баймуканова М.Т.)

26. Жолдыбаева Амина – диплом 3 степени (Баймуканова М.Т.)

27. Гермес Богдан – диплом 3 степени (Баймуканова М.Т.)

28. Иванов Маесим – диплом 3 степени (Баймуканова М.Т.)

29. Пунько Роман – диплом 3 степени (Баймуканова М.Т.)

30. Цырульников Роман – диплом 3 степени (Баймуканова М.Т.)

31. Горячевская Полина – диплом 3 степени (Баймуканова М.Т.)

32. Петрова Жасмин – диплом 3 степени (Баймуканова М.Т.)

33. Попова Мария – диплом 3 степени (Баймуканова М.Т.)

34. Сидоренко Артем – диплом 3 степени (Баймуканова М.Т.)

35. Щебет Яна – диплом 3 степени (Баймуканова М.Т.)

36. Райхерт Арина – сертификат за участие (Виховская К.Н.)

37. Мурат Тамерлан – сертификат за участие (Муратай А.)

38. Мороз Александра – сертификат за участие (Виховская К.Н.)

Ауыл олимпиада

1. Назаралиева Зарина, биология – 1 место район (Каратаева Р.Д.), область – сертификат

2. Жлоба Андрей, английский язык – 2 место район (Камеева Е.А.), область – сертификат

3. Волобаев Дмитрий, география – 2 место район (Бухонина И.И.)

4. Акишева Әсел, казахский язык и литература – 3 место район (Мухамеджан А.Н.)

5. Арыстамбекова Медина, русский язык и литература – 3 место район (Абилова А.С.)

6. Заводхан Арайлым, казахский язык и литература – 3 место район (Шермагамбетова А.Г.)

7. Манарбек Али, казахский язык – сертификат за участие (Ганиваль Б.)

8. Алипов Мансур, химия – сертификат за участие (Жанасхан Д.Ж.)

«Ақбота» интеллектуальная олимпиада (ГМЦ)

1 «Б» Виховская Есения, Вещанский Илья

2 «Б» Ганзиев Роман, Гиря Егор, Городецкий Иван, Осипова Валерия

3 «В» Горкушева Эмили, Исмаилов Кави

4 «Б» Малиновский Мансур, Ермекпаев Рифхат

5 «Б» Рукавицин Алексей

5 «В» Муратжанова Амили, Кодзоева Мадина, Кравченко София

7 «Б» Журунова Аиша, Арыстамбеков Мадияр, Миханчик Данил, Сагитова Нургуль, Трухин Андрей, Хайтбаев Артур, Фитц Ярослав

«Менің кіші Отаным» сайысының аудандық кезеңіне қатысушы:

2. Заводхан Арайлым – 1 орын – (жетекшісі Зайтхан С.)

«IQanat» республиканская олимпиада

1. Струева Анастасия – победитель

2. Фердерер Денис – победитель

«Тарих Ата» дистанционный конкурс и олимпиада

1. Журик Матвей, 6 «Б» класс – 1 место (Блохина Ж.С.)

2. Миханчик Данил, 7 «Б» класс – 1 место (Блохина Ж.С.)

Участники – Блохин Жан, Рейнке Ярослав, Мусинова Алина.

«El Umiti Talent» республиканская олимпиада по предмету «история Казахстана» среди учащихся 7,8,9 классов.

Блохина Жан – участник полуфинала (Блохина Ж.С.)

Математическая олимпиада «Алтын түлек», районный уровень

4. Манарбек Али, 11 «А» класс – диплом III степени (Абенова А.С.)

5. Абенова Нурайлым, 10 «А» класс – сертификат (Абенова А.С.)

6. Заводхан Арайлым, 10 «А» класс – сертификат (Абенова А.С.)

«Зерде» областной конкурс научных проектов

Малашенко Екатерина – 2 место

В конкурсе «Кенгуру» участвовали 5 детей, получили дипломы:

5. Ганзиев Роман - диплом 1 степени

6. Гиря Егор – диплом 1 степени

7. Дурович Венера – диплом 1 степени

8. Осипова Валерия – диплом 1 степени.

Информация о курсовой подготовке педагогов на 2024–2025 учебный год

Курсовая подготовка — обновление профессиональных знаний педагогов, освоение современных методов и технологий обучения, а также обеспечение соответствия требованиям обновлённого содержания образования и квалификационным требованиям.

В соответствии с утверждённым планом повышения квалификации педагогических работников на 2024–2025 учебный год запланировано прохождение обязательной курсовой подготовки педагогами.

Курсы организованы в следующих форматах: очном, дистанционном. Обучение проводится через НАО «Өрлеу», Центры Повышения Квалификации, Назарбаев Интеллектуальные школы, а также аккредитованные частные организации.

Для учёта прохождения курсов ведётся соответствующий журнал. Педагоги обязаны предоставить удостоверения установленного образца.

№	ФИО	Должность	Язык обучения	Год, место прохождения	Формат обучения	№ сертификата
1	Абенова Саягуль Абылкасимовна	учитель математики	казахский	2025, ЦПМ	онлайн	№110222
2	Аринова Алина Алтынбековна	учитель английского языка	английский	2025, Өрлеу	оффлайн	№0865561
3	Блохина Жанна Сабырбековна	учитель истории	русский	2024, ЦПМ	онлайн	№102979

4	Бригад Гулжан	учитель начальных классов	казахский	2025, Өрлеу	оффлайн	№0865491
5	Васильева Наталья Владимировна	учитель русского языка	русский	2025,BilimZet; КЦППК	онлайн	№020431
6	Воронкова Татьяна Ивановна	учитель информатики	русский	2025, ЦНПРП "USTAZ"	онлайн	№110
7	Газиев Рамиль Сайранович	учитель технологии	русский	2025, Өрлеу	онлайн	№0957023
8	Гонтарь Елена Владимировна	учитель истории	русский	2024,ЦПМ	онлайн	№102980
9	Дементьева Татьяна Иосифовна	учитель технологии	русский	2024, ЦНПРП "USTAZ"	онлайн	№019
10	Жанасхан Динара Ибраевна	учитель химии	казахский	2024, Өрлеу	оффлайн	№0746954
11	Жапарова Улмекен Абдихамитовна	учитель казахского языка	русский	2025,BilimZet; КЦППК	онлайн	№020447
12	Жлоба Галина Васильевна	учитель химии	русский	2024, Өрлеу	оффлайн	№0746719
13	Журик Ирина Ивановна	учитель русского языка	русский	2025,BilimZet; КЦППК	онлайн	№010173
14	Камеева Елена Анатольевна	учитель английского языка	английский	2024, Білім ИППК	онлайн	№9893
15	Кенжебаева Айгуль Темирхановна	учитель физики, информатики	казахский, русский	2025, Өрлеу Информатика	оффлайн	№0866558
16	Мадьярова Бибисара Жумабековна	учитель казахского языка	казахский, русский	2024, Өрлеу	онлайн	№0746205
17	Малашенко Лариса Антоновна	зам. директора по ВР	русский	2024, Өркен	оффлайн	№0046890
18	Муратай Айна	учитель начальных классов	казахский	2024, КМЦПК kmcprk.kz	онлайн	№162793
19	Муратай Жаухар	учитель начальных классов	казахский	2024, КМЦПК kmcprk.kz	онлайн	№162791
20	Мухамеджан Асель Нагашыбаевна	учитель казахского языка	русский	2025,BilimZet; КЦППК	онлайн	№020446
21	Мухамеджан Жанкелді Қостанұлы	учитель физической культуры	казахский	2025, Өрлеу	оффлайн	№0006596
22	Нелис Василий Сергеевич	преподаватель-организатор НВ и ТП, соц.педагог	русский	2024, Өрлеу	оффлайн	№0743961

23	Туменова Дина Асхатовна	учитель географии	казахский	2024, Өрлеу	оффлайн	№0746103
24	Утегенова Зарина Жолдасбекқызы	учитель английского языка	английский	2024, Өрлеу	оффлайн	№0746758
25	Хуан Тлеугул	учитель казахского языка	казахский	2025, BilimZet; КЦППК	онлайн	№020745
26	Шермагамбетова Айнур Галымжановна	учитель казахского языка	казахский	2025, BilimZet; КЦППК	онлайн	№020445

Обобщение и распространение опыта

В рамках работы по обобщению и распространению передового педагогического опыта за отчетный период следующие педагоги представили свои методические материалы на областных и районных уровнях:

№ п/п	Предмет	Уровень	ФИО автора	Наименование сборника
1	биология	Область	Каратаева Раушан Дюсеновна	«Ғылыми жобаны жазу кезінде биология пәнінен қолданылатын әдістер»
2	казахский язык	Район	Ганиваль Бахытгуль	«Әдебиет сабағында өлендер мен көркем шығармаларға кешенді талдау үлгілері»
3	казахский язык	Район	Мухамеджан Асель Нағашыбаевна	«Қазақ тілі мен әдебиет сабағында ерекше білім беруді қажет ететін 5 сынып оқушыларына арналған оқылым тапсырмалары»
4	казахский язык	Район	Шермагамбетова Айнур Галымжановна	«Өзге ұлт өкілдерінің білім алушыларына арналған қазақ тілін еркін меңгерту жолында қолданылатын жаттығулар мен тапсырмалар жинағы»

3. Сведения о контингенте обучающихся

Количественный состав контингента обучающихся:

- по уровням, включая информацию о контингенте обучающихся с особыми образовательными потребностями;

Обучающиеся с ООП 2024-2025 учебный год

Особое внимание при организации учебно-воспитательного процесса уделяется детям с ООП. Таких детей в школе всего – 4. Эту цифру можно считать стабильной, кто то выбывает, кто то прибывает, динамики как таковой нет.

№ п/п	Класс	Дата рождения	Диагноз
1	7 «Б»	26.03.2011	пограничная интеллектуальная недостаточность, нарушение зрения.
2	8 «В»	04.11.2009	лёгкая умственная отсталость.
3	5 «В»	05.10.2013	ЗПР, нарушение социально-коммуникативных связей.
4	9 «Б»	04.03.2009	нарушения зрения, ребенок с инвалидностью

Для обучающихся данной категории осуществляется психолого-педагогическая и коррекционная поддержка Все учителя предметники в своих поурочных планах разрабатывают специальные задания с учетом индивидуальных особенностей таких детей.

С целью обеспечения доступа маломобильных граждан к объекту организаций образования в школе созданы необходимые условия, в том числе установлена кнопка вызова, имеется пандус, нескользкое покрытие на крыльце и входной площадке коридора.

На начало 2024-2025 учебного года в школе обучалось 294 обучающихся, на конец 2024-2025 учебного года количество обучающихся – 302, из них

По ступеням обучения:

- класс предшкольной подготовки – 25 обучающихся;
- 1 – 4 классы – 104 обучающихся; 3 класс-комплекта с казахским языком обучения (15 обучающихся), 5 класс-комплектов с русским языком обучения (89 обучающихся).
- 5 – 9 классы – 148 обучающихся; 5 класс-комплектов с казахским языком обучения (29 обучающихся), 8 класс-комплектов с русским языком обучения (119 обучающихся).
- 10 – 11 классы - 24 обучающихся; 2 класс-комплекта – с казахским языком обучения (5 обучающихся), 2 класса комплекта с русским языком обучения (19 обучающихся).

Движение обучающихся

Список прибывших обучающихся

№ п/п	ФИО	Класс	Номер приказа	Дата прибытия
1	Сұлтанғали Бекарыс	1 «А»	№36	03.09.2024г.
2	Арыстамбекова Медина Армановна	10 «Б»	№37	03.09.2024г.
3	Кузнецов Умар Ихсанович Ихляс	3 «А»	№ 41	18.10.2024г.
4	Аубакір Айбар Ерболұлы	6 «А»	№ 42	15.11.2024г.
5	Әубәкір Айлана Ерболқызы	5 «А»	№ 43	15.11.2024г.
6	Аханұлы Рамазан	8 «А»	№ 44	04.12.2024г.
7	Казакевич Дмитрий Олегович	10 «Б»	№ 45	12.12.2024г.
8	Проценков Дмитрий Андреевич	1 «Б»	№ 01	08.01.2025г.
9	Есенгелді Айлин Асланқызы	5 «Б»	№02	09.01.2025г.
10	Көнбай Аян Өнербекұлы	2 «А»	№ 03	13.01.2025г.
11	Көнбай Актілек Өнербекұлы	6 «А»	№ 04	13.01.2025г.
12	Аралбай Инкәр Әсетқызы	6 «А»	№ 05	27.01.2025г.

Список выбывших обучающихся

№ п/п	ФИО	Класс	Номер приказа	Дата прибытия
1	Болат Азат Азаматұлы	3 «А»	№35	02.09.2024г.
2	Қадержан Диас Бахтиярұлы	3 «В»	№38	11.09.2024г.
3	Қадержан Жандос Бахтиярұлы	3 «В»	№39	11.09.2024г.
4	Бакытқызы Асель	7 «А»	№40	17.09.2024г.
5	Кузнецов Умар Ихляс Ихсанович	3 «А»	№ 06	18.02.2025г.
6	Хабибулин Руслан Александрович	1 «Б»	№ 07	02.04.2025г.

Зачисление детей в первый класс проводится в электронном формате, в 10–й класс - в бумажном.

В первые классы общеобразовательных организаций образования Республики Казахстан принимаются дети, достигшие шести лет и дети, которым исполняется шесть лет в текущем календарном году, т.е. дети, родившиеся в сентябре-декабре, могут пойти в первый класс, так как до конца календарного года они достигнут полных шесть лет и имеют право быть принятыми в школу. Прием документов от родителей или иных законных представителей

ребенка, поступающих в первый класс организаций образования, реализующих общеобразовательные учебные программы начального образования, производится с 1 апреля по 31 августа текущего календарного года. Для получения данной услуги можно воспользоваться :

1. *Онлайн на веб-портале "электронного правительства" www.egov.kz,*
2. *Онлайн через портал mektep.snation.kz*
3. *В бумажном виде в канцелярию услугодателя, т.е. в организацию образования,*

куда ребенок пойдет в 1 класс.

Перечень документов для оказания государственной услуги размещен на стенде, в фойе школы, на сайте школы, в Инстаграмм.

В 10-й класс все представленные документы подшиваются в папку, для учета оказания государственной услуги ведется соответствующий журнал.

Прием в школу проводится согласно приказа МОН РК от 12.10.2018 г №564 «Об утверждении Типовых правил приема на обучение в организации образования, реализующие общеобразовательные учебные программы начального, основного среднего и общего среднего образования». Правила приема учащихся соблюдены, соответствует требованиям приказа.

4. Учебно-методическая работа

Требования к содержанию дошкольного воспитания и обучения с ориентиром на результаты обучения:

Критерии содержания образования, ориентированные на результаты обучения:

- наличие плана работы, расписания уроков, начального, утвержденного руководителем образовательной организации, соответствие ГОСО и типовым учебным программам начального, основного среднего и общего среднего образования.

Учебный план составлен в соответствии с нормативными документами:

«Об утверждении типовых учебных планов дошкольного воспитания и обучения Республики Казахстан». (с изменениями, и дополнениями , приказ Министра образования и науки РК № 394 от 9 августа 2022)

«Об утверждении Типовых учебных программ дошкольного воспитания и обучения» (с изменениями в приказ исполняющего обязанности Министра образования и науки Республики Казахстан от 12 августа 2016 года № 499 " Приказ Министра просвещения Республики Казахстан от 14 октября 2022 года № 422.)

«Об утверждении государственного общеобязательного стандарта дошкольного воспитания и обучения, начального, основного среднего и общего среднего, технического и профессионального, послесреднего образования» (с изменениями, и дополнениями , приказ Министра образования и науки РК № 348 от 3 августа 2022 года, № 406 от 23.09.2022 г.);

Инструктивно-методическое письмо по организации воспитательно-образовательного процесса в дошкольных организациях и предшкольных классах Республики Казахстан на 2024-2025 учебный год. Рекомендовано Научно-методическим советом Института раннего развития детей (протокол №5 от 17 июня 2024 года)

«Об утверждении типовых учебных планов начального, основного среднего, общего среднего образования в Республике Казахстан» (с изменениями и дополнениями, приказ Министра образования и науки РК от 8.11.2012 г. № 500, от 18.08.2023 г. № 264)

«Об утверждении типовых учебных программ по общеобразовательным предметам, курсам по выбору и факультатива начального, основного среднего и общего среднего уровней образования» Приказ Министра образования РК от 16.09.2022 г. №399 (с изменениями и дополнениями, приказ Министра образования и науки РК №467 от 21.11.2022 г., № 199 от 05.07.2023 г.)

Инструктивно-методического письма «Об особенностях организации образовательного процесса в общеобразовательных школах Республики Казахстан в 2024-2025 учебном году»

Вариативная часть учебных планов ориентирована на подготовку школьников к мониторинг образовательных достижений,

обучающихся в рамках международных мониторинговых исследований PISA, TIMSS и PIRLS, которые позволяют развивать ученика в соответствии с его интересами и склонностями к изучению предметов (казахский язык, физика, математика, информатика, история, русская литература), для развития функциональной, математической, естественнонаучной грамотности и компетентности учащихся и поэтапного введения полиязычия в преподавание предметов естественно-математического цикла.

Рабочая учебная программа начального образования включает инвариантный компонент (базовый) и вариативный компонент. **Вариативное обучение проводится в 1 «А», 2 «А», 3 «А» -классах: 1 класс – «Математика әлемі», 2 класс – «Қызықты математика», 3 А класс – «Қызықты математика». Во 2 «Б» классе «Занимательная математика». Заявленные в РУП часы вариативного компонента обеспечены программно-методическим обеспечением. Вариативная часть не оценивается.**

В 2023-2024 учебном году обучение в 5-9 классах осуществлялось на основе Государственного общеобязательного стандарта образования, утвержденного приказом Министром просвещения РК 03 августа 2022 года № 348.

Рабочий учебный план составлен на основе типовых учебных планов основного образования для классов с казахским и русским языком обучения, утвержденных приказом Министра просвещения Республики Казахстан от 12 августа 2022 № 365 «О внесении изменений в приказ Министра образования и науки Республики Казахстан от 8 ноября 2012 года № 500 «Об утверждении типовых учебных планов начального, основного, среднего общесреднего образования Республики Казахстан ,приказ № 365 от 12.08. 2022 (Приложения 6,7)

Вариативный компонент представлен курсами:

«Жаһандық құзыреттілік»: 5«А» класс – 0,5 ч; 6 «А» класс – 0,5 ч; 7«А» класс - 0,5 ч; 8«А» класс – 0,5 ч; 9«А» класс – 1 ч.

«Глобальные компетенции»: 5 «Б» класс – 0,5 ч; 5 «В» класс – 0,5 ч; 6 «Б» класс – 0,5 ч; 6 «В» класс – 0,5 ч; 7 «Б» класс – 0,5 ч; 8 «Б» класс – 0,5 ч; 8 «В» класс – 0,5 ч; 9 «Б» класс – 1 ч.

В 2024-2025 учебном году обучение в 10-11 классах осуществлялось на основе Государственного общеобязательного стандарта образования, утвержденного приказом Министром просвещения РК 03 августа 2022 года №348 (Приложение 4).

Рабочий учебный план составлен на основе типовых учебных планов основного образования для классов с казахским и русским языками обучения, утвержденных приказом Министра просвещения Республики Казахстан от 30.09. 2022 № 412. «О внесении изменений в приказ Министра образования и науки Республики Казахстан от 8 ноября 2012 года № 500 «Об утверждении типовых учебных планов начального, основного, среднего общесреднего образования Республики Казахстан (Приложение 87, 88).

В рабочий учебный план внесены изменения (элективные курсы), согласно приказа Министра просвещения Республики Казахстан от 30 сентября 2022 года № 412 «О внесении изменений в приказ Министра образования и науки Республики Казахстан от 8 ноября 2012 года № 500 "Об утверждении типовых учебных планов начального, основного среднего, общего среднего образования Республики Казахстан" (Приложение 41).

За счет вариативного компонента в 10-11 классах проводятся:

«Глобальные компетенции»: 10 кл – 1 ч; 11 кл – 1 ч.

10 «А» 1 час – «Нанотехнология», 1 час – «Физика қолданбалы курс» (1 полугодие), 1 час – «Химия пәнінен тапсырмалар мен жаттығулар» (2 полугодие)

10 «Б» 1 час – «Мир веществ»;

11 «А» 1 час – «Биомедицина», 1 час – «Физик.күр.есеп» (1 полугодие), 1 час – «Химия пәнінен сандық есептер шығару» (2 полугодие)

11 «Б» 1 час – «Многоликая химия».

Часы вариативного компонента распределялись с учетом интересов учащихся и были нацелены на развитие творческого потенциала учеников.

На основании утвержденного рабочего учебного плана составляется расписание уроков, которое также согласовывается с родительским комитетом школы и утверждается директором школы.

В расписании занятий максимальное количество уроков по классам в неделю не нарушает требований ГОСО РК, Сан норм. Также в расписании уроков предусмотрены 2 перерыва по 15 минут для организации приема пищи учащимися школы. В первых классах применяется «ступенчатый» режим учебных занятий с постепенным наращиванием учебной нагрузки. В сентябре проводятся три урока по 35 минут, с октября по 45 минут. С проведением на уроках физкультминуток и гимнастики для глаз.

Рабочий учебный план согласован с ГУ «Отдел образования по Шортандинскому району Управления образования Акмолинской области» согласно утвержденной сетке часов, продолжительность урока - 45 минут. Контроль над выполнением учебных программ осуществлялся администрацией школы. Выявлено, что программный материал выполнялся своевременно согласно календарному планированию по всем предметам, в том числе лабораторные и практические работы. Реализация учебных планов обеспечивается необходимым количеством педагогических кадров соответствующей подготовки и квалификации. При выполнении учебной программы учитывались занятия, выпавшие на праздничные дни, которые были перенесены на следующие дни с учетом интеграции содержания учебных программ за счет часов, отведенных на повторение. Выполнение теоретической и практической части учебных программ учителями-предметниками в соответствии с ГОСО.

В 2024-2025 учебном году расписание уроков для учащихся 1-11 –х классов и для учащихся с особыми образовательными потребностями, обучающимися на дому, осуществляется на основе Государственного общеобязательного стандарта образования, утвержденного приказом Министром просвещения РК 03 августа 2022 года № 348. Рабочий учебный план составлен на основе типовых учебных планов, утвержденных приказом Министра просвещения Республики Казахстан от 18. 08.2023 г, Глава 9, Глава 11 (Приложение 5), от 12 августа 2022 №365 «О внесении изменений в приказ Министра образования и науки Республики Казахстан от 8 ноября 2012 года № 500 «Об утверждении типовых учебных планов начального, основного, среднего общесреднего образования Республики Казахстан (Приложение 56). Максимальная учебная нагрузка не превышала нормы.

Класс	Количество часов		Всего часов
	инвариативный компонент	вариативный компонент	
Начальное образование			
1 класс с казахским языком обучения	18,5	1	19,5
2 класс с казахским языком обучения	22	2	24
3 класс с казахским языком обучения	25	1	26
1 класс с русским языком обучения	20,5	-	20,5
2 класс с русским языком обучения	23	1	24
3 класс с русским языком обучения	26	-	26
4 класс с русским языком обучения	27	-	27
Основное среднее образование			
5 класс с казахским языком обучения	28	0,5	28,5
6 класс с казахским языком обучения	28	0,5	28,5
7 класс с казахским языком обучения	31	0,5	31,5
8 класс с казахским языком обучения	32	0,5	32,5
9 класс с казахским языком обучения	33	1	34
5 класс с русским языком обучения	29	0,5	29,5
6 класс с русским языком обучения	29	0,5	29,5
7 класс с русским языком обучения	32	0,5	32,5
8 класс с русским языком обучения	33	0,5	33,5
9 класс с русским языком обучения	34	1	35

Общее среднее образование			
10 класс с казахским языком обучения	32	3	35
10 класс с русским языком обучения	34	2	36
11 класс с казахским языком обучения	32	3	35
11 класс с русским языком обучения	34	2	36

Деление класса на две группы в 1,2 классах классе с русским языком обучения осуществляется на основании пункта 30 Государственного общеобязательного стандарта дошкольного воспитания и обучения, начального, основного среднего и общего среднего, технического и профессионального, послесреднего образования», утвержденных приказом Министра просвещения Республики Казахстан от 3 августа 2022 года № 348 по следующим предметам:

- по казахскому языку. (1, 2 класс)

В 1 классе предмет «Цифровая грамотность» изучается по 1 часу в неделю со второго полугодия учебного года.

9 «Б» класс: казахский язык, английский язык, информатика.

Реализация воспитательной работы, направленной на решение вопросов познания и освоения обучающимися субъективно новых знаний, на изучение национальных традиций, культуры и привитие общечеловеческих ценностей.

Анализ воспитательной работы

В соответствии с поручением Президента Республики Казахстан К. Токаева на третьем заседании Национального Курултая «Адал адам – Адал еңбек – Адал табыс» в 2024 году обновлено содержание программы «Біртұтас тәрбие».

Ключевые ценности определяющие образ нации включены в содержание Программы, это:

*независимость и патриотизм;
единство и солидарность;
справедливость и ответственность;
закон и порядок;
трудолюбие и профессионализм;
созидание и новаторство*

«Справедливость – как принцип, ответственность – как основа, прогресс – как цель» является основным посылом Программы.

ЦЕЛЬ ПРОГРАММЫ:

формирование гармонично развитой личности обучающегося на основе ценностей казахстанской культуры, через развитие духовно-нравственных качеств, гражданской ответственности и патриотизма, добропорядочности и добросовестности.

Реализация Программы основана на ценностно-ориентированном и компетентностном подходах. Они нацелены на интеграцию обучения, воспитания и развития.

В рамках реализации компетентностного подхода на основе воспитания ключевых ценностей у обучающихся должны развиваться ключевые компетенции, которые в совокупности определяют модель выпускника:

продвижение национальных интересов;
эффективные коммуникации;
служение обществу;
уважение и следование нормам общества;
стремление к достижению высоких результатов;
способность генерировать оригинальные идеи.

Регулярные мероприятия, проводимые ежемесячно, должны быть направлены на формирование целостной личности обучающихся:

Сентябрь – месяц трудолюбия и профессионализма;

Октябрь – месяц независимости и патриотизма;
 Ноябрь – месяц справедливости и ответственности;
 Декабрь – месяц единства и солидарности;
 Январь – месяц закона и порядка;
 Февраль – месяц созидания и новаторства;
 Март – месяц независимости и патриотизма;
 Апрель – месяц трудолюбия и профессионализма;
 Май – месяц единства и солидарности.

ЕЖЕДНЕВНО:

«Ұлттық ойын – ұлт қазынасы» организация свободного времени обучающихся
 «Өнегелі 15 минут» проведение родителями в течение 15 минут ежедневной индивидуальной беседы со своим ребенком
 «Үнемді тұтыну» – формирование бережного отношения к природным ресурсам
 «Күй күмбірі» использование кюев вместо звонков на переменах

ЕЖЕНЕДЕЛЬНО:

«Менің Қазақстаным» исполнение Гимна Республики Казахстан
 Цитаты недели – лейтмотив учебной и внеучебной деятельности
 «қауіпсіздік сабағы» - 10 минут в рамках классного часа о соблюдении обучающимися личной безопасности

ПРОФИЛАКТИЧЕСКИЕ МЕРОПРИЯТИЯ

Цифрлық әлемде қауіпсіз қадам;
 Буллингтен қорған!
 Ойынға салауатты көзқарас;
 Өмірге салауатты қадам;
 Қоғамдық мүлікті қорға!
 Қауіпсіз қоғам.

ПРОЕКТЫ

«Балалар кітапханасы», «Қамкор», «Еңбегі адал – жас өрен», «Шабыт», «Ұшқыр ой алаңы», «Smart bala»

Количество обучающихся и классов-комплектов в школе за 2024-2025 учебные годы составляет:

Учебный год	Класс-комплекты 1-11	Кол-во обучающихся	Класс предшкольной подготовки	Кол-во обучающихся	Общее количество
2024-2025	25	277	2	25	302

Реализация воспитательного процесса в школе ведется в следующих сферах: в процессе обучения, во внеурочной, во внеклассной деятельности, в непосредственном сотрудничестве администрации школы с классными руководителями всех звеньев. Работа классного руководителя - это целенаправленная, системно планируемая деятельность, основанная на общешкольном учебно- воспитательном плане работы. Развитие воспитательной работы во многом зависит от эффективности работы методического объединения классных руководителей, которое создано с целью совершенствования педагогического мастерства классных руководителей, повышения научности руководства воспитательным процессом в классных коллективах. Методическое объединение классных руководителей играет ведущую роль в совершенствовании и обновлении педагогического процесса в школе.

Приоритетные направления работы школьного методического объединения классных руководителей:

1. Повышение теоретического и методического уровня подготовки классных руководителей по вопросам психологии и педагогики воспитательной работы.
2. Информирование о нормативно-правовой базе, регулирующей работу классных руководителей в рамках приоритетного национального проекта «Образование».
3. Обобщение, систематизация и распространение передового педагогического опыта.
4. Вооружение классных руководителей современными воспитательными технологиями и знаниями современных форм и методов работы.

На заседаниях методического объединения классных руководителей рассматриваются вопросы

Месяц	Основные вопросы заседания
Сентябрь	Планирование воспитательной работы на год; адаптация учеников; знакомство с новыми классами; организация родительских собраний.
Октябрь	Организация и проведение мероприятий к Дню учителя; психолого-педагогическая поддержка учеников.
Ноябрь	Анализ результатов адаптации; профилактика правонарушений, буллинг, кибербуллинг; подготовка к итогам первой четверти.
Декабрь	Итоги воспитательной работы за первое полугодие; подготовка к новогодним мероприятиям; взаимодействие с родителями.
Январь	Коррекция планов воспитательной работы; мотивация учащихся к учебе после каникул; работа с пропусками и дисциплиной.
Февраль	Организация тематических классных часов (памятные даты); подготовка к празднованию Дня защитника Отечества; обмен опытом.
Март	Подготовка к итогам учебного полугодия; профилактика правонарушений и зависимостей; проведение родительских собраний.
Апрель	Анализ воспитательной работы за учебный год; подготовка к летним каникулам; организация здорового образа жизни.
Май	Итоги воспитательной работы за год; подготовка к выпускным мероприятиям; награждение и поощрение учеников.
Июнь	Подведение итогов года; обсуждение перспектив и планов на следующий учебный год; обмен опытом и самоанализ.

В этом учебном году работа методического объединения несла насыщенный характер. На методическом объединении классных руководителей рассматривались решения важнейших вопросов жизнедеятельности школы, вопросы освоения современных методик, форм, видов, средств, новых педагогических технологий в воспитании детей.

Предполагаемый результат: Повышение методической культуры классных руководителей и, как следствие, повышение уровня воспитанности обучающихся.

За 2024-2025 год было проведено 5 заседаний ШМО классных руководителей, на которых рассматривались и обсуждались вопросы и темы, касаемые различных спектров воспитания и образования обучающихся:

1. Организация воспитательной работы в школе на 2024-2025 учебный год;
2. Формирование навыков здорового образа жизни школьников;
3. Самообразование и самовоспитание как основа успешного педагога. Мастерская педагогического роста;
4. Совершенствование системы воспитательной работы в классных коллективах.

Помимо работы с обучающимися классными руководителями ведется активная работа с родителями. В течение всего года ими проводились классные родительские собрания, на которых поднимались и рассматривались такие актуальные темы как «Буллинг и кибербуллинг», «Правонарушения и подросток», «Половая неприкосновенность несовершеннолетних», «Значение семейных ценностей» и т. д.. За прошедший учебный год было проведено 2 общешкольных родительских собрания. В состав методического объединения классных руководителей входят 25 учителей. Большинство классных руководителей имеют большой опыт классного руководства, успешно решают проблемы работы с классом, семьей и могут поделиться опытом воспитания подрастающего поколения.

Методическое объединение классных руководителей способствует сплочению коллектива, сохранению и развитию традиций школы, стимулирует инициативу и творчество педагогов, активизирует их деятельность в научно-исследовательской и поисковой работе, выявляет и предупреждает недостатки, затруднения и перегрузки в работе.

Воспитательная деятельность осуществлялась во всех классах классными руководителями 1-11 классов, социальным педагогом, педагогом-психологом, старшей вожатой, руководителями кружков и секций, школьным библиотекарем, медицинским работником

школы. Ежемесячно планирование воспитательной работы школы распределено в соответствии с шестью ценностями:

1. Независимость и патриотизм

Цель: формирование любви к Родине, уважения к символам государства, развитие национального самосознания.

Проведенные мероприятия:

- Торжественные линейки ко Дню Республики и Дню Независимости;
- Акция «Менің Туым – Менің Отаным!»;
- Классный час «День национальной валюты»
- Конкурс рисунков «Тіл әлемінде»;
- Уроки патриотизма «1986 жылғы желтоқсан уақиғасы, Тәуелсіздікке жасалған алғашқы қадам».
- Шабыт. «Даналық ұстаздан»республиканский челлендж.

Результаты:

- Повысился интерес учащихся к истории страны и государственным символам;
- Активное участие в патриотических акциях района и области.

2. Единство и солидарность

Цель: развитие толерантности, уважения к многонациональному обществу, умения работать в команде.

Проведенные мероприятия:

- Праздник ко Дню единства народов Казахстана;
- Этнокультурные выставки «Достық пен татулық мекені»;
- Челлендж «Жетістігімді еліме арнаймын»
- Классный час «Единство и солидарность»
- Проект «Бірлік – біздің күшіміз»;
- Круглые столы «Бейбітшілік – басты байлығымыз».

Результаты:

- Укрепились межнациональные и межклассные отношения;
- Повысился уровень солидарности и взаимопомощи среди учащихся.

3. Справедливость и ответственность

Цель: развитие честности, открытости, чувства ответственности за личные и коллективные действия.

Проведенные мероприятия:

- Программа «Адал ұрпақ»;
- Работа ЦППР
- Классные часы, тренинги «Профилактика экстремизма в школе»;
- Работа школьного парламента;
- «Всемирный день волонтера»;

Результаты:

- Учащиеся активно участвуют в обсуждении школьных правил и решений;
- Снижение количества дисциплинарных нарушений.

4. Закон и порядок

Цель: формирование правовой грамотности, уважения к законам, дисциплинированного поведения.

Проведенные мероприятия:

- Неделя правовых знаний;
- Встречи с участковым инспектором ПДН, ОЧС;
- Викторины и конкурсы по Конституции РК;
- Классные часы на тему «профилактика безопасности в период каникул».
- Беседы на тему «Безопасное окно», «Терроризм и его проявления»

Результаты:

- Повышена правовая осведомленность учащихся;
- Усилено внимание к соблюдению школьного устава и правил поведения.

5. Трудолюбие и профессионализм

Цель: воспитание уважения к труду, стремления к саморазвитию и профессиональной ориентации.

Проведенные мероприятия:

- Профориентационные встречи с представителями колледжей и ВУЗов;
- Школьные трудовые десанты;
- Волонтерское движение «Добрата»
- Конкурс рисунков «Моя любимая профессия».
- Конкурс стихов «В мире профессии»
- Ярмарка «Еңбегі адал жас өрен»
- Классные часы на тему «Еңбек түбі - береке»

Результаты:

- Повысился интерес учащихся к будущим профессиям;
- Развиваются практические и предпринимательские навыки.

6. Созидание и новаторство

Цель: развитие креативности, инициативности, исследовательского и проектного мышления.

Проведенные мероприятия:

- Участие в научно-практических стартап-проектах;
- Внеклассное мероприятие «Ұлттық ойын-ұлт қазынасы»;
- Работа кружков робототехники, участие в конкурсе «Алтын қазына»;
- Месячник «Лыжня зовет».

Результаты:

- Повышена активность в исследовательской и творческой деятельности;
- Школьники стали участниками и победителями в республиканских конкурсах.

В течение года в подготовке и проведения мероприятия на всех уровнях большую активность наблюдалась со стороны Школьного парламента.

Общие выводы

Воспитательная работа в школе была организована **в рамках ключевых национальных ценностей**, интегрирована во все уровни школьной жизни. Программа «Біртұтас тәрбие» способствует формированию всесторонне развитой, ответственной и патриотичной личности.

Перспективы на 2025–2026 учебный год:

Усилить вовлечение родителей в реализацию воспитательных программ;

Развивать цифровую культуру и правовое самосознание;

Поддерживать ученические инициативы и проекты в сфере новаторства;

Повысить межведомственное сотрудничество (школа – семья – общество).

Парламент – незаменимый помощник администрации школы в решении проблем образовательного процесса.

Цель Парламента:

Создание условий для самоопределения, саморазвития, самосовершенствования и самореализации детей и подростков путем организации активной жизни детского коллектива, насыщенной интересной и полезной деятельностью, укрепления в нем нравственного климата и нравственных отношений.

Задачи Парламента:

1. Создать оптимальные условия для развития каждого ученика с учетом индивидуальных способностей и потребностей.
2. Развивать у учащихся патриотические, гражданские, нравственно-эстетические чувства, чувство долга и ответственности.
3. Поощрение студентов к творческой деятельности, создание условий для самореализации творческих способностей и потребностей каждого учащегося.
4. Организация деятельности по вовлечению детей в процесс самоуправления в школьной жизни;
5. Содействие формированию здорового образа жизни, системы общечеловеческих и социальных ценностей.
6. Познание окружающего мира, развитие творческого мышления, необходимого для практической деятельности, формирование нравственных и гражданских качеств, формирование коммуникативных навыков, культурологическое воспитание.

Структура Парламента:

состоит из фракций, председателями которых являются активные обучающиеся школы.

№	ФИО	Класс	Должность
1	Петрова Екатерина	10б	Президент
2	Монхчулун Арайлым	10а	Вице-президент
3	Жексымбаева Диана	11б	Вице-президент
4	Абенова Нурайлым	10б	Министр культуры
5	Вашкель Ангелина	10б	Министр Фракции «Забота»
6	Аубакирова Даяна	11б	Министр правопорядка
7	Төлеген Еділ	11а	Министр здоровья и спорта
8	Арыстамбекова Медина	10б	Министр Фракции «Дебатное движение»
9	Есентаева Эльмира	9б	Министр Экологии
10	Цыбульская Вероника	10б	Министр Информации
11	Пронский Кирилл	11б	Министр фракции Патриотического воспитания
12	Манарбек Али	11а	Председатель единой детской организации Жас Улан

При необходимости Председатель Парламента участвует в заседаниях различных коллегиальных органов образовательной организации. Направления проектной деятельности Парламента: экологические, волонтерские, краеведческие, туристические, интеллектуальные, экономические, спортивные, дебатные, этнокультурные, художественно-эстетические, музыкальные и другие творческие проекты. Различные мероприятия, конкурсы, акции, флешмобы, экскурсии, походы. по каждому проекту, турнирам и т.д. б

Согласно утвержденному плану, все работы были выполнены в срок. По каждому событию составлялись протоколы. Члены каждой фракции, избранные из числа учащихся, хорошо выполнили свою работу.

Основные задачи клуба:

- реализация мер, направленных на духовно-нравственное и гражданско-патриотическое воспитание;
- укрепление доверия обучающихся к институтам государственной власти;
- формирование у учащихся политико-правовых знаний;
- формирование у учащихся нравственно-этических ценностных основ антикоррупционного поведения.

Для укрепления взаимодействия школы с родительской общественностью и развития педагогической культуры родителей, посредством освоения сущности, принципов и навыков позитивного родительства в школе, с начало учебного года, действует **ЦППР** – центр педагогической поддержки родителей.

Цель работы ЦППР: обеспечение условий для эффективного взаимодействия между государственными организациями среднего образования и родителями в обеспечении благополучия детей. В работе ЦППР принимают активное участие классные руководители, социальные педагоги, зам. дир по ВР и школьные психологи. С родителями проведено за год, в общей сложности, 16 мероприятий (родительские собрания, беседы, занятия, встречи, тренинги, лектории и т.д.).

Немаловажную роль в укреплении взаимодействия между родительской общественностью и школой играет работа **Попечительского совета школы**.

В состав Попечительского совета школы входит 11 человек, которые являются представителями местных исполнительных и правоохранительных органов, родители или законные представители обучающихся. Председателем Попечительского совета является Журик Анна Леонидовна.

За время работы Попечительского совета и администрации школы удалось сформировать отношения сотрудничества, что, безусловно, является благоприятной основой для совместной деятельности. Администрация школы приглашается и присутствует на заседаниях Попечительского совета. В свою очередь представители Попечительского совета

принимают участие в обсуждении и решении проблем учебно-воспитательного процесса. Встречи с родителями проводятся довольно часто, их цель – информирование и привлечение к совместной работе как можно большего количества родительской общественности. На сегодняшний день в каждом классном коллективе у Попечительского совета есть своя опора и поддержка – активные, неравнодушные родители.

В школе систематически ведется контроль за выполнением всеобща.

Основными направлениями которого является:

1. Сохранение контингента обучающихся.
2. Работа с «трудными» обучающимися.
3. Работа с детьми, находящимися под опекой.
4. Работа с учащимися, нуждающимися в надомном, дополнительном обучении.
6. Работа по охране здоровья учащихся. Предупреждение травматизма.
7. Обеспечение учащихся учебниками.

Были организованы и проведены, так же встречи и беседы обучающихся с участковым инспектором. Ежемесячно проводятся рейды «Подросток в ночном селе» учителей совместно с представителями сельского акимата и родительской общественности. В течение года велась работа по профилактике правонарушений, буллинга и по половой неприкосновенности с обучающимися 1-11 классов. В этой работе принимали участие классные руководители, социальный педагог, медицинский работник, педагог психолог, а так же представители правоохранительных органов в лице участкового инспектора УИП ОМПС Шортандинского района, майора полиции Шарипова Ж.С., и лейтенанта полиции УИП ГЮП Шортандинского района Октябрь Н.. В конце 2024-2025 учебном году, детей, состоящих на учете, в ВШУ – 5 обучающихся, в ОДН нет.

Координация всей работы в школы в данном направлении велась в рамках **СПП-социально-психологической службы школы**

Вот пример **анализа работы с учащимися, состоящими на внутришкольном учёте**. Это расширенная аналитическая часть отчёта, которую можно использовать отдельно или как дополнение к основному документу.

Анализ работы с учащимися, состоящими на внутришкольном учёте за 2024–2025 учебный год

1. Количественные показатели

На начало учебного года на внутришкольном учёте состояло **0 учащихся**.

По состоянию на конец учебного года:

- добавлено — 5 обучающихся (в связи с правонарушениями, систематическими нарушениями дисциплины, пропусками);
- остаются на учёте — 5 обучающихся.

Учащиеся на учёте преимущественно:

- из неблагополучных и/или неполных семей;
- имеют проблемы с дисциплиной, мотивацией к учёбе и эмоциональной саморегуляцией;
- подвержены влиянию негативной социальной среды (уличные компании, социальные сети и т.д.)

2. Характер проблем

Анализ поведения и учебной деятельности учащихся показал следующие основные проблемы:

- Снижение учебной мотивации и пропуски занятий без уважительных причин;
- Низкий уровень воспитанности, неуважительное отношение к педагогам и сверстникам;
- Нарушения дисциплины (агрессия, конфликты, отказ от выполнения требований);
- Сложности во взаимодействии с родителями (отсутствие контроля, неблагоприятный микроклимат в семье).

3. Проведённые мероприятия и формы работы

- Индивидуальные профилактические беседы с учащимися и родителями;
- Консультации с психологом и социальным педагогом;
- Классные часы, направленные на правовую грамотность, формирование ценностей и развитие эмпатии;
- Взаимодействие с инспектором ПДН, комиссиями по делам несовершеннолетних (КДН);
- Привлечение учащихся к школьным мероприятиям, кружкам и секциям.

4. Эффективность работы

- У большинства учащихся наблюдается стабилизация поведения, уменьшение количества конфликтных ситуаций;
- Сократилось количество пропусков уроков без уважительной причины;
- Родители стали чаще выходить на контакт, принимают участие в школьных собраниях и мероприятиях;
- Повысилась вовлечённость подростков в школьную жизнь.

5. Проблемные зоны

- Устойчивые негативные привычки у части подростков;
- Формальный подход к воспитанию со стороны некоторых родителей;
- Недостаточная внешкольная занятость учащихся;
- Необходимость в системной поддержке со стороны внешних социальных служб.

6. Рекомендации

- Разработать и внедрить долгосрочные индивидуальные планы сопровождения "трудных" учащихся;
- Активизировать работу школьного психолога в связке с социальным педагогом и классными руководителями;
- Укрепить взаимодействие с ОДН, КДН и органами соцзащиты;
- Организовать дополнительные кружки, мастер-классы, тренинги для подростков группы риска;
- Продолжить работу по формированию родительской ответственности.

Вывод:

Работа с учащимися, состоящими на внутришкольном учёте, в 2024–2025 учебном году велась в соответствии с планом профилактики. В целом наблюдается положительная динамика у большинства учащихся. Однако требуется дальнейшая системная, комплексная и межведомственная работа для достижения устойчивых результатов.

Немалую роль в формировании и привитии общечеловеческих и национальных ценностей играет посещение обучающихся различных кружков и спортивных секций. Дополнительные занятия в кружках и секциях служат обогащению и углублению знаний и познавательных умений.

Обучающиеся школы являются активными членами активностью обучающихся посещают школьные кружки секции и кружки и секции дополнительного образования.

2024-2025 учебном году в школе обучалось 302 обучающихся. Из них дополнительным образованием было охвачено 236 обучающихся, что составляет 78% от общего количества обучающихся. На базе нашей школы в этом учебном году была организовано работа 7 кружков и спортивных секции по интересам.

Кружки на базе школы:

1. Художественная студия «Волшебная кисточка» - руководитель М.Б. Газитов;
2. Военно-патриотический кружок «Жаз сарбаз» - руководитель В.С. Нелис;
- 3.«Театр шеберханасы»- руководитель Бригад Г.;
- 4.«Театральная мастерская» - руководители А.С. Вещанская,
5. Спортивная секция «Волейбол» -руководители В.В.Мельник,
6. Военно-спортивный кружок «Снайпер» - руководители В.С.Нелис;
7. Спортивная секция «Кёкусинкай каратэ»- руководитель Закиров Ж.;
8. АРТ спорт (волейбол)- руководитель- Ж.К. Мухамеджан;
9. Кружок «Нейрогимнастика» - руководитель Е.П. Лащ;

Дополнительное образование:

1. «Үкілі үміт» образовательный центр Шортандинского района;
2. Музыкальная школа Шортандинского района;
3. ДДТ Шортандинского района.

На основании проведённого анализа, за трехлетний период работы школы, можно сделать вывод о стабильном росте интереса к дополнительному образованию, увеличению числа обучающихся школы, посещающих кружки и секции по интересам.

Результативность кружков и секций в 2024 – 2025 учебном году

Уровень (международный, республиканский, областной, районный)	Наименован ие конкурса	Номин ация	Ф и И учащегося	Класс	ФИО руководи теля	Результ ат
<u>Районный</u>	Районные соревнования «Юный спасатель».	«Гражданская защита»	1.Пронский Кирилл, 2.Воротила Иван, 3.Манарбек Али, 4.Төлеген Еділ, 5.Двоеглазов Иван, 6. Коваленко Василий, 7. Петрова Екатерина	11 8 11 11 11 10 10	Руководитель кружка «Жас сарбаз» Нелис В.С.	3 место
	Районные соревнованиях по баскетболу (юноши старшего звена)	Баскетбол	1.Агамедов Глеб; 2.Малиновский Расул; 3. Манарбек Али; 4. Төлеген Еділ; 5.Пронский Кирилл; 6.Казакевич Дмитрий.	9 10 11 11 11 10	Мухамеджан Ж.К. учитель физической культуры	1 место
	Районные соревнования по разборке-сборке автомата Калашникова среди 5-6 классов ОШ Шортандинского района	жас сарбаз	Аубакиров Тамерлан	6	Нелис Василий Сергеевич учитель НВП и ТВ	1 место
	Районные соревнования по разборке-сборке автомата Калашникова среди 5-6 классов ОШ Шортандинского района	жас сарбаз	Филин Максим	6	Нелис Василий Сергеевич	3 место
	Районные соревнования по разборке-сборке автомата Калашникова среди 7-8 классов ОШ Шортандинского района	жас сарбаз	Коваленко Василий	7	Нелис Василий Сергеевич	3 место
	Районные соревнования по разборке-сборке	жас сарбаз	Клименко Игнат	7	Нелис Василий Сергеевич	2 место

	автомата Калашникова среди 7-8 классов ОШ Шортандинск ого района					
	Районные соревнования по волейболу среди команд, участвующих в системе подушевого финансирован ия	волейб ол	1.Пронский Кирилл, 2.Воротила Иван, 3.Манарбек Али, 4.Төлеген Еділ, 5.Двоглазов Иван, 6. Коваленко Василий, 7. Петрова Екатерина	11 8 11 11 11 7 10	Мухамед жан Ж.К	1 место
	Районные соревнования по волейболу среди юнышей в рамках Национально й Школьной Лиги спартакиады «Жастар»	волейб ол	1. Шамидин Әділ 2.Жанықұл Нұрасыл 3.Нурадымба Берик 4.Нурадимбав Серик 5. Ахан Рамазан 6.Ердаурен Алишер 7.Куликов Саша	8 8 8 8 8 5 8	Мельник В.В	1 место
	Районные соревнования по волейболу среди юнышей Шортандинск ого района, посвященных «Дню Республики Казахстан»	волейб ол	1.Пронский Кирилл, 2.Воротила Иван, 3.Манарбек Али, 4.Төлеген Еділ, 5.Двоглазов Иван, 6. Коваленко Василий, 7. Петрова Екатерина	11 8 11 11 11 7 10	Мухамед ж ан Ж.К	2 место
<u>Республиканский</u>	Республиканс кий турнир по кекшинкай каратэ в весовой категории 55кг.	кекуши нкай	Манакова Дарья	9	Закиров Жандос	1 место
г.Кокшетау	Межклубный турнир по Кекушинской каратэ в возрастной категории 8-9 лет, 25кг	кекуши нкай	Ермекпаева Амина	1	Закиров Жандос	1 место
	Городской турнир Кекушинкай Каратэ	кекуши нкай	Манакова Дарья	9	Закиров Жандос	3 место

	«Храброе сердце» возраст 14-15 лет, 50кг					
<u>Районный</u>	Районный конкурс художественного и декоративно-прикладного детского творчества «Алтын казына»	«Изготовление текстильных изделий»	Малашенко Екатерина	8	Дементьева Т.И	1 место
	Республиканский хореографический конкурс «Ақ шағала» районный этап. Танцевальная группа «рақым»	«Народный танец»	1.Петрова Екатерина 2. Заводхан Арайлым 3.Арыстамбеков Мелдина 4. Абенова Нурай 5.Назаралиева Зарина 6. Цыбульская Вероника	10 10 10 10 10 10	Малашенко Л.А	2 место
	Республиканский хореографический конкурс «Ақ шағала» районный этап. Танцевальная группа «рақым»	«Современный танец»	1.Петрова Екатерина 2.Заводхан Арайлым 3.Арыстамбекова Медина 4.Абенова Нурай 5.Назаралиева Зарина 6. Цыбульская Вероника 7.Мышастая Регина	10 10 10 10 10 10	Шермагамбетова А.Г	3 место
	Межклубный турнир по Кекушинской каратэ в возрастной категории 8-9 лет, до 32кг	кекушинкай	Исмаилов Кави	3	Закиров Жандос	3 место

Вывод анализа воспитательной работы за учебный год

Воспитательная работа в нашей школе за учебный год была организована на хорошем уровне и направлена на всестороннее развитие личности учащихся, формирование у них ценностей гражданственности, ответственности и здорового образа жизни.

Основные цели и задачи воспитательной работы успешно реализованы. Благодаря активной позиции педагогического коллектива и участию учащихся, удалось создать благоприятный психологический климат, укрепить дисциплину и повысить мотивацию к учебе и внеучебной деятельности.

Также отмечается успешное внедрение инновационных методов воспитания, что способствовало повышению интереса учащихся к школьной жизни и развитию лидерских качеств.

В целом, воспитательная работа в течение года дала положительные результаты, которые отражаются в активном участии учащихся в жизни школы, улучшении морально-

психологического климата и формировании у подрастающего поколения устойчивых нравственных ориентиров.

Для дальнейшего совершенствования воспитательной работы рекомендуется продолжить развитие системы профилактики правонарушений, усилить взаимодействие с семьями учащихся и общественными организациями, а также расширить применение современных педагогических технологий.

Психологическая служба

Работа педагога-психолога в 2024-2025 учебном году ведется по утвержденному годовому плану. Психодиагностическая работа проводилась согласно утвержденному психодиагностическому инструментарию педагогов-психологов.

Общая численность обучающихся – 302.

Класс-комплекты – 25.

Количество учащихся, состоящих на ВШУ и ОДН – 0.

Количество обучающихся с ООП – 4, из них с инвалидностью – 1.

Количество учащихся ГПС – 4.

Количество отказов – 27.

Результаты деятельности педагога-психолога по направлениям:

Реализация данных целей и задач осуществлялась по следующим *направлениям*:

диагностическое направление, консультативное направление, развивающее (коррекционное) направление, психолого-педагогическое просвещение, организационно-методическое направление.

Была проведена работа по созданию условий, способствующих успешному обучению и развитию каждого школьника. Работа велась со всеми участниками образовательного процесса (учащиеся, родители, педагоги). В программы сопровождения были включены необходимые мероприятия по формированию личностных, регулятивных, познавательных и коммуникативных умений. А также проводились психодиагностические исследования учащихся и их родителей.

Работа с учащимися:

- психодиагностическая работа;
- психологическое консультирование учащихся;
- организация индивидуальной и групповой коррекционно-развивающей работы:
- профилактическая работа с целью формирования знаний, установок, личностных ориентиров и норм поведения, обеспечивающих сохранение и укрепление физического и психологического здоровья; содействие формированию регулятивных, коммуникативных и познавательных компетентностей; проведение психологических занятий по развитию эмоционально-волевой сферы, коммуникативных и регулятивных навыков, формированию мотивации к учебному процессу;
- психолого-педагогическое просвещение (рекомендации, памятки, буклеты).
- работа с детьми с ООП.
- сопровождение учащихся «группы риска»;
- профориентационная работа (психодиагностика профориентационного направления, проведение профориентационных тренингов).

Работа с педагогами:

- психодиагностическая работа;
- психологическое консультирование педагогов;
- профилактическая работа (оказание психологической поддержки в процессе взаимодействия педагогов со школьниками, родителями и коллегами);
- психолого-педагогическое просвещение (рекомендации, памятки, буклеты).

Работа с родителями:

- психодиагностическая работа;
- психологическое консультирование родителей учащихся;

- психолого-педагогическое просвещение (рекомендации, памятки, буклеты).

I. Диагностическое направление

Количество участников: 23

Результаты:

Количество детей с лучшей адаптацией – 18

Дети с тревогой или социальной неудачей. – 5

Уровень сплоченности класса. - высокий

Рекомендации:

Для детей с тревожностью — поддержка, в том числе в групповых играх, мягкое поощрение успехов.

Для замкнутых детей — организация парных и групповых задач по налаживанию контактов.

Если определены общие трудности — работа с классом через классные часы на тему дружбы, эмоций, общения.

Дата проведения: [23.10.24]

Классы: 1–2

Количество учащихся: [42]

Цель диагностики: Определение уровня сформированности учебной мотивации у младших школьников для выявления возможных трудностей в адаптации к учебному процессу.

Дети выполняли ряд заданий и отвечали на вопросы, отражающие их отношение к школе, учебным предметам, взаимодействию с учителем и одноклассниками.

Результаты исследования:

№	Компоненты	1 кл	%	2 кл	%
1	Учебная мотивация	12	40	8	32
2	Социальная мотивация	13	43,3	3	12
3	Внешняя мотивация	3	10	13	52
4	Негативное отношение к учебе	2	6,7	1	4
	итого	30		25	

Анализ результатов:

В 1 классе преобладает высокая учебная мотивация у [40%] детей — они проявляют интерес к новым знаниям, с удовольствием участвуют в занятиях. Однако у части учеников ([43,3%]) мотивация больше ориентирована на похвалу и внешние стимулы.

Во 2 классе наблюдается снижение доли детей с чисто познавательной мотивацией ([32%]), при этом возрастает роль оценочной мотивации ([52%]), что может указывать на растущую значимость успеваемости для детей и их родителей.

У небольшой части учащихся ([6,7%] в 1 классе, [4%] во 2 классе) выявлено негативное отношение к учебе, связанное с трудностями в адаптации, страхом неуспеха или недостатком эмоциональной поддержки.

Об адаптации 1 класса

Начало обучения в школе — это не только учеба, новые знакомые и впечатления. Это новая среда и необходимость подстраиваться под новые условия деятельности, включающие в себя физические, умственные, эмоциональные нагрузки для детей. Чтобы привыкнуть к новой среде, ребенку необходимо время. Специалисты отмечают, что первичная адаптация к школе продолжается от двух месяцев до полугода. Адаптация — длительный и индивидуальный процесс и зависит от:

- личностных особенностей ребенка;
- степени готовности к школе (и не только интеллектуальной, но и психологической, и физической);
- от уровня социализации ребенка (уровень развития навыков сотрудничества, что напрямую связано с посещением ребенка до школы детского сада).

Результаты уровня школьной мотивации по опроснику Н. Лускановой

Уровень	Описание уровня	Количество уч-ся				%			
		1кл	2кл	3кл	4кл	1	2	3	4
Уровень I (25-30)	Высокий уровень школьной мотивации	8	10	10	14	50	34	62	63
Уровень II (20-24)	Хорошая школьная мотивация	6	9	3	7	37,5	32	18	32
Уровень III (15-19)	Положительное отношение к школе, но школа привлекает детей внеучебной деятельностью	2	10	3	1	12,5	34	18	4,5
Уровень IV (10-14)	Низкая школьная мотивация	0	0	0	0	0	0	0	0
Уровень V (ниже 10)	Негативное отношение к школе	0	0	0	0	0	0	0	0

Диагностика тревожности (модификация Хмельницкой О.Н.) в 5 классах

Дата проведения: [12.11.24]

Классы: 5

Количество учащихся: [31]

Цель диагностики: Изучение уровня тревожности

Диагностика доминирующей модальности по С. Ефремцеву в 5–8 кл.

Дата проведения: [27.11.24]

Классы: 5–8

Количество учащихся: [86]

Цель диагностики: Выявление ведущего канала восприятия информации (визуальный, аудиальный, кинестетический) для индивидуализации образовательного процесса и повышения эффективности обучения.

Была проведена следующая психодиагностическая работа:

профориентационное тестирование учащихся 9 х классов по методике Е.А. Климова «Дифференциально-диагностический опросник»

Цель исследования: определение профессиональной и социальной направленности учащихся и составление рекомендаций по выбору ими профессиональных учебных заведений.

А также были осуществлены посещение уроков и наблюдение за учащимися.

По результатам диагностической работы педагогом-психологом были разработаны рекомендации для классных руководителей, учителей-предметников и родителей.

тест личностной тревожности А.М. Прихожан в 5 классе

Дата проведения: [19.09.24]

Класс: 5

Количество учащихся: [27]

Цель исследования:

Определение уровня личностной тревожности у учащихся для выявления детей с повышенной тревожностью и профилактики эмоциональных нарушений.

Методика:

Тест личностной тревожности А.М. Прихожан состоит из вопросов, оценивающих тревожность в различных сферах жизни ребенка:

Общая тревожность

Школьная тревожность

Межличностная тревожность

Дети выбирали варианты ответов, соответствующие их внутренним ощущениям и переживаниям.

Результаты:

Низкий уровень тревожности: [14] — дети уверенные, эмоционально устойчивые, комфортно чувствуют себя в школьной среде.

Средний уровень тревожности: [12] — допустимый уровень тревожности, возможны временные волнения, связанные с учебной нагрузкой или социальными факторами.

Высокий уровень тревожности: [1] — дети, испытывающие частые беспокойства, склонные к неуверенности, чрезмерному страху неудач.

Организация поддерживающей, доброжелательной атмосферы в классе.

диагностика "Социометрия" Дж. Морено в 10 классе

Дата проведения: [27.09.24]

Класс: 10

Количество учащихся: [7]

Цель исследования: Изучение структуры межличностных отношений в классе и выявление ценностных ориентаций подростков для оптимизации образовательного и воспитательного процесса.

Ценностные ориентации:

Образование и успех: [2] — стремление к знаниям, академическим достижениям.

Социальные связи и дружба: [3] — приоритет теплых отношений, взаимопомощи.

Самореализация и творчество: [1] — ориентация на самовыражение, развитие талантов.

Материальные ценности и карьера: [1] — стремление к материальной стабильности и профессиональному успеху.

Организация групповых мероприятий для поддержания сплоченности.

проведения самооценки психических состояний по методике Г. Айзенка в 6–7 классах

Дата проведения: [09.10.24]

Классы: 6–7

Количество учащихся: [46]

Цель диагностики: Изучение уровня тревожности, фрустрации, агрессивности и ригидности у подростков для понимания их эмоционально-психологического состояния и выстраивания эффективной психолого-педагогической работы.

Результаты:

№	Психические состояния	6 кл	7 кл
1	Тревожность	12	0
2	Фрустрация	3	7
3	Агрессивность	2	10
4	Ригидность	7	5
	итого	24	22

Диагностика по опроснику «Определение акцентуации личности» (методика Шмишека) в 8 классе

Дата проведения: [17.10.24]

Класс: 8

Количество учащихся: [30]

Цель диагностики: Изучение выраженности различных типов акцентуаций личности у подростков для лучшего понимания их индивидуальных особенностей и оптимизации педагогического взаимодействия.

Результаты исследования:

Класс	Г.т	Д.т	Ц.т	В.т.	Т.т	П.т	Д.т	З.т	Эм.т	Эк.т
8	6	2	5	3	2	2	4	1	3	2
%	30	6,7	16,7	10	6,7	6,7	13,3	3,3	10	6,7

Анализ результатов:

Гипертимные черты преобладают у [30%] учащихся — такие дети активны, общительны, любят быть в центре внимания, но могут испытывать трудности с самоконтролем.

Демонстративные акцентуации встречаются у [6,7%] подростков — они яркие, творческие, но могут преувеличивать свои успехи и стремиться к лидерству любой ценой.

Тревожный тип проявлен у [6,7%] учеников — такие подростки склонны к переживаниям, неуверенности, что может влиять на их успеваемость и коммуникацию.

Застревающие и возбудимые типы обнаружены у [13%] учащихся — они могут быть обидчивыми, вспыльчивыми, что иногда мешает в решении конфликтных ситуаций.

Эмотивные и экзальтированные черты отмечены у [16,7%] детей — это добрые, отзывчивые ребята, но они склонны к эмоциональным «всплескам».

II. Консультативное направление

Психологическое консультирование осуществлялось по запросам педагогов, учащихся, родителей, а также по плану консультирования подростков.

Цель: оказание психологической помощи, разъяснение отдельных вопросов, анализ проблем и выработка рекомендаций по их решению.

Всего за 2024-2025 учебный год проведено 92 консультации (в том числе, с педагогами – 24, с учащимися – 51, с родителями – 17). Темы консультирования: «Профессиональное образование. Навыки планирования самообразованием и саморазвитием» для учащихся 11 класса, «Взаимоотношения в классе» - 9 кл., «Взаимоотношения в семье» - 10 кл., «Половая неприкосновенность. Правило пяти нельзя» - 6-9 кл., «Найди себя в мире профессий» - 9-11 кл., «Как снизить давление и мотивировать выпускников» - педагогический коллектив, а так же индивидуальные консультации с учащимися, педагогами и родителями.

Запросы педагогов – консультационная помощь для работы с детьми ООП. Запросы родителей – «Интернет-зависимость», посещение ПМПК.

III. Развивающее (коррекционное) направление

Организация развивающей (коррекционной) работы включает тренинги, воспитательно-развивающие занятия, профилактические занятия и занятия с элементами тренинга.

В последних числах сентября проведен адаптационный классный час для первоклассников «Ведние в школьную жизнь». Принимали участие 27 учащихся 1х классов.

Проведены мероприятия в рамках РИК «Детство без жестокости и насилия» - просмотр художественного фильма «Чучело» - 8-9 классы, написание эссе/мини-сочинений «Что такое счастье?» - 6-7 классы.

Педагогический коллектив: «Колесо жизни – колесо баланса»

Цель: заложить позитивный настрой на будущий учебный год.

Доклад с элементами тренинга.

Участвовало 37 педагогов.

Колесо баланса позволяет анализировать свое состояние в целом. Это уравнивает человеческую тягу заикливаться на какой-то одной стороне бытия: например, выбрать мысли только о неудачах или исключительно об успехах.

«Профилактика аутодеструктивного поведения и бытового насилия у несовершеннолетних»

Ключевые моменты лекции:

- Обозначена важность раннего выявления признаков самоповреждающего поведения.
- Рассмотрены психологические маркеры риска: замкнутость, тревожность, агрессия, следы повреждений.
- Подчеркнута необходимость конструктивного взаимодействия между школой, родителями и компетентными органами.
- Даны практические рекомендации по ведению наблюдений и организации доверительных бесед.
- Акцент сделан на усилении психологической безопасности в образовательной среде.

Решения по итогам лекции:

- Усилить профилактическую работу в классах, где выявлены учащиеся группы риска.
- Организовать ряд информационно-разъяснительных мероприятий для родителей.
- Подготовить методические материалы для педагогов по теме лекции.
- Включить вопросы профилактики аутоагрессии и насилия в план воспитательной работы на 2025 - 2026 уч. год.

- Осуществлять постоянный мониторинг эмоционального состояния учащихся силами классных руководителей, социального педагога и психолога.

Так же в течение учебного года педагог-психолог участвовала в работе ЦППР. Проведены следующие занятия: «Развиваем внимание», «Разбудите ум вашего ребенка», «От отца - заповедь, от матери- добродетель», «Как понять и принять подростка», «Становление личности: право на самостоятельность», «Как научить ребенка понимать свои и чужие чувства», «Эмоциональное выгорание родителей: как его предотвратить и преодолеть». Родители с большим энтузиазмом принимали участие в занятиях и отзывались о их пользе, так как узнали и о своих детях много нового и о себе. Научились правильно реагировать в сложных ситуациях.

IV. Психолого-педагогическое просвещение

В целях повышения психолого-педагогической компетентности субъектов образовательного процесса (психологической культуры учащихся, родителей и педагогов) были разработаны и распространены информационные материалы на актуальные психологические темы

№ п/п	Целевая группа	Тема психолого-педагогического просвещения	Форма
1	обучающиеся	«День психологического здоровья»	Брошюры, памятки
2	Обучающиеся, родители	Профилактика бытового и сексуального насилия, правонарушений в отношении несовершеннолетних	памятки
3	Обучающиеся	Безопасность в сети Интернет	Брошюры
4	Учащиеся 1х классов	Адаптационный классный час для первоклассников «Введение в школьную жизнь»	доклад
5	5 классы	Психологический час «Мальчики и девочки – два мира»	Игровой тренинг
6	2 классы	Классный час "Поговорим о дружбе... Настоящий ли ты друг?"	беседа
7	3 классы	Классный час "Что такое дружба?".	Беседа
8	4 классы	«Погружение в мир своего – Я»	Тренинг
9	7 классы	"Как стать успешным человеком?"	Тренинг, беседа
10	8 классы	«Жестокость и насилие: как им противостоять?»	памятки
11	9 классы	«На пороге взросления».	беседа
12	7-11 классы	Буллинг «Мы против насилия, Как защитить себя?»	Памятки

«Половая неприкосновенность: к чему приводит ранняя беременность»

Цель беседы:

Формирование ответственного отношения к вопросам полового созревания, сохранению репродуктивного здоровья, профилактика ранней беременности и насильственных действий сексуального характера.

Информационно-разъяснительная беседа с элементами диалога и ответами на вопросы.

Девочки проявили заинтересованность, задавали вопросы, активно обсуждали влияние общественного мнения, социальных сетей и окружения на формирование представлений о сексуальности.

Рекомендации по итогам беседы:

1. Продолжить цикл тематических встреч, направленных на половое воспитание и развитие навыков самозащиты.
2. Провести аналогичную беседу для родителей учащихся с разъяснением юридических и медицинских аспектов.
3. Усилить индивидуальную профилактическую работу с учащимися группы риска.

4. Разместить информацию о телефонах доверия и службах помощи в общедоступных местах школы.

«Дети в трудной жизненной ситуации»

Цель беседы:

Разъяснение особенностей положения детей, оказавшихся в трудной жизненной ситуации, и обсуждение эффективных форм поддержки и взаимодействия семьи и школы.

Информационно-разъяснительная беседа с элементами презентации, диалога и обсуждения практических примеров.

Родители и педагоги проявили заинтересованность, задавали вопросы, активно участвовали в обсуждении проблемных ситуаций, делились опытом.

Рекомендации по итогам беседы:

1. Усилить взаимодействие школы с родителями детей, находящихся в трудной жизненной ситуации.
2. Организовать постоянный мониторинг социального положения обучающихся.
3. Проводить регулярные профилактические беседы в классных коллективах.
4. Оказывать индивидуальную психологическую и социальную помощь семьям, нуждающимся в поддержке.
5. Укреплять сотрудничество с органами опеки, КДН и другими учреждениями профилактики.

V. Организационно-методическое направление

Данное направление является неотъемлемой частью деятельности педагога-психолога. В рамках этого направления осуществляются следующие виды работ:

- планирование и анализ своей деятельности;
- ведение текущей документации (обработка диагностических материалов; заполнение карт учащихся; заполнение справок по обработке диагностических материалов и др.);
- подготовка материалов к консультированию, диагностике, профилактике, просвещению;
- пополнение программ для осуществления своей деятельности (психолого-педагогические и психодиагностические методики, коррекционно-развивающие программы);
- повышение профессионального уровня, способствующее повышению качества работы (работа по изучению методической, психологической литературы; участие в онлайн совещаниях, дистанционных курсах и др.).

Психологический клуб «Самопознание»

№	СОДЕРЖАНИЕ	КОЛИЧЕСТВО
1	Количество обучающихся в школе	297
2	Количество психологических клубов, функционирующих в организациях образования	1
3	Количество участников в психологических клубах ВСЕГО (охват)	16
3.1	В том числе количество по основным классам:	
	5 – 9 классы	
	10 – 11 классы	16
	другие	
3.2	Проведено занятий	9

Краткие результаты (комментарии) по работе клуба

В результате занятий, члены клуба продолжают знакомиться с профессией психолога, открывают для себя новые грани своего характера, научились четко и правильно выражать свою позицию по вопросам, связанным с принятием решений. Познакомились с понятием – самооценка, самопознание поняли всю важность воспитания здоровой уверенности в себе, в своих силах и способностях, а так же формирования позитивного отношения к окружающему миру.

Анализ работы социального педагога

На основе Законов Республики Казахстан «О правах ребенка», «О браке и семье», «Об образовании» защита прав и интересов ребенка в школе формируется по следующим направлениям:

- соблюдение законодательства Республики Казахстан о правах и законных интересах детей;
- консультации, тренинги, диагностическая работа для родителей, учащихся, учителей школ;
- создание социальных условий для качественного образования и правильного воспитания детей;
- проведение работы по профилактике социального сиротства;
- организация детского досуга;
- поддержание тесной связи с соответствующими ведомствами (Департамент занятости и социальных программ, Комитет по защите прав детей, здравоохранения, опеки и попечительства, Комиссия по защите прав несовершеннолетних).

Социальный педагог оказывает социально-педагогическую помощь семье и детям через создание условий для всестороннего психологического развития ребенка, устранение негативного отношения к воспитанию, формирование позитивного отношения к здоровому образу жизни, правовой квалификации педагогов и детей через пропагандистскую работу.

Цели:

- содействие в саморазвитии личности, самореализации восприятия мира и адаптации в нем.
- соблюдение законодательства Республики Казахстан о правах и законных интересах детей;
- консультации, тренинги, диагностическая работа для родителей, учащихся, учителей школ;
- создание социальных условий для качественного образования и правильного воспитания детей;
- проведение работы по профилактике социального сиротства;
- организация детского досуга.

Задачи:

- создание условий для социального развития личности, воспитания и образования и улучшение условий жизненного пространства ребенка;
- формирование у учащихся адекватного представления о здоровом образе жизни;
- профилактика правонарушений среди подростков;
- социально- психологическое сопровождение учащихся;
- социально- информационная помощь по вопросам социальной защиты детей.

В 2024-2025 учебном году социальными педагогами школы работали Гудина Наталья Николаевна (педагог-модератор) стаж работы социальным педагогом – 1 год 9 месяцев, Нелис Василий Сергеевич (без категории), стаж работы социальным педагогом – 2 года 2 месяца.

Социальный паспорт

№ п/п	Социальные категории	Количество	%
	Всего учащихся	272	100
	По типу семьи:	214	100
1	Полные семьи	159	74,3
2	Неполные семьи	55	25,7
3	Нет матери	3	1,4
4	Нет отца	52	24,3
5	Многодетные	13	6
6	Малообеспеченные	9	4,2

7	Сироты, дети, оставшиеся без попечения родителей	1	0,3
8	Дети-инвалиды, дети с особыми образовательными потребностями	4	1,5
9	Учащиеся, не имеющие гражданства	0	0
10	Учащиеся – граждане другого государства	0	0
11	Стоит на учете в отделе по делам несовершеннолетних	0	0
12	Стоит на учете внутришкольного контроля	0	0
	Образование родителей:	370	100
1	Высшее, послевузовское	97	26,2
2	Техническое и профессиональное	123	33,2
3	Среднее	150	40,6

В начале учебного года организовано бесплатное горячее питание для обучающихся 1-4 классов в количестве 107 человек, обучающихся из многодетных, малообеспеченных семей и детей под опекой в количестве 22 человек. В январе 2025 года для данной категории обучающихся активированы 22 ваучера для получения бесплатного питания через Бизнес кошелёк, транзакции проходят ежедневно.

1. Проведение социальной паспортизации классов, школы.

В сентябре 2024 года проведён сбор данных по классам для социального паспорта составлена картотека «Социальный паспорт класса», проведён инструктаж классных руководителей по предоставлению данных о детях и семьях группы социального риска. В сентябре и январе проведена дифференциация семей на типы, корректировка банка данных и составление списка детей по социальному статусу: неполные семьи, многодетные семьи, малообеспеченные семьи, неблагополучные семьи, дети, оставшиеся без попечения родителей, сироты. В сентябре и январе составлен социальный паспорт школы.

2. Работа по охране прав детства.

В сентябре 2024 года проведена разработка индивидуальных программ психолого-педагогической поддержки обучающихся, требующих особого контроля. В сентябре и феврале – посещение квартир, обследование ЖБУ детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей в целях контроля взаимоотношений опекунов с подопечными. В ноябре в школе проведена декада «Права ребенка – права человека».

В течение учебного года организована правовая помощь обучающимся и их родителям. Выявляются проблемные дети, корректируется база данных на трудных обучающихся, состоящих на профилактическом учёте и внутришкольном контроле, организована педагогическая помощь. Дети девиантного поведения вовлечены во внеурочную деятельность. Они посещают спортивную секцию по волейболу и военно-патриотический клуб «Жас сарбаз».

В рамках акции «Дорога в школу» налажено сотрудничество с ГУ «Отдел образования по Шортандинскому району управления образования Акмолинской области», ГУ «Аппарат акима Дамсинского сельского округа», районным филиалом партии «АМАНАТ», предпринимателями с. Дамса, депутатом Шортандинского районного маслихата Васильевой Е.В. Обучающимся из многодетных и малообеспеченных семей предоставляется материальная помощь в виде канцелярских товаров, школьной и спортивной формы, продуктов питания. Осуществляется взаимодействие со специалистами социальных служб для принятия мер по социальной защите обучающихся.

3. Индивидуально-профилактическая работа с учащимися, состоящими на разных формах учета.

В течение года проходили выступления по запросам РОО, администрации школы, классных руководителей на родительских собраниях, МО, педагогических советах, заседаниях ПДН. Осуществляется взаимодействие с учителями по решению конфликтных ситуаций, возникающих в процессе работы с обучающимися, требующими особого педагогического внимания, контроль поведения и посещения уроков учащимися, состоящими на разных видах учета.

Ежемесячно проводились заседания Совета по профилактике правонарушений. В декабре и феврале проводились тренинги «Можем ли мы общаться», «Горизонты добра» в классах с учащимися ООП, тренинги по преодолению конфликтных ситуаций.

Проведены профилактические беседы на тему:

- «Административная и уголовная ответственность» (сентябрь);
- «Буллинг и кибербуллинг» (октябрь);
- «Действия при террористическом акте» (ноябрь);
- «Мы за здоровый образ жизни!» (декабрь);
- «Финансовая грамотность» (январь);
- «Эмоциональное благополучие в школе и дома» (февраль);
- «Законы школьной жизни» (март);
- «Устав школы и правила поведения школьника» (апрель);
- «Статус педагога» (май).

4. Работа по взаимодействию с педагогическим коллективом и взаимодействию с внешними организациями (отдел по делам несовершеннолетних, комиссия по делам несовершеннолетних, органы опеки и попечительства и др.)

В течение 2024 -2025 учебного года проводились следующие мероприятия:

- Участие в работе МО классных руководителей, подготовить выступления:
 - За что и как ставят на внутришкольный учет;
 - Порядок снятия с учёта;
 - Работа с обучающимися, состоящими на всех видах учёта;
 - Методика составления характеристики на обучающихся.
- Составление отчетной документации по запросам администрации школы, РОО, КДН, РОП, прокуратуры.
- Проведение заседания Совета профилактики.
- Участие в рейдах совместно с участковым и родительской общественностью.
- Профилактические беседы с учащимися 7- 11 классов сотрудниками ПДН по профилактике подростковой преступности.
- Совместная деятельность с участковым терапевтом по профилактике злоупотребления ПАВ.
- Постановка на учет, собеседование с классными руководителями, сбор характеристик, консультирование по итогам наблюдения за обучающимися из «группы риска».
- Проведение бесед, посвященных пропаганде ЗОЖ, профилактике правонарушений, безнадзорности, наркомании: «Уголовная и административная ответственность несовершеннолетних», «От пьянства до преступления – один шаг», «Опасные игры».
- Посещение уроков. Выявление трудностей в работе классных руководителей с обучающимися и их родителями. Организация методической помощи классным руководителям в работе с подростками девиантного поведения.
- Осуществление связи с Органом опеки и попечительства, ПДН по вопросам охраны прав детства.

5. Профилактическая работа с родителями (семьей) обучающихся.

В течение 2024 -2025 учебного года проводились следующие мероприятия:

- Опрос классных руководителей. Посещение семей, находящихся на административном контроле.
- Индивидуальные беседы с родителями:
 - об обязанностях по воспитанию и содержанию детей,
 - о взаимоотношениях в семье,
 - о бытовых условиях и их роли в воспитании и обучения
- анкетирование и корректировка банка данных социально-незащищенных семей, а также семей «группы риска».
- Проведение рейдов в семьи, находящиеся в социально-опасном положении.
- Проведение заседаний административной комиссии ПДН вместе с родителями.
- Приглашение родителей детей «группы риска» на заседание родительского комитета, совета профилактики школы.

- Индивидуальные беседы с родителями, дети которых состоят на различных видах учета.

- Оказание педагогической помощи опекунам в обучении, воспитании, содержании опекаемых детей.

- Родительский лекторий:

- Бесконфликтное общение в семье;
- Профилактика суицида;
- Профилактика асоциального поведения подростков;
- Куда уходят дети: профилактика безнадзорности и бродяжничества.

- Проведение бесед с родителями:

- Разработка рекомендаций по воспитанию детей и улучшению взаимопонимания с детьми.

Памятка для родителей «Как быть хорошим родителем».

- Консультирование родителей по социальным, правовым и педагогическим вопросам.

- Выступление на родительских собраниях, КДН (по запросу).

- Содействие в организации летнего оздоровительного отдыха детей, бесплатного питания, внеурочной деятельности.

6. Диагностика-аналитическая деятельность:

Совместно с психологом школы и классными руководителями проводилась диагностика-аналитическая деятельность:

- диагностика социального статуса ребенка;
- диагностика положения ребенка в семье;
- диагностика адаптации обучающихся;
- диагностика плохого поведения;
- диагностика вредных привычек;
- диагностика стиля семейного воспитания;
- диагностика уровня сформированной толерантности у подростков;
- диагностика внеурочных интересов обучающихся.

Совместно с заместителями директора по воспитательной работе в течение года проводился мониторинг посещения занятий обучающимися. Пропусков занятий без уважительных причин не выявлено.

В период с 31 марта по 11 апреля 2025 года социальный педагог Нелис В.С. прошел курсы повышения квалификации в НАО «Национальный научно-практический институт благополучия детей «Өркен» на тему «Профилактика насилия в организациях образования» в объеме 80 академических часов.

Изучение обязательного учебного курса «Основы безопасности жизнедеятельности».

В соответствии с ГОСО среднего образования (начального, основного среднего, общего среднего образования) обеспечивается обязательное изучение курса «Основы безопасности жизнедеятельности», при этом особое внимание уделяется выработке практических навыков у обучающихся при чрезвычайных ситуациях (пожар, землетрясение и др.). Темы учебного курса «ОБЖ» отражены в календарном тематическом плане по учебным предметам в электронном журнале.

Содержание учебного курса «Основы безопасности жизнедеятельности» в 1-3 классах реализуется в рамках учебного курса «Познание мира» с годовой учебной нагрузкой по 6 часов, в 4 классе - 10 часов, учителями начальных классов.

Содержание учебного курса «Основы безопасности жизнедеятельности» в 5-9 классах реализуется учителями физической культуры в рамках учебного курса «Физическая культура», с годовой учебной нагрузкой по 15 часов.

В 10-11 классах реализуется в рамках учебного курса «Начальная военная и технологическая подготовка» с годовой учебной нагрузкой 12 часов в 10 классе и 16 часов в 11 классе преподавателем-организатором начальной военной подготовки. Занятия по основам безопасности жизнедеятельности являются обязательными и проводятся в учебное время.

В 10-х классах общеобразовательных средних школ изучается раздел «ОБЖ» (12 часов), который входит в программу начальной военной и технологической подготовки.

В 11-х классах общеобразовательных средних школ изучается раздел «Технологическая подготовка».

Занятия по основам безопасности жизнедеятельности проводятся в учебное время.

Безопасность школы является приоритетной в деятельности педагогического коллектива. Поэтому в целях обеспечения безопасного режима функционирования школы, создания необходимых условий для проведения учебно-воспитательного процесса, охраны жизни и здоровья детей ежегодно проходят учебно-тренировочные занятия (2 раза в год), а также беседы и классные часы с привлечением сотрудников ЧС.

Первый раздел «Безопасность и защита в чрезвычайных ситуациях» заменен на раздел «Безопасность и защита человека» и он предусмотрен в каждом разделе обновленного содержания при изучении новой темы и проведении практических работ. Второй раздел «Основы медицинских знаний и охраны здоровья детей» заменен на разделы «Основы здоровья и здорового образа жизни» в 1-4 классах и «Основы медицинских знаний». С 5-го класса включены такие разделы, как «Опасности природного характера», «Опасности техногенного характера», «Экстремальная ситуация и безопасность», «Гражданская защита». Раздел по основам безопасности жизнедеятельности и информационных технологии предусматривает в 10 классе занятия по гражданской защите и основам медицинских знаний, он включает материал о мероприятиях, осуществляемых в мирное и военное время по защите населения Республики Казахстан от последствий стихийных бедствий, крупных аварий, катастроф и актов терроризма. Раздел, посвященный технологической подготовке, предусматривает в 11 классе изучение правил дорожного движения и безопасного вождения автотранспортных средств. Глава 1. Общие положения Содержание учебного курса «Основы безопасности жизнедеятельности» в 1-4 классах реализуется в рамках учебного курса «Познание мира»: - в 1-3 классах с годовой учебной нагрузкой 6 часов, в 4 классе – 10 часов, учителями начальных классов; - в 5-9 классах реализуется в рамках учебного курса «Физическая культура» с годовой учебной нагрузкой 15 часов учителями физической культуры; - в 10-11 классах реализуется в рамках учебного курса «Начальная военная и технологическая подготовка» с годовой учебной нагрузкой 12 часов преподавателями-организаторами начальной военной подготовки. Занятия по основам безопасности жизнедеятельности являются обязательными и проводятся в учебное время. В 10-х классах общеобразовательных средних школ изучается раздел «ОБЖ» (12 часов), который входит в программу начальной военной и технологической подготовки. В 11-х классах общеобразовательных средних школ изучается раздел «Технологическая подготовка» (34 часа), где предусмотрено изучение правил дорожного движения и безопасного вождения автотранспортных средств.

Реализация обязательного учебного курса "Правила дорожного движения".

Содержание учебного курса «Правила дорожного движения» реализуется в 1-4 классах – по 6 часов в каждом классе классными руководителями за счет классных часов и во внеурочное время, с указанием темы и даты в годовом плане работы классного руководителя. В 5-8 классах ведется по 10 часов в каждом классе за счет классных часов и во внеурочное время с указанием темы и даты занятий на отдельной странице классного журнала.

4.3 Критерии к сроку обучения:

Соблюдение к срокам освоения общеобразовательных учебных программ соответствующих уровней. Соблюдение требований к продолжительности учебного года по классам и продолжительности каникулярного времени в календарном году.

В соответствии с пп.14 статьи 5 Закона РК «Об образовании» и государственных общеобязательных стандартов дошкольного воспитания и обучения, начального, основного среднего и общего среднего, технического и профессионального, послесреднего образования», утвержденных приказом Министра просвещения Республики Казахстан от 3 августа 2022 года № 348, на основании приказа ГУ «Отдел образования по Шортандинскому району управления образования Акмолинской области» от 19.07.2024 года № 148П «Об определении сроков начала и завершения 2024-2025 учебного года в организациях среднего образования

Шортандинского района» начало 2024-2025 учебного года – 1 сентября 2024 года – 25 мая 2025 года.

- продолжительность учебного года в 1 классах – 33 учебные недели, во 2-11 классах – 34 учебные недели;

Продолжительность четвертей и каникул в течение учебного года в 1-11 классах:

1 четверть – 8 учебных недель, осенние каникулы 7 календарных дней (с 28 октября по 3 ноября 2024 года включительно);

2 четверть 8 учебных недель, зимние каникулы 10 календарных дней (с 30 декабря 2024 года по 8 января 2025 года включительно);

3 четверть 10 учебных недель, весенние каникулы 11 календарных дней (с 21 по 31 марта 2025 года включительно);

в 1 классах дополнительные каникулы 7 календарных дней (с 10 по 16 февраля 2025 года включительно);

4 четверть 8 учебных недель.

- срок освоения общеобразовательной учебной программы начального образования – четыре года

- срок освоения общеобразовательной учебной программы основного среднего образования –

пять лет

- срок освоения общеобразовательной программы основного среднего образования – два года

- продолжительность каникулярного времени в календарном году составляет не менее 115 дней, из них в учебном году не менее 25 дней

- каникулы предоставляются три раза в учебном году – осенью, зимой и весной. Для обучающихся 1-х классов в третьей четверти дополнительно предоставляется каникулярное время продолжительностью одна неделя.

5. Учебно-материальные активы.

5.1 Критерии к содержанию образования с ориентиром на результаты обучения:

Соблюдение квалификационных требований, предъявляемых к образовательной деятельности организаций, предоставляющих начальное, основное среднее, общее среднее образование и перечня документов, подтверждающих соответствие им.

5. Учебно-материальные активы.

Сведения о здании (тип здания, год постройки, проектная мощность, потребность в проведении текущих и капитальных ремонтных работ и др.)

КГУ «Общеобразовательная школа имени В.П. Кузьмина села Дамса отдела образования по Шортандинскому району управления образования Акмолинской области», расположена в отдельно стоящем здании, сданном в эксплуатацию в 1975 году, здание типовое двухэтажное. В соответствии с Приказом Министра образования и науки Республики Казахстан от 30 марта 2022 года №117 «Об утверждении инструкции по организации антитеррористической защиты объектов, уязвимых в террористическом отношении, разработан и утвержден алгоритм действий. На сегодняшний день в школе организован пропускным режим, имеется турникет, учащиеся и персонал школы входят в здание школы по пропускам, ведется журнал посещений для лиц не являющихся сотрудниками школы.

Школа оснащена тревожной кнопкой, 18 камерами видеонаблюдения (6 наружного и 12 внутреннего наблюдения). Камеры установлены, находятся в рабочем состоянии. Прилегающая территория не огорожена, благоустроена, на территории школы много кустарников, деревьев, цветов. Здание оснащено электроосвещением, телефонной связью и Интернетом, центральным водопроводом, канализацией. Общая площадь всех помещений составляет – 3454 кв.м., полезная площадь – 2380 кв.м. Проектная мощность на – 625 учащихся.

Сведения о наличии собственных либо принадлежащих на праве хозяйственного ведения, или оперативного управления, или доверительного управления материальных активов, или аренда материальных активов со сроком действия не менее 10 лет, обеспечивающих качество образовательных услуг (кабинеты, лекционные аудитории, помещения для практических занятий, лаборатории, мастерские по конкретным квалификациям, специальностям, актовые и физкультурные залы, социально бытовые и иного назначения (пропускные пункты, санузлы (унитазы, умывальные раковины), наличие видеонаблюдения в помещениях и (или) на прилегающих территориях организации образования, наличие условий для лиц с особыми

В КГУ «Общеобразовательная школа имени В.П. Кузьмина села Дамса отдела образования по Шортандинскому району управления образования Ақмолинской области имеется водоснабжение, канализация, отопление автономное- БМК. Освещение естественное, боковое, левостороннее, искусственные светильники в защитных плафонах со светодиодными лампами в кабинетах и холлах.

Обучение учащихся 5-11 классов осуществляется по классно-кабинетной системе. В расписании уроков указаны номера кабинетов.

На каждом этаже школы размещены отдельные теплые санитарные узлы для мальчиков и девочек с отдельными кабинками, оснащены всем необходимым санитарным инвентарем.

Сведения о наличии условий для лиц с особыми образовательными потребностями.

Для детей с особыми образовательными потребностями созданы условия: пандус, кнопка вызова, рельефное покрытие.

Сведения о наличии объекта питания

В школе имеется столовая на 70 посадочных мест. Питание осуществляет ИП «Алтын сақ» на основании договора об организации питания, имущественного найма (аренды) государственного имущества помещения столовой школы. Школьники охвачены горячим питанием – 100% Горячим бесплатным питанием охвачены учащиеся 1 -4 класса – 104 учащихся, что составляет 100%, 9 учащихся из малообеспеченных семей.

Оборудование столовой: столы обеденные – 12 шт., электрическая плита -2 шт., водонагреватель на 50 л. – 1 шт., холодильник – 2 шт.морозильная камера -2 шт.6 жарочный шкаф -1шт.

6.Информационные ресурсы и библиотечный фонд.

Анализ работы школьной библиотеки.

Цель работы школьной библиотеки в отчетном учебном году:

- Создание единого информационно-образовательного пространства;
- Организация комплексного библиотечно-информационного обслуживания всех категорий пользователей, содействие системному чтению.

На основе поставленных целей перед библиотекой были определены следующие задачи:

- Обеспечение учебно-воспитательного процесса и самообразования обучающихся и педагогов путем библиотечно-библиографического и информационного обслуживания;
- Формирование у учащихся навыков самостоятельного пользования библиотекой, информационной и читательской культуры.

Статистические показатели за учебный год:

1. Общее количество читателей — 985;
2. Книжный фонд — всего 10 386 экземпляров;
3. Обеспеченность учебниками — 100%.

Состав фонда и его использование:

№	Вид литературы	Кол-во экз.	Выдано экз.
1	учебная	9138	302
2	художественная	1427	985
3	медiateка	104	104
4	методическое пособие	20	20

Обслуживание читателей:

Библиотекарь ведет «рабочий дневник», где учитываются количество и состав читателей, объем выданных изданий и их распределение по классификационным разделам библиотеки. В дневник также включены столбцы, отражающие объем выданных учебников и методической литературы.

Учебниками обеспечены на 100%.

С целью профилактики сохранности учебников с учащимися проводились беседы, на протяжении года организовывались рейды по классам. В конце учебного года учебники возвращаются в библиотеку по классам.

Основные формы индивидуального обслуживания:

Беседа при записи в библиотеку;

Консультация при выдаче документов;

Обсуждение прочитанной книги;

Анализ читательских формуляров.

Современное и комфортное пространство, а также поступление новых книг оказывают большое влияние на посещаемость библиотеки обучающимися.

В 2024–2025 учебном году в библиотеку записались 368 человек, из них:

302 — учащиеся;

43 — педагоги;

23 — прочие.

Все обучающиеся школы записаны в библиотеку.

Мероприятия в течение учебного года, для разных групп читателей проводились:

- Литературные игры,
- Конкурсы,
- Челленджи,
- Книжные выставки,
- Информационно-библиографические листовки,
- Видеоролики к юбилеям писателей и памятным датам Республики Казахстан.

Организация выставок:

При оформлении выставок подбирались материалы, раскрывающие суть праздника, интересные факты, художественная литература. Это способствовало живому общению с читателями.

Библиотека активно способствует патриотическому, нравственному и эстетическому воспитанию учащихся, формируя привлекательный образ книги и чтения.

Работа с книжным фондом проводится в течение учебного года. Ведется следующая документация:

- Книга суммарного учета фонда;
- Книга суммарного учета учебного фонда;
- Инвентарные книги;
- Папка с актами на списание;
- Накладные на учебники по классам;
- Читательские формуляры.

Учебники:

Поступают ежегодно;

Заказы формируются через электронную платформу Etandau.gov.kz;

Оформляются накладные, ставятся штампы, ведется учет.

Обслуживание:

Книги выдаются учащимся с 1 по 11 классы, регистрация — в формулярах.

Художественная литература — в свободном доступе.

Мобильная библиотека:

Создана подборка книг с QR-кодами для чтения со смартфонов. Книги на казахском, русском и иностранных языках оформлены в настольной папке. QR-коды адаптированы для начальной и средней школы.

Фонд библиотеки:

Имеется научно-популярная, справочная, отраслевая и художественная литература:
 Для начальных классов (1–4 кл.);
 Для средней школы (5–8 кл.);
 Для старшей школы (9–11 кл.).

Старые и изношенные учебники ежегодно списываются. Налажены связи с библиотеками района для обмена.

Сохранность фонда: Ценные издания (словари, энциклопедии) хранятся отдельно. Проводится проверка сохранности дважды в год. Формуляры проверяются ежемесячно, с должниками ведется работа. Потерянные книги компенсируются читателями.

Итог анализа: Поставленные задачи выполнены. Учащиеся полностью обеспечены учебной литературой. Ведется активная работа по приобщению к чтению и формированию культуры чтения.

Отчет по программе «Читающая школа» за 2024–2025 учебный год

В школе реализуется программа «Читающая школа», направленная на повышение интереса к чтению и развитие читательской активности.

Өткізілетін іс-шаралар Мероприятие	Іс – шараның өткізілу формасы Форма мероприятия	Жауаптылар Ответственные	Мерзімі Сроки	Ссылки мероприятия
135 лет со дня рождения ученого, государственного деятеля Санжара Асфендиярова		Библиотекарь	26.12.2024	https://www.instagram.com/p/DEC2lZftV8n/?igsh=MXBpempqY2d0emlodg==
Читаем книги на каникулах	Общешкольное мероприятие, посвященное Дню библиотекаря	Библиотекарь	27.10.2024	https://www.instagram.com/reel/DCDhpOV_CcOd/?igsh=cGJvNDhmcXBuaXB6
33 летие Независимости РК. Единая земля, единый народ, единое будущее		Библиотекарь	17.12.2024	https://www.instagram.com/p/DDrj7jLtKOy/?igsh=MTc0NXdvOGI4dmN5cQ==
15 ноября 130 лет со дня рождения казахского писателя – классика, драматурга Беймбета Майлина		Библиотекарь	15.11.2024	https://www.instagram.com/p/DCYNZUhN96L/?igsh=bWU5bHJzdG16Zjc0
Парад литературных героев		Библиотекарь	26.11.2024	https://www.instagram.com/p/DC1cp7Ptdlb/?igsh=MWtheTlyYm15cWc1NA==
130 лет со дня рождения государственного и общественного деятеля Турар Рыскулова		Библиотекарь	10.01.2024	https://www.instagram.com/p/DDZm5V0tDS1/?igsh=enYwOG1hempjcGl6

Зимние каникулы		Библиотекарь	06.01.2025	https://www.instagram.com/p/DEfPa6ctWhQ/?igsh=MW5hcXZ0OTB1N2ZqMQ==
Международный день дарения книг. Балалар кітапханасы “Шын жүректен кітап сыйла”, Детская библиотека “Подари книгу от души”	Акция	Библиотекарь	04.03.2024	https://www.instagram.com/p/DGVWPO6Nxdz/?igsh=dmozc2phejUzenUx
15 февраля-110 лет со дня рождения историка, доктора исторических наук Ермухан Бекмаханулы Бекмаханова		Библиотекарь	12.02.2025	https://www.instagram.com/reel/DF9-2witPtZ/?igsh=MWp4MXJrNTBneGZuNQ==
20 марта 90 лет со дня рождения поэта Туманбай Молдагалиева		Библиотекарь	18.03.2025	https://www.instagram.com/reel/DHVB4-Ndpj/?igsh=M295YW53ZTMwcnhr
Национальный день книги. Подари школе книгу		Библиотекарь	21.02.2025	https://www.instagram.com/p/DEfPa6ctWhQ/?igsh=MW5hcXZ0OTB1N2ZqMQ==
Всемирный день авиации и космонавтики		Библиотекарь	21.04.2025	https://www.instagram.com/reel/DIseYcktqTE/?igsh=cWY4NWJmaTFyZTY4
23 апреля Ұлттық кітап күні	Фотовыставка	Библиотекарь	23.04.2024	https://www.instagram.com/p/DIybiEYN40A/?igsh=OGdiah1cTdoMXlv
1 мая 130 лет со дня рождения, поэта казахской литературы Ильяса Жансугурова		Библиотекарь	25.05.2025	https://www.instagram.com/p/DKBhk6opsHm/?igsh=MzUxZWlsZmEzMWFk https://www.instagram.com/reel/DFjy1h7t6Jm/?igsh=MTJ6NWlpb3RiZHI2dQ==

С ориентацией на результаты обучения в содержании образования определены следующие критерии:

- соблюдение квалификационных требований к образовательной деятельности организаций начального, основного среднего и общего среднего образования,
- наличие подтверждающих соответствие документов,
- наличие информации о библиотечном фонде учебной и художественной литературы.

Школьная библиотека — структурное подразделение образовательного учреждения. Ее фонд включает:

- учебную литературу,

- художественную литературу, предназначенную для программного, самостоятельного и обзорного чтения,
- «золотой фонд» — произведения классиков и выдающихся современных авторов, не входящие в учебные программы,
- научно-популярную литературу по естественным наукам, технике и языкознанию.

Цель библиотеки — обеспечить всем членам школьного сообщества равный доступ к книгам, чтению, информации и информационным технологиям.

Медиацентр библиотеки использует все виды ИКТ, включая интернет, для сбора информации. Библиотека находится на втором этаже, абонемент и читальный зал объединены.

Во фойе второго этажа оформлен уголок «Bookcrossing», где размещена литература для чтения в свободное от уроков время. Книги подбираются по возрасту и интересам обучающихся и регулярно обновляются.

Библиотека пополняется электронными учебниками (на дисках), прилагаемыми к печатным версиям.

Помещение оборудовано пожарной сигнализацией и двумя огнетушителями.

Оборудование библиотеки (2 этаж):

- 6 ламп дневного света,
- компьютер – 1 шт.,
- клавиатура – 1 шт.,
- мышь – 1 шт.,
- доступ к интернету — имеется.

Общий объем выдачи литературы через абонемент и читальный зал составил — 8 699 экземпляров.

План работы на следующий учебный год:

1. Продолжить формирование и обновление учебного фонда, использовать Etandau.gov.kz для заказа;
2. Отбирать и готовить к списанию устаревшие и поврежденные книги;
3. Продолжить формирование фонда художественной литературы, проводить акцию «Подарите книгу школе» дважды в год;
4. Продолжить реализацию республиканского проекта «Читающая школа», включая техническое переоснащение библиотеки;
5. Продолжить работу по привлечению учащихся к чтению и формированию читательской культуры;
6. Обновить мебель и стеллажи;
7. Оснастить проектором и электронной техникой.

Анализ работы медицинского работника

Цель медицинского обслуживания - это контроль состояния здоровья учащихся, профилактика вредных привычек (курение, алкоголь, наркотики) здоровое питание, физическое воспитание, репродуктивное здоровье, оказание первой медицинской и доврачебной помощи, а также проведение профилактических мероприятий.

В соответствии с целями и задачами медицинского обслуживания в течение года медицинским работникам оказывается неотложная помощь, первая доврачебная помощь при травмах, острых заболеваниях, отравлениях, проведение профилактических и оздоровительных мероприятий, осуществляется ведение учетно- отчетной медицинской документации, ведется пропаганда санитарно- гигиенических знаний и ЗОЖ.

Деятельность медицинского работника организована на основании плана работы на учебный год, утвержденного директором школы.

Основные направления работы медицинского работника:

1. Наблюдение за состоянием здоровья учащихся;
2. Физическим развитием учеников;
3. Организация и проведение противоэпидемиологических и лечебно- профилактических мероприятий;
4. Контроль режима дня и питания школьников;

Одно из важных направлений работы медицинского работника- иммунопрофилактика. В 2024- 2025 учебном году Р Манту сделано 70 учащимися, из них на дообследование подлежал 16 человек, на АДС-М – 12 человек, ВПЧ – 11 человек.

Учебные кабинеты оборудованы мебелью согласно антропометрическим данным детей. В течение года проводится контроль прохождения обязательных медицинских осмотров работниками школы, прохождение флюорографии учащимися с 15 лет (по месяцам).

В течении года проводились беседы, лекции, анкетировании среди 7- 9 класс «Что мы знаем о СПИДе», «Гигиена чистоты», вредные привычки среди учащихся 6 по 11 класс тема: «Мы против табака», «Особенности подросткового алкоголизма », «Вред смартфона» с 4-6 класс «Наркотикам - нет», «Курение вредит здоровью» с 6-11 класс. В начальном классе (1- 4 класс) беседа на тему: «Режим дня », «Моем руки чисто», «Правильное питания», «Вредные и полезные продукты», беседа «Профилактика ОРВИ и грипп», «Туберкулез излечим», «Чем опасен клещ?, диктанты «Что я знаю о клещах?», «Профилактика гриппа и его осложнение» среди 4-6 кл. (апрель- май)», лекция: «Пути передачи ВИЧ\ СПИДа», «Профилактика кори», «Нарушение осанки» с 7-9 класс.

В течение года ведется профилактика травматизма среди школьников. В школе осуществляется контроль за соблюдением санитарно- гигиенических требований на основании норм Сан Пина № 76 от 05.08. 2021г., контроль питания учащихся, за санитарным состоянием столовой, за технологией приготовления блюд, их калорийностью. Снимать проба пищи перед подачей учащимися. Ведется ежедневно журнал результатов осмотра работников пищеблока и журнал органолептической оценки качества блюд и кулинарных изделий с внесением записей в журнал оценки качества блюд. Два раза в год работники пищеблока проходят бак. лабораторию (на бактериологическое исследования и на патогенный стафилококк).

В начале учебного года изданы приказы «Об организации горячего питания», «О создании бракеражной комиссии по контролю качества питания », «Об организации питьевого режима». Утвержден режим режим столовой, график дежурства администрации и учителей в школьной столовой. Имеется список запрещенных продуктов, изготовления и реализация которых в школьной столовой не допускается. Ежедневно вывешивается меню на день с выходом блюд для детей 7-10, 11-14, 15-18 лет, фото блюд размещаются на интернет – ресурсе школы. Один раз в месяц составляется акт проверки столовой комиссией по питанию. Бракеражная комиссия в составе: председатель комиссии Абилова А.С., Зам.по ВР Малашенко Л.А., председатель ПС школы- Журик А.Л., зам. директор по хоз. части – Газиев Р.С., соц. педагог - Нелис В.С., мед.работник – Мергенбаева У.М., представитель родительской общественности – Мустафаевна Н.Е. осуществляет контроль за качеством поступающих продуктов в пищеблок, сроком реализации и качеством готовой продукции.

Ежегодный углубленный профилактический медицинский осмотр учащихся в школе является важной процедурой как системы здравоохранения так и образования. Важность такого мероприятия заключается в возможности выявить заболевания или осложнения как можно раньше и начать лечение. Медосмотр в школе- ежегодное мероприятие, дату его проведения устанавливают медицинские организации с ежегодным формированием и составлением списка целевых групп, подлежащих профилактическим медицинским осмотром. 13.03.2025 г. была проведена по графику углубленный медосмотр учащихся совместно с врачами ШРЦБ (183 ч.) прошли медосмотр и прилагается к ним списки по годам (рост, вес и ИНН учащихся). Результаты медосмотра доводятся классным руководителям и родителям.

Проверка учащихся на педикулез и чесотку (0 по 11 класс раз в четверть). Контроль за маркировкой оборудования и уборочного инвентаря и его хранение. Соблюдение и контроль режима проветривание кабинетов и влажной уборки в школе. Проводится в школе и индивидуальная работа по половому воспитанию с юношами и девушками, просветительская работа с родителями о формировании у подростков ценного отношения к ЗОЖ.

В мае месяце 2025 г. проводилась медработникам школы мероприятия по оказание первой доврачебной медицинской помощи в чрезвычайных ситуациях (ЧС) среди 0 по 11 класс. При оказании первой доврачебной помощи в чрезвычайных ситуациях (ЧС), как для медработников школы, так и для учащихся, основная цель – спасение жизни пострадавших и обеспечение их выживание или профессиональной медицинской помощи. Задачи включают:

предотвращение дальнейшего ухудшения воздействия опасных факторов, стабилизацию пострадавших и обеспечение эвакуации.

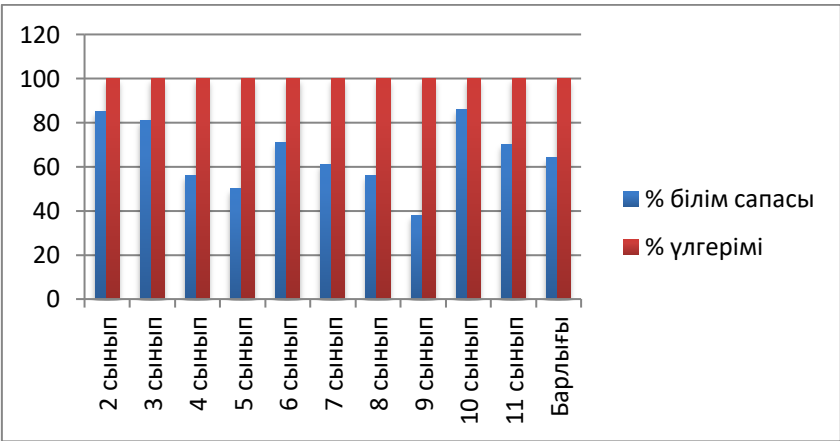
В период с 29 по 30 мая 2025 года девушки 10 классов прошли медико-санитарную подготовку под руководством медицинского работника Мергенбаевой Ултуган Мухамедьяровны.

7. Оценка знаний обучающихся

- Критерии уровня подготовки обучающихся.

По итогам 2024–2025 учебного года качество знаний по школе составило 64% при 100% успеваемости. При рассмотрении данного показателя в разрезе уровней обучения (начальное, основное и старшее звено) можно выделить следующую динамику:

Класс	Отличники	Хорошисты	% качества знаний	% успеваемости
2	7	15	85	100
3	14	11	81	100
4	5	5	56	100
5	5	11	50	100
6	6	19	71	100
7	1	10	61	100
8	3	16	56	100
9	2	9	38	100
10	3	9	86	100
11	5	2	70	100
Всего	51	107	64	100



Наиболее высокий процент по качеству знаний во 2-х и 10-х классах – 85% и 86%, наиболее низкий – 9-х классах – 38%.

Качество знаний по общеобразовательным предметам в разрезе классов

предмет	класс										
	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11
казахский язык		91	84	67	86	57	100	75	100	100	100
казахская литература		100	83	-	71	86	100	63	100	100	100
казахский язык и литература					60	82	81	73	54	100	100
русский язык		88	90	72	56	75	69	65	42	82	75

русская литература		90	100	83	64	82	75	73	54	91	75
русский язык и литература					86	86	100	75	100	100	100
английский язык			90	56	72	83	78	76	69	86	80
математика		89	94	72	69	86					
алгебра							72	65	45	86	70
геометрия							72	71	41	86	70
физика							67	59	41	86	70
биология							89	74	72	100	90
химия							89	68	69	93	90
информатика					100	97	100	100	97	100	100
история Казахстана					66	86	72	68	66	86	80
всемирная история					69	89	72	76	72	86	80
география							83	79	59	93	80
естествознание		100	100	78	72	91					
основы права									72	93	80

Результаты промежуточной итоговой аттестации обучающихся 2024-2025 учебный год

В соответствии с пп.14 статьи 5 Закона Республики Казахстан «Об образовании» от 27 июля 2007 года, главы 3 Типовых правил проведения текущего контроля успеваемости, промежуточной и итоговой аттестации обучающихся в организациях образования, реализующих общеобразовательные учебные программы начального, основного среднего, общего среднего образования, утвержденных приказом Министра образования и науки РК от 18 марта 2008 года № 125, приказ РОО «О проведении итоговой аттестации обучающихся в организациях среднего образования», в школе проведена промежуточная и итоговая аттестация.

Обучающиеся 5, 6, 7, 8 и 10 классов проходят промежуточную аттестацию, в рамках которой в конце учебного года сдают экзамен по казахскому языку. Один обучающийся 8 «В» класса и два обучающихся 10 «Б» класса согласно заключения ВКК освобождены от сдачи промежуточной аттестации.

Промежуточная аттестация обучающихся 5, 6, 7, 8 и 10 классов.

Класс	Всего учащихся	«5»	«4»	«3»	% качество знаний	% успеваемости
5 «А»	7	3	3	1	86	100%
5 «Б»	13	4	4	5	62	100%
5 «В»	12	3	4	5	58	100%
6 «А»	7	1	3	3	57	100%
6 «Б»	15	7	6	2	87	100%
6 «В»	13	6	4	3	77	100%
7 «А»	2	0	2	0	100	100%
7 «Б»	16	4	10	2	88	100%
8 «А»	8	1	5	2	75	100%
8 «Б»	14	2	10	2	86	100%
8 «В»	12	3	4	4	58	100%
10 «А»	3	3	0	0	100	100%
10 «Б»	11	4	3	2	64	100%

Итоговая аттестация обучающихся проводилась в форме итоговых выпускных экзаменов для обучающихся 9-х классов.

Согласно приказа Министра просвещения Республики Казахстан от 24 апреля 2025 года №82 «О внесении изменений в приказ исполняющего обязанности Министра просвещения Республики Казахстан от 10 июля 2024 года №174 „Об определении сроков начала и завершения 2024–2025 учебного года, а также сроков проведения итоговой аттестации обучающихся в организациях среднего образования“»

В 2024-2025 учебном году для обучающихся 9 классов итоговая аттестация проходила в следующем формате:

- 1) письменный экзамен по математике (алгебре)
- 2) письменный экзамен по русскому языку в форме эссе
- 3) письменный экзамен по предмету по выбору.
- 4) письменный экзамен по казахскому языку и литературе

В 2024-2025 учебном году в 9 классах обучалось 5 выпускников с казахским языком обучения и 24 выпускника с русским языком обучения. В итоговой аттестации приняли участие 28 обучающихся, освоивших типовые общеобразовательные учебные программы в соответствии с требованиями ГОСО, один обучающийся согласно заключения ВКК освобожден от сдачи итоговой аттестации.

Итоговая аттестация обучающихся 9 класса

Предмет	Всего учащихся	Приняли участие	«5»	«4»	«3»	% качество знаний	% успеваемости
Математика (алгебра)	28	28	3/2	1/8	1/13	50	100%
Қазақ тілі/Русский язык	28	28	3/1	2/9	0/13	54	100%
История казахстана	28	5	3	2	0	100	100%
Биология	28	12	1	2	9	25	100%
Английский язык	28	2	2	0	0	100	100%
География	28	9	3	4	2	78	100%
Қазақ тілі мен әдебиеті	28	23	4	10	9	61	100%
Русский язык и литература	28	5	3	2	0	100	100%

В 11 классах итоговая аттестация проходила в следующем формате:

- 1) устный экзамен по истории Казахстана
- 2) письменный экзамен по алгебре и началам анализа
- 3) письменный экзамен по казахскому языку/русскому языку (язык обучения)
- 4) письменный экзамен по предмету по выбору
- 5) письменный экзамен по казахскому языку и литературе в школах/классах с русским языком обучения и по русскому языку и литературе в школах/классах с казахским языком обучения.

В 2024-2025 учебном году в 11 классах обучалось 2 выпускника с казахским языком обучения и 8 выпускников с русским языком обучения.

Итоговая аттестация обучающихся 11 класса

Предмет	Всего учащихся	Приняли участие	«5»	«4»	«3»	% качество знаний	% успеваемости
История	10	10	2/5	0/0	0/3	70	100%

Казахстана							
Алгебра и начало анализа	10	10	2/4	0/1	0/3	70	100%
Қазақ тілі/Русский язык (эссе)	10	10	2/4	0/1	0/3	70	100%
Ағылшын тілі	10	3	3	0	0	100	100%
География	10	5	2	2	1	80	100%
Физика	10	2	2	0	0	100	100%
Қазақ тілі мен әдебиеті	8	8	4	4	0	100	100%
Русский язык и литература	2	2	2	0	0	100	100%

Осуществление оценки учебных достижений обучающихся в соответствии с критериями оценки знаний обучающихся, утвержденным и приказом министра образования и науки Республики Казахстан от 21 января 2016 года № 52 (зарегистрирован в Реестре государственной регистрации нормативных правовых актов под № 13137) и соблюдение требований формативного и суммативного оценивания

С внедрением в образовательный процесс обновленного содержания образования оценивание обучающихся проводится согласно Приказа Министра образования и науки Республики Казахстан от 21 января 2016 года № 52 «Об утверждении критериев оценки знаний обучающихся», Приказа Министра образования и науки Республики Казахстан от 18 марта 2008 года №125 «Об утверждении Типовых правил проведения текущего контроля успеваемости, промежуточной и итоговой аттестации обучающихся для организаций среднего, технического и профессионального, послесреднего образования» (с изменениями и дополнениями). Количество суммативных работ СОР и СОЧ определялось требованиями типовых учебных программ, рекомендаций Инструктивно-методического письма, все работы всеми учителями предметниками выполнены в полной мере. Оценка учебных достижений учащихся 2-11 классов проводилась в виде ежедневного формативного оценивания в электронном журнале BilimClass по 10-ти бальной шкале, а так же комментариев педагога при необходимости, и суммативного оценивания за раздел (СОР) (не более 3-х в четверть) и суммативного оценивания за четверть. На основании формативного и суммативного оценивания выставляются четвертные, годовые оценки. СОР и СОЧ не проводится по предметам «Художественный труд», «Физическая культура», НВиТП, «Цифровая грамотность».

Перспективы развития учебно-воспитательной и методической работы школы

С целью создания современной школы, ориентированной на качество образования, развитие личности ученика и профессиональный рост педагога, следует отметить необходимость дальнейшего продвижения в реализации следующих задач:

- Повышение уровня функциональной грамотности учащихся;
- Подготовка обучающихся к олимпиадам, конкурсам, исследовательским проектам.
- Совершенствование внутришкольной методической службы;
- Обобщение и распространение педагогического опыта через публикации, мастер-классы, открытые уроки;
- Укрепление духовно-нравственных ценностей у школьников;
- Развитие детского самоуправления и волонтерского движения;
- Активное сотрудничество с родителями и социумом.
- Работа с платформами "BilimClass", "USTAZ", "TopIQ.kz" и др.;
- Использование цифровых инструментов для мониторинга качества образования.